



## Comune di Spilamberto

Struttura Rapporti con il Cittadino  
Affari Generali

Servizio Cultura

Prot.n. 0020656/2019

**OGGETTO: AVVISO PUBBLICO per l'erogazione di contributi economici alle Associazioni iscritte nell'albo comunale delle forme associative e/o nei registri regionali del volontariato e della promozione sociale che svolgono attività sul territorio comunale per attività di utilità sociale, manifestazioni, iniziative o progetti innovativi da svolgere nell'anno 2020.**

### IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA RAPPORTI CON IL CITTADINO E AFFARI GENERALI

**Visto** il Regolamento Comunale per la concessione di contributi, altri benefici e spazi per sedi associative, approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 21/03/2016;

**Visto** il Regolamento dell'Albo Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 07/05/2007 e modificato con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 74 del 24/10/2016;

#### Richiamati:

- La L. n. 106/2016 "Delega al Governo per la riforma del Terzo settore, dell'impresa sociale e per la disciplina del servizio civile universale".
- Il D.lgs 117/2017 nuovo "Codice del Terzo settore"
- Il D.lgs 105/2018 "Disposizioni integrative e correttive al decreto legislativo 3 luglio 2017"

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 85 del 23/10/2019 "Concessione contributi e altri benefici alle associazioni per l'anno 2020: Individuazione ambiti tematici e criteri per l'assegnazione dei contributi. Provvedimenti";

Nell'ottica di promuovere l'associazionismo ed il volontariato come strumento di aggregazione e crescita sociale del paese, **pubblica il presente avviso volto ad assegnare contributi finanziari a sostegno di attività, iniziative e/o progetti non aventi scopo di lucro.**

### SOGGETTI CHE POSSONO PRESENTARE DOMANDA DI CONTRIBUTO

**Il presente avviso è rivolto alle Associazioni iscritte all'albo comunale delle forme associative e/o nei registri regionali del volontariato e della promozione sociale che svolgono attività sul territorio comunale.**

#### Le associazioni possono richiedere contributi per finanziare:

- Attività che presentino evidenti caratteristiche di utilità sociale e siano rivolte alla generalità dei cittadini;
- Manifestazioni o iniziative d'interesse diretto per la comunità locale;
- Progetti innovativi anche a sviluppo pluriennale;

con riferimento all'anno 2020 e, per le associazioni sportive, con riferimento all'anno sportivo 2019/2020.

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. 059.789.964

email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)

pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

## MODALITA' E TEMPI PER LA PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

Le domande di contributo dovranno essere indirizzate alla **Struttura Rapporti con il Cittadino e Affari Generali**, ed inviate con una delle seguenti modalità:

- Via PEC all'indirizzo: [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)  
ovvero
- Presso l'**Ufficio Protocollo del Comune di Spilamberto – Piazza Caduti della Libertà n. 3** (a tal fine si precisa che l'ufficio medesimo osserva il seguente orario: lunedì, mercoledì, venerdì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 - martedì dalle ore 8.30 alle ore 10.30 - giovedì dalle ore 8.30 alle ore 13.00 e dalle ore 15.00 alle ore 18.45 – sabato e festivi chiuso).

### LE RICHIESTE DOVRANNO PERVENIRE ENTRO E NON OLTRE

**LE ORE 13.00 DEL GIORNO LUNEDI' 02 DICEMBRE 2019**

Il testo del bando, nonché la modulistica predisposta dalla Struttura, è disponibile anche on line sul sito del Comune di Spilamberto nella sezione dedicata al Volontariato:

[http://www.comune.spilamberto.mo.it/tempo\\_libero/in\\_evidenza/index.htm](http://www.comune.spilamberto.mo.it/tempo_libero/in_evidenza/index.htm)

**Le domande di contributo dovranno essere redatte utilizzando l'apposito modulo allegato (Modello A), che deve essere debitamente compilato in ogni sua parte e corredato della seguente documentazione:**

#### Per attività di utilità sociale

- Relazione dettagliata che metta in luce i benefici dell'attività per la cittadinanza, con particolare attenzione al supporto delle fragilità, e l'eventuale collaborazione con altri soggetti;
- Piano delle attività da effettuarsi nel corso dell'anno corredata da bilancio preventivo;
- Ultimo rendiconto approvato, con l'indicazione di eventuali contributi fruiti, di provenienza dell'Ente Locale o di altri soggetti pubblici e/o privati.

#### Per le manifestazioni o iniziative d'interesse diretto per la comunità locale:

- Il programma dettagliato delle stesse con l'indicazione di:
- Periodo di svolgimento;
- Finalità;
- Piano finanziario (ove risultino le forme di finanziamento della manifestazione);
- Destinatari;
- Ricaduta dell'evento sul territorio (a livello quantitativo e qualitativo);
- Eventuale coinvolgimento di altri enti e/o associazioni.

#### Per progetti innovativi:

- Gli obiettivi;
- La metodologia d'intervento;
- Le attività;
- I destinatari;
- Le modalità di verifica;
- Il periodo e il piano di attuazione;
- Il piano finanziario, che evidenzia in particolare le quote di autofinanziamento da parte dell'ente stesso ed eventuali ulteriori richieste di finanziamento ad enti pubblici o privati;
- Eventuale coinvolgimento di altri enti e/o associazioni.

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. **059.789.964**

email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)

pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

**Le richieste saranno considerate ammissibili solo in presenza della documentazione completa.**

**Ove la mancata o parziale presentazione dei documenti necessari sussista anche a seguito di richiesta d'integrazione da parte del Comune, la domanda è ritenuta inammissibile.**

### AMBITI TEMATICI D'INTERVENTO

**Saranno privilegiate le richieste di contributo attinenti ai seguenti ambiti tematici**, individuati con la Deliberazione di Giunta Comunale n. 85 del 23/10/2019 "Concessione contributi e altri benefici alle associazioni per l'anno 2020: Individuazione ambiti tematici e criteri per l'assegnazione dei contributi. Provvedimenti":

AMBITO TEMATICO	DESCRIZIONE
<b>Collaborazione con l'istituzione scolastica</b>	<p>Nell'ambito del patto stipulato per l'ampliamento e il supporto dell'Offerta Formativa in orario scolastico ed extra-scolastico, realizzazione di progetti concordati con l'Istituto Comprensivo "S. Fabiani", in particolare nei seguenti ambiti:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Sport:</b> offerta di "Pacchetti" di attività sportive a cura di personale qualificato, specificando il tipo di attività, le classi a cui può essere rivolto ed il numero di ore complessivo offerto.</li><li>• <b>Integrazione:</b> 1) attività di alfabetizzazione rivolte agli alunni stranieri sia in orario scolastico che extrascolastico che nel periodo estivo 2) attività in orario scolastico rivolte sia agli alunni con disabilità cognitiva sia a quelli con difficoltà di concentrazione al fine di aumentare le specifiche abilità e competenze.</li><li>• <b>Doposcuola:</b> attività pomeridiane di svolgimento dei compiti rivolto agli alunni della primaria (in particolare classi 3<sup>^</sup> - 4<sup>^</sup> - 5<sup>^</sup>) e secondaria.</li><li>• <b>Corretto stile di vita</b>, educazione alla salute e al benessere.</li><li>• <b>Educazione alla convivenza</b> tra differenze, dialogo e gestione costruttiva.</li><li>• <b>Educazione alla legalità.</b></li><li>• <b>Educazione alla cittadinanza attiva. e ai beni comuni</b></li><li>• <b>Memoria storica</b></li></ul> <p>Il periodo di riferimento dei progetti presentati dovrà essere:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Periodo estivo a conclusione dell'anno scolastico in corso (2019/2020)</li><li>• Anno scolastico 2020/2021 con le seguenti modulazioni:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Progetto Quadrimestrale (1<sup>^</sup> quadrimestre settembre dicembre 2020)</li></ul></li></ul>

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. **059.789.964**  
email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)  
pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)  
web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

	<ul style="list-style-type: none"> <li>o Progetto annuale in orario extrascolastico (gennaio 2020 – dicembre 2020)</li> </ul>
<b>Rete di associazioni</b>	Valorizzazione della collaborazione e coordinamento fra associazioni, creazione di sinergie per la realizzazione di progetti condivisi.
<b>Sport&amp;Comunità: progetti per uno sport etico, solidale e responsabile</b>	Realizzazione del progetto #BENESSERE SENZA FRONTIERE per la promozione dell'attività sportiva come valore sociale d'integrazione, salute e formazione. In linea con le azioni previste dal progetto presentato dall'Amministrazione Comunale sul Bando Regionale per lo sport annualità 2019/2020.
<b>Percorsi della Memoria</b>	Azioni rivolte alla conservazione e trasmissione della memoria storica come valore per la costruzione di una cittadinanza attiva e consapevole e per la promozione della cultura della pace.
<b>Diffusione della cultura della legalità, della cittadinanza attiva, della solidarietà</b>	Azioni rivolte alla valorizzazione della convivenza civile e della partecipazione attiva dei cittadini, come presidio di sicurezza e legalità sul territorio. Valorizzazione delle reti naturali di persone e famiglie per promuovere iniziative di buon vicinato e contrastare la marginalizzazione delle fasce più deboli. Collaborazione con i servizi sociali.
<b>Dialogo interculturale</b>	Creare momenti di condivisione per superare la marginalizzazione, promuovere esempi di coesistenza civile e rispettosa tra cittadini appartenenti a culture e religioni diverse, attraverso momenti di conoscenza reciproca e di scambio culturale.
<b>Protagonismo giovanile</b>	Sostegno al protagonismo giovanile attraverso lo sviluppo delle abilità personali e sociali, valorizzando la creatività ed il talento giovanili.
<b>Valorizzazione del Patrimonio ed iniziative culturali innovative</b>	<p>rinnovamento e valorizzazione del patrimonio culturale:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Ex Ospedale Roncati e Santa Maria degli Angeli</li> <li>• Edifici storici: Rocca Rangoni e Torrione Medievale, realizzazione di modalità innovative per la loro valorizzazione.</li> </ul> <p>Per la valorizzazione di altri luoghi, anche periferici:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Eventi e iniziative culturali</li> <li>• Progetti legati alla tutela ed educazione ambientale</li> <li>• Progetti per favorire la comunicazione tra le persone e fare rete tra culture e persone</li> </ul>

### CRITERI DI SELEZIONE E PUNTEGGI

**Le richieste di contributo saranno valutate secondo i criteri ed i relativi punteggi** approvati con Giunta Comunale n. 85 del 23/10/2019 "Concessione contributi e altri benefici alle associazioni per l'anno 2020: Individuazione ambiti tematici e criteri per l'assegnazione dei contributi. Provvedimenti" di seguito riportati. Per quanto riguarda le richieste di concessione di spazi ed aree comunali, in caso di più richieste di utilizzo dello stesso spazio, si farà riferimento ai medesimi criteri.

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. **059.789.964**  
email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)  
pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)  
web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

<b>CRITERI</b>	<b>PUNTEGGIO MASSIMO</b>
<b>Grado di raccordo con la programmazione annuale dell'Amministrazione Comunale e Congruità con gli ambiti tematici approvati dalla Giunta</b>	25
<b>Coinvolgimento della generalità dei cittadini nelle attività o iniziative e progetti proposti</b>	5
<b>Realizzazione di attività qualitativamente e quantitativamente rilevabili sul territorio</b> (esperti qualificati coinvolti nelle attività realizzate, coinvolgimento di soggetti istituzionali di riconosciuto valore culturale e/o sociale, N. di soci e/o partecipanti coinvolti nelle attività/iniziative, realizzazione di attività e/o iniziative che incontrino l'interesse di un pubblico trasversale ed eterogeneo )	5
<b>Svolgimento di attività continuative o ricorrenti sul territorio comunale</b>	5
<b>Capacità di lavorare in rete con altre associazioni del territorio</b>	15
<b>Carattere di originalità e innovazione delle proposte</b>	5
<b>Capacità di coinvolgimento di altri soggetti pubblici e/o privati nella realizzazione o sostegno finanziario del progetto</b>	5
<b>Attenzione all'integrazione di soggetti fragili</b>	15
<b>Grado di coinvolgimento della popolazione giovanile, con particolare riferimento alla fascia under 30</b>	10
<b>Grado di beneficio apportato al patrimonio comunale a vantaggio della collettività</b>	10

L'importo dei contributi è determinato in base ai punteggi assegnati secondo il seguente schema:

<b>PUNTEGGIO</b>	<b>CONTRIBUTO (fino ad un massimo di)</b>
Da 30 a 40 punti	€ 500,00
Da 41 a 60 punti	€ 1000,00
Da 61 a 80 punti	€ 1.500,00
Da 81 a 100 punti	€ 2.500,00

L'ammontare complessivo dei contributi erogabile è determinato in base alle disponibilità finanziarie sui capitoli di bilancio dell'anno 2020.

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. 059.789.964  
email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)  
pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)  
web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

## MODALITA' DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI

I progetti ammessi a contributo saranno resi noti entro i termini e con le modalità previsti dal Regolamento.

L'erogazione dei contributi, da effettuarsi previa richiesta di liquidazione, avviene mediante versamento sul conto corrente intestato all'associazione con le seguenti modalità:

- A. **Per le attività di utilità sociale:** il contributo è liquidato in base alla dichiarazione del Presidente dell'Associazione che ne attesti l'utilizzo a copertura delle spese sostenute, previa produzione di rendicontazione predisposta su apposito modulo (Modello B).
- B. **Per manifestazioni o iniziative:** il contributo è liquidato a seguito dello svolgimento della manifestazione e dietro presentazione di:
- Richiesta liquidazione contributo;
  - Dichiarazione di ritenuta alla fonte;
  - Relazione illustrativa sulla manifestazione svolta corredata da copia della documentazione probatoria sulla sua realizzazione (volantino, programma) o dichiarazione di effettivo svolgimento;
  - Regolare rendiconto dei costi della manifestazione predisposto sui apposito modulo (Modello B);
  - Indicazione dei risultati raggiunti (beneficiari, numero presenze, spettatori);
- C. **Per progetti:** il contributo è liquidato dopo la loro completa realizzazione dietro presentazione di:
- Richiesta liquidazione contributo;
  - Dichiarazione di ritenuta alla fonte;
  - Relazione illustrativa sullo svolgimento;
  - Regolare rendiconto dei costi della manifestazione predisposto sui apposito modulo (Modello B);
  - Indicazione dei risultati raggiunti (beneficiari, numero presenze, spettatori etc...).

## REVOCA E SOSPENSIONE DEL CONTRIBUTO

Il Comune, verificandosi situazioni irregolari che necessitino di chiarimenti, può sospendere la liquidazione delle quote di contributi ancora non corrisposte e, a seguito degli accertamenti, disporne la revoca.

La concessione del contributo è vincolata all'impegno del soggetto beneficiario di utilizzare il contributo stesso esclusivamente per le finalità per cui è stato accordato.

Il contributo si intende revocato nei seguenti casi:

- Mancata realizzazione dell'iniziativa per la quale il contributo è stato concesso;
- Realizzazione di una tipologia diversa di iniziativa per la quale il contributo è stato concesso;
- Realizzazione di una tipologia diversa di iniziativa rispetto a quella indicata nella richiesta di beneficio senza adeguata comunicazione preventiva;
- Mancata presentazione o presentazione incompleta della documentazione di cui al precedente paragrafo.

## INFORMAZIONI

E' possibile richiedere informazioni sul presente avviso presso la Struttura Rapporti con il Cittadino e Affari Generali – Servizio Cultura del Comune di Spilamberto al n. 059/789964 o ai seguenti indirizzi mail [giorgia.cavani@comune.spilamberto.mo.it](mailto:giorgia.cavani@comune.spilamberto.mo.it).

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. **059.789.964**  
email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)  
pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)  
web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)

## INFORMATIVA SULLA PRIVACY

La presente informativa è resa ai sensi dell'articolo 13 del D.lgs. n. 96/2003 – Codice in materia di protezione dei dati personali, visto il vigente Regolamento europeo UE 2016/679.

Il conferimento dei dati è facoltativo. La presente informativa è allegata alla su estesa liberatoria.

### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO**

I dati personali conferiti saranno utilizzati dal Comune di Spilamberto esclusivamente per l'espletamento delle necessarie formalità inerenti l'affidamento del presente avviso. I dati non saranno trattati per finalità commerciali o di marketing né ceduti a terzi e saranno conservati per il tempo necessario al raggiungimento degli scopi per i quali sono stati raccolti.

### **MODALITA' PER IL TRATTAMENTO DEI DATI**

I dati conferiti saranno trattati in forma cartacea e con strumenti elettronici, solo da soggetti autorizzati nel rispetto della vigente normativa e dei principi di correttezza, liceità, trasparenza e riservatezza. Alcuni di essi verranno pubblicati sul portale del Comune ai fini dell'assegnazione del contributo e per ragioni di trasparenza. I dati sopraccitati potrebbero quindi essere estratti dai comuni motori di ricerca nel caso di ricerche on line effettuate da soggetti terzi.

### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO**

Il Titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Spilamberto con sede in Piazza Caduti per la libertà 3, 41057 Spilamberto (MO) – [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it) partita IVA 00185420361.

### **RESPONSABILE DEL TRATTAMENTO E RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile del trattamento dei dati ai sensi dell'articolo 29 del Codice in materia di protezione dei dati personali, è la dott.ssa Antonella Tonielli, nella sua qualità di Responsabile della Struttura Rapporti con il Cittadino e Affari Generali del Comune di Spilamberto.

Il Responsabile della protezione dei dati è Lepida s.p.a. Via della Liberazione, 15 – 40128 Bologna, [dpo-team@lepida.it](mailto:dpo-team@lepida.it).

### **DIRITTI DEGLI INTERESSATI**

I soggetti cui si riferiscono i dati personali hanno il diritto in qualunque momento di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei medesimi dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettificazione (articolo 7 del Codice in materia di protezione dei dati personali).

Ai sensi del medesimo articolo si ha il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Le richieste vanno rivolte:

- via e-mail, all'indirizzo [a.tonielli@comune.spilamberto.mo.it](mailto:a.tonielli@comune.spilamberto.mo.it)
- via PEC, all'indirizzo [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)
- oppure via posta, al Comune di Spilamberto, Piazza Caduti Libertà n.3 – 41057 Spilamberto (MO)

Spilamberto, lì 30 ottobre 2019.

La Responsabile della Struttura  
Rapporti con il Cittadino e Affari Generali  
dott.ssa Tonielli Antonella  
*(documento firmato digitalmente)*

Allegati:

- Modello A – richiesta di contributo
- Modello B – rendicontazione

Piazza Caduti per la Libertà n. 3  
41057 Spilamberto (Mo)

tel. **059.789.964**

email [cultura@comune.spilamberto.mo.it](mailto:cultura@comune.spilamberto.mo.it)

pec [comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it](mailto:comune.spilamberto@cert.unione.terredicastelli.mo.it)

web [www.comune.spilamberto.mo.it](http://www.comune.spilamberto.mo.it)