



**COMUNE DI SPILAMBERTO**  
(Provincia di Modena)

# **RENDICONTO ESERCIZIO 2007**



*Relazione della Giunta Comunale*

# INDICE SISTEMATICO:

## **I – Risultati di gestione dell’esercizio**

*Valutazioni politico – amministrative della Giunta comunale:*

1. Relazione sullo stato di attuazione degli obiettivi strategici individuati per l’anno 2007 .....	4
2. Relazione del Direttore Servizio Finanziario .....	14

## **II – Stato della comunità**

1. Territorio .....	17
2. Popolazione .....	18
3. Economia .....	19
4. Organizzazione comunale .....	20

## **III – Rendiconto della gestione finanziaria**

1. Bilancio – approvazione – variazioni .....	22
2. Risultati della gestione finanziaria di competenza .....	24
3. Risultato finanziario complessivo .....	25

## **IV – Analisi del risultato finanziario della gestione**

1. Risultato della gestione di competenza .....	27
2. Gestione in conto capitale .....	31
3. Risultato della gestione residui .....	34
4. Risultato complessivo della gestione di competenza e dei residui .....	37

## **V – Analisi dei risultati di gestione dei servizi**

1. Il risultato economico della gestione .....	39
2. Servizio nettezza urbana.....	40
3. Servizi Cimiteriali e luce votiva .....	41
4. Impianti Sportivi .....	42
5. Attività ordinaria – Indicatori.....	43

## **VI – Gli investimenti**

Le spese d’investimento .....	95
Spese in conto capitale .....	96
Spese in conto capitale – Finanziamento .....	97

## **VII – Il rendiconto patrimoniale**

Rendiconto generale del patrimonio .....	98
--	----

*RISULTATI DI GESTIONE  
DELL'ESERCIZIO 2007*

**I**

Valutazioni politico – amministrative  
della Giunta comunale

Art. 151, 6° comma e  
Art. 227, D.Lgs. 267/2000

# RISULTATI DI GESTIONE

## RELAZIONE SULLO STATO DI ATTUAZIONE DEGLI OBIETTIVI STRATEGICI INDIVIDUATI PER L'ANNO 2007 (Del. Giunta Comunale n 34 del 3/4/2007) a cura del Direttore Dott. Stracuzzi Carmelo

### **SPILAMBERTO CITTA' D'ARTE**

Nel corso dell'anno 2007 è stata studiata la procedura per richiedere alla Regione il riconoscimento di Spilamberto come città d'arte. Il Comune, per il raggiungimento di questo obiettivo, si avvale della collaborazione dello studio marketing City di Rosario Cardillo che cura la progettazione dei CCN dell'Unione Terre di Castelli. Il riconoscimento come città d'arte ai sensi del D.Lgs. 114/98 è finalizzato all'apertura dei negozi anche la domenica e nei giorni festivi, obiettivo importante per la vivacizzazione del territorio e la promozione delle attività commerciali nei giorni in cui di norma vengono organizzati i più importanti eventi ed aumenta l'afflusso turistico.

Il progetto fa comunque parte delle fasi di attuazione del Programma di Intervento Locale ai sensi della L. R. 41/97, programma che si caratterizza sempre di più per una forte integrazione tra il commercio e il turismo.

### **PSC**

Nel corso del 2007, a seguito dell'incarico affidato dall'Unione Terre di Castelli allo studio CAIRE di Reggio Emilia sono iniziate le attività di raccolta e sistematizzazione dei dati finalizzati alla predisposizione del quadro conoscitivo. Negli ultimi mesi del 2007 si è collaborato con l'Unione per la realizzazione di una serie di seminari tematici "verso il PSC".

### **AGRICOLTURA**

"Valorizzazione delle produzioni biologiche-biodinamiche come da accordo fatto con AIAB delle biodiversità dell'aceto, del mercato avicunicolo, della razza bovina "bianca modenese", del nocino, degli amaretti e di tutto quello che valorizza la filiera della rintracciabilità e della qualità del prodotto agroalimentare anche in previsione del convegno mondiale delle produzioni biologiche. Creazione del mercato settimanale dei prodotti biologici"

Mercato Biospilla: con il rinnovo della convenzione con l'AIAB (marzo 2007-maggio 2008) il mercato Biospilla è diventato settimanale; si svolge ogni venerdì mattina nei pressi del Torrione Medioevale. Il controllo sui produttori che chiedono di partecipare viene fatto dall'AIAB che garantisce la piena applicazione del regolamento di mercato.

Mercato domenicale dei piccoli animali: le restrizioni e le misure contro l'influenza aviaria hanno imposto la sospensione della partecipazione al mercato di pollame e di altri volatili dalla fine di luglio all'inizio di settembre. E' proseguita la collaborazione con il Dipartimento di Sanità Pubblica dell'Azienda USL per la verifica del rispetto delle norme sanitarie di partecipazione, e per l'applicazione immediata delle ordinanze regionali e ministeriali che, per situazioni epidemiologiche negative, si sono succedute nel corso dell'anno.

Sono state studiate le possibili dislocazioni nell'area degli automezzi e delle strutture degli operatori partecipanti, al fine di poter definire gli spazi che saranno dati in concessione agli operatori.

Valorizzazione tipicità locali/provinciali: continuano le azioni per la valorizzazione di alcune razze autoctone, in particolare la Bianca Modenese e la Gallina Modenese, nonché l'attività divulgativa su queste razze, anche in collaborazione l'Assessorato Agricoltura e Alimentazione della Provincia di Modena.

Continua comunque la collaborazione con gli allevatori locali e/o della Provincia di Modena per far conoscere queste razze in via di estinzione, i loro luoghi di allevamento e produzione e i vantaggi del recupero e della reintroduzione nel mercato. Sono stati riservati allo scopo alcuni spazi allestiti per la Fiera di San Giovanni e uno spazio apposito che ha ottenuto un grande successo di visitatori nell'ambito della manifestazione "Vetrine, Motori e Balsamici Sapori", che ha accolto alcuni animali delle aziende agricole locali.

## **CENTRO STORICO**

*"Definizione e adozione di accordi con privati operatori e associazioni per la valorizzazione delle aree naturali e commerciali. Ricerca di finanziamenti."*

Nel 2007 è stata rinnovata la convenzione territoriale tra i Comuni dell'Unione, le associazioni di categoria e le associazioni di promozione dei centri commerciali naturali (tra cui "Le Botteghe di Messer Filippo") per la realizzazione del PIL (Programma di Intervento Locale per l'attivazione e la promozione dei Centri Commerciali Naturali). Si è conclusa la prima fase del Concorso di progettazione degli arredi urbani e commerciali "Astambein".

Il Servizio prende parte agli incontri del tavolo di lavoro Pil appositamente costituito e coordinato dallo Studio Marketing City di Rosario Cardillo che svolge per l'Unione l'attività di gestione dell'Ufficio PIL –CCN e cura le procedure per la progettazione dei Centri Commerciali Naturali.

Relativamente alla fase del progetto "Ricerca di finanziamenti", è stato elaborato il progetto per la domanda di contributo ai sensi della Legge Regionale 41/1997 per la realizzazione del secondo stralcio di interventi del Pil. Il Centro Storico di Spilamberto è stato individuato come Centro Commerciale Naturale anche ai fini dell'attuazione del secondo stralcio del Programma triennale. Il progetto presentato dall'Unione Terre di Castelli ha avuto un finanziamento regionale di € 200.000. Per la presentazione della domanda di contributo il servizio, in collaborazione con l'ufficio Lavori Pubblici e l'ufficio turismo, ha esaminato l'elenco delle opere pubbliche da presentare sul secondo stralcio con i relativi stanziamenti (insediamento di nuove funzioni miste – turistiche, commerciali, culturali – all'interno del Torrione; illuminazione portici del Centro Storico; riorganizzazione funzionale degli spazi di Villa Fabriani per il recupero del seminterrato per punto di degustazione e promozione prodotti tipici), ha raccolto la documentazione esistente sui progetti preliminari degli interventi pubblici e sui progetti degli eventi promozionali del territorio predisponendo gli atti deliberativi necessari.

Il servizio ha inoltre curato la raccolta della documentazione prodotta dai commercianti associati al Comitato Temporaneo "I negozi del Centro Storico" per la rendicontazione delle opere di ammodernamento dei punti vendita nell'ambito del Progetto di Valorizzazione Commerciale del 2004.

## **COMMERCIO**

" Criteri di Programmazione degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande ai sensi della L.R. 14/2003.

Criteri di programmazione degli esercizi di somministrazione di alimenti e bevande :

I criteri sono stati approvati il 7/5/2007; sulla base di tali criteri prossimamente apriranno due esercizi di somministrazione di alimenti e bevande (ristorazione) in centro storico.

Istituzione del Mercato dell'usato di auto e ricambi: grazie alla collaborazione di un partecipante al mercatino "800 e dintorni", sono stati contattati operatori del settore, alcuni dei quali sono membri del Club Lotario Rangoni. Con loro sono state fatte valutazioni sui alcuni possibili spazi in cui realizzare la mostra mercato e sulle modalità organizzative. Si è ritenuto opportuno organizzarla in concomitanza con il mercatino "800 e dintorni", in quanto manifestazione già consolidata, che porta a Spilamberto molto visitatori. Il Club Auto e Moto d'epoca Marchese Lotario Rangoni Machiavelli

ha comunicato la disponibilità e l'interesse ad organizzare la mostra mensile in collaborazione con il Comune.

### **SIPE E POLO TECNOLOGICO**

Nell'anno 2005 la Società SIPE è stata costituita come da programma. Per conseguenza sono stati insediati gli organi societari e le strutture di primo supporto tanto che l'attività è iniziata regolarmente.

Infatti nel corso dell'anno 2006 si sono concluse le operazioni di approvazione dello stralcio per la *bonifica del terreno* relativo all'area interessata dal polo tecnologico.

Nei primi mesi dell'anno 2007 si è portata a termine la progettazione *progettazione preliminare* completa dei lotti 1° e 2° ai fini dell'acquisizione del parere della Soprintendenza sull'intero comparto. Nel corso del confronto, con la stessa Soprintendenza, sono stati concordati gli accorgimenti e le linee progettuali da seguire per la migliore realizzazione dell'intervento di recupero e di riqualificazione del sito. Nel mese di Giugno la stessa Soprintendenza si è espressa favorevolmente. La giunta comunale ha espresso anch'essa il proprio assenso al progetto approvandolo in linea tecnica.

Si è provveduto pertanto, a stipulare con l'Università Bocconi di Milano un contratto di collaborazione per la ricerca di finanziamenti e del supporto per la fattibilità del progetto.

Per quanto riguarda il piano particolareggiato legato all'area oggetto del polo tecnologico si è proceduto ad effettuare incontri con la proprietà, nonché con la Provincia di Modena - Settore Viabilità - per la definizione del nuovo assetto infrastrutturale venutosi a creare con il proseguo dei lavori della adiacente Pedemontana. Stante la complessità dei temi (infrastrutture primarie, pianificazione commerciale, insediamenti residenziali), la verifica e progettazione del detto Piano particolareggiato è tutt'ora in corso.

Il programma delle Amministrazioni e della Società prevede che una volta siglato l'accordo con la proprietà per la realizzazione del Piano Particolareggiato, si proceda nelle successive fasi progettuali ed alla ricerca di mercato per l'individuazione di una impresa idonea ad effettuare i lavori di recupero a regola d'arte.

In vista della futura gestione, proseguono i contatti di collaborazione con la Società Democenter di Modena. Questi rapporti sono finalizzati a favorire la ricerca e l'individuazione delle imprese da insediare nel Polo Tecnologico.

### **RIDUZIONE DEL CONTENZIOSO**

Lo stato delle cause in corso è stato monitorato con puntualità e con tutti i legali è stato intrapreso un confronto mirato al contenimento delle parcelle finali per le cause concluse. Il confronto fra spese assolute tra il 2006 ed il 2007 ha visto un incremento delle spese legali soprattutto legato al pagamento di parcelle legali di cause e liti che si radicano in tempi precedenti all'anno considerato. Va tenuto nel dovuto conto che diverse cause aperte da molti anni si sono definitivamente concluse, come meglio sotto esplicitato.

Nel mese di ottobre 2006 è pervenuta la sentenza definitiva della Corte di Cassazione che ha rigettato il ricorso della ditta SIBA, ponendo, in questo modo, tutto l'iter processuale di nuovo all'inizio e cioè all'anno 1989. Nel mese di marzo 2007 sono ripresi, in collaborazione con la Direzione Ragioneria e Bilancio, il Sindaco e il Direttore Generale, nuovamente i contatti con la controparte per addivenire ad un accordo conciliativo, al fine di non riaffrontare un nuovo iter processuale o un nuovo arbitrato. Dopo diversi incontri con la dirigenza della ditta Consorzio Cooperative Costruzioni e nel mese di Agosto, si è raggiunto un accordo conciliativo e conclusivo per l'Ente. Il merito della transazione ripartendo dai dati e dalle valutazioni contenute nelle riserve sottoscritte nell'anno 1989 si è rivelato opportuno e conveniente, nel preminente interesse pubblico di questo Ente, procedere nel tentativo di transazione, in quanto:

- si è chiusa una lunga vertenza (oltre un decennio);
- si è evitato un nuovo percorso giudiziale, anch'esso di non certo breve durata, e con un notevole impegno di risorse umane ed economiche;
- si sono evitate nuove spese legali;

E' proseguita l'azione verso i legali di fiducia, al momento dell'incarico, per la richiesta di preventivi e indicazioni certe di spesa.

Da tutti i contratti e le convenzioni è stata tolta la clausola dell'arbitrato.

## **STABILIZZAZIONE DEL PERSONALE E DEFINIZIONE NUOVO ORARIO DI LAVORO**

Con il mese di Gennaio è partito un progetto generale in collaborazione con gli Uffici dell'Unione Terre di Castelli, di conferma del Piano occupazionale dell'anno 2007 e la determinazione dei fabbisogni di personale. A questo proposito nel mese di Aprile è stato predisposto un piano di stabilizzazione del lavoro precario in applicazione delle norme fissate dalla legge n.296/2006 (Legge finanziaria 2007). L'attuazione delle procedure concorsuali e di regolarizzazione delle posizioni professionali presenti nell'Ente ha fatto sì che alla conclusione dell'iter adottato con disposizione regolamentare a seguito di intesa con le OO.SS., sono risultati assunti a tempo indeterminato n. 10 dipendenti nell'arco delle categorie e posizioni comprese dalla B3 alla D1. In questo modo si è dato un forte impulso al consolidamento della struttura organizzativa dell'Ente garantendo tranquillità ai lavoratori e incentivando fortemente gli obiettivi e i risultati. A seguito della sistematizzazione delle strutture organizzative delle singole direzioni, la direzione AA.GG., dopo un confronto con tutte le strutture, ha predisposto un nuovo assetto organizzativo, la nuova dotazione organica e definito le attribuzioni di ogni direzione tramite l'assegnazione di Macrofunzioni, successivamente approvate con atto di Giunta.

Dal mese di febbraio, a seguito di specifico accordo con le OO.SS., è stato sperimentato il nuovo orario di lavoro per i dipendenti e di apertura degli Uffici. La nuova organizzazione si è dimostrata efficace ed efficiente sia per i dipendenti che vedono la nuova organizzazione articolata in cinque giornate e per i cittadini che hanno a disposizione orari giornalieri di apertura degli Uffici più ampi. La nuova organizzazione è stata confermata anche dopo il periodo sperimentale.

La formazione generale del personale è stata gestita dagli uffici AA.GG e della Direzione Generale per la parte operativa ed organizzativa mentre per la parte progettuale la gestione è stata realizzata in collaborazione con L'Unione terra di Castelli.

Corsi effettuati a valenza generale anche per i Comuni dell'Unione:

1. nuovo codice dei lavori, forniture e servizi (rel. Avv. Cancrini)

## **PROGETTO SICUREZZA**

Nel corso dell'anno sono stati perfezionati ed aggiornati le procedure amministrative in materia di sicurezza dei dati e della privacy, consentendo così una costante rispondenza tra le circolari del Garante ed un agevole accesso ai dati da parte dei cittadini.

E' proseguita, inoltre, la nuova allocazione di telecamere proprie del sistema di videosorveglianza già installato nel centro storico del Comune. A seguito di segnalazioni di cittadini e sulla base della costante verifica del sistema si è proceduto alla nuova collocazione di n.2 telecamere che ha consentito una maggior sorveglianza degli spazi esterni e dell'insieme del complesso scolastico "S. Fabiani"

Sono state inoltre, acquistate due nuove telecamere e posizionate alla nuova struttura del "Centro Giovani" Via Ponte Marianna 35, è stata inoltre collocata una nuova telecamera nella zona dello "Spazio eventi Famigli" mentre nei primi mesi del 2008, terminati i lavori stradali saranno messe sotto controllo le vie Savani e Fabiani.

## **PROGETTO DI SICUREZZA (SERVIZIO POLIZIA)**

Tale obiettivo, di primaria importanza, ha registrato un positivo e consistente sviluppo anche grazie all'effettuazione di servizi di pattugliamento e vigilanza in convenzione coi Comuni aderenti all'Unione Terre di Castelli. Tali servizi, sono risultati in pattugliamenti serali e notturni, rivolti al controllo del territorio ed in particolare modo alle zone in cui si sono evidenziate particolari problematiche legate alla micro criminalità ed al mancato rispetto delle regole di civile convivenza. Come citato in precedenza, sono stati operati numerosi controlli alla circolazione stradale volti al contrasto delle violazioni alle norme del C.d.S. – E' inoltre proseguito il progetto di presidio e visibilità all'interno del centro storico volto all'incremento della sicurezza nella fruizione da parte dei cittadini, in particolare nelle fasce orarie pre-serali e serali. Infine, si ricorda l'adozione di nr.2 impianti per la rilevazione delle infrazioni semaforiche, installati dal mese di marzo 2007, dapprima sulla SP16, ed in un secondo momento, ri-posizionati sulla SP623; tali sistemi hanno indubbiamente contribuito a fare registrare un sostanziale decremento delle violazioni relative all'attraversamento veicolare delle intersezioni con il semaforo rosso.

## **URP - COMUNICAZIONE**

Il progetto aveva come obiettivo l'attuazione ed il miglioramento del servizio/progetto di comunicazione.

L'Ufficio Relazioni con il Pubblico - URP non trova ancora ad oggi una struttura adeguata all'interno dell'Ente sia in termini di personale che in termini di ubicazione. Nel mese di novembre 2007 è stato avviato un percorso di analisi che porterà, nel 2008, ad una ridefinizione degli spazi e alla conseguente riorganizzazione degli uffici.

## **PATTO DI STABILITA'**

Riuscire a rispettare le regole del patto è di enorme importanza per i Comuni, soprattutto dall'esercizio 2007, poiché la finanziaria prevede sanzioni che si ripercuoterebbero sui cittadini, con un incremento automatico dell'addizionale IRPEF.

E' pertanto indispensabile operare tutte le manovre legittime necessarie al raggiungimento dell'obiettivo, mettendo, di volta in volta, in atto le scelte più idonee.

Essenziale a ciò è il monitoraggio frequente, soprattutto nell'ultimo trimestre, da effettuarsi, con la collaborazione dei settori che gestiscono i centri di costo più rilevanti, per programmare le spese ed evitare danni all'ente in termini di interessi passivi per ritardati pagamenti.

L'esercizio 2007 si è concluso definitivamente per il parametro della Cassa, rimanendo largamente nei limiti.

Si è anche operato per mettere in pagamento gli investimenti in corso e quelli a residuo, compatibilmente con lo stato dei lavori, per alleggerire il 2008, ritenendo importante, sapute le regole del patto per l'anno successivo, operare nell'ottica di facilitarne il rispetto anche per gli anni successivi.

Consigliare l'Amministrazione ed utilizzare l'indebitamento con molta attenzione, limitandolo il più possibile, facilita sicuramente il rispetto delle regole.

Nell'esercizio 2007 l'indebitamento è stato contenuto a soli € 200.000.

A fine 2007 sono stati trasmessi i monitoraggi dei trimestri 2007, tutti nei limiti, e a gennaio 2008 è stato trasmesso il dato di fine esercizio.

Per l'aspetto della competenza si dovranno rivedere le risultanze dopo la chiusura del conto del Bilancio. Non si ritiene comunque a rischio il risultato definitivo.

Si allegano le tabelle trasmesse alla Corte dei Conti, Sezione delle Autonomie di Roma.

## **PROGETTO UNIONE**

Questo progetto avviato negli anni 2002/2003 è ancora in crescita, per questo esercizio 2007, si erano fissati i seguenti obiettivi:

- 1) P.S.C.;
- 2) Servizio Polizia Municipale;
- 3) Servizi demografici.

In merito al 1° punto si conferma la continuazione, dall'esercizio precedente, di tutti i percorsi, i rilievi e le indagini propedeutiche alla preparazione del PSC.

In particolare, nel 2006 era stata espletata apposita gara per l'individuazione del soggetto esterno da incaricare della progettazione e redazione del PSC e del RUE (regolamento urbanistico edilizio) ed era stato individuato tale soggetto con il quale si deve solo provvedere alla stipula del contratto.

E' stato inoltre affidato un incarico per uno studio parallelo di ricognizione, analisi e progettazione del possibile sviluppo degli impianti adibiti allo sport (piano dello sport).

Nell'esercizio 2007 si è continuato ad operare per la realizzazione completa di detto progetto.

Al punto 2 si era fissato l'obiettivo di trasferire le funzioni di polizia locale e di costruire un corpo unico.

Con atto di Giunta n. 90 del 7/12/2006 si attivava il procedimento per la costituzione del corpo unico e si approvava il regolamento base predisposto dalla Giunta Regionale in data 8/6/2006; con atto n. 96 del 13/12/2006 si stabiliva il programma di lavoro costituendo un nucleo operativo composto dai comandanti dei servizi di polizia dei Comuni, dal Segretario Direttore Generale e dal Responsabile della struttura Organizzazione e gestione giuridica del personale.

Detto gruppo operativo ha predisposto uno schema di convenzione che è stata sottoposta ai Consigli dei Comuni e approvato dall'Unione con atto n. 20 del 25/6/2007.

Nel 2° semestre 2007 si sono attivati inoltre i comandi del responsabile designato a dirigere il Corpo Unico di polizia e in piccola percentuale anche i responsabili dei Comuni di Spilamberto-Vignola e Savignano.

L'attività posta in essere dai soggetti comandati ed i servizi di staff dell'Unione insieme hanno consentito, con la decorrenza 1/1/2008, dell'effettivo trasferimento di tutto il personale all'Unione e di organizzare in modo uniforme l'attività su tutti i territori.

In merito al punto 3 si può sintetizzare che è nelle intenzioni degli amministratori instaurare un sistema di coordinamento dei servizi demografici tra tutti i Comuni dell'Unione, nel rispetto della convenzione a suo tempo approvata.

## **SOCIETA' PATRIMONIALE**

Al fine di accrescere l'efficienza gestionale del patrimonio immobiliare, il comune di Spilamberto e il comune di Vignola, già a partire dalla fine del 2005, iniziarono a valutare la possibilità e l'opportunità di procedere alla costituzione di società di capitale a maggioranza pubblica per valorizzazione e gestione dei rispettivi beni immobili. Per questa ragione l'amministrazione di Spilamberto con propria delibera di giunta n. 84 del 19 settembre 2005 ha provveduto a dare mandato ai competenti servizi affinché provvedessero a ricercare sul mercato un partner in grado di fornire collaborazione e supporto tecnico per la elaborazione di uno studio di fattibilità. L'attività di ricerca si è quindi concretizzata nella selezione di un partner con il quale, nel febbraio 2006, si è provveduto a stipulare formale convenzione di incarico professionale. Lo sviluppo operativo del progetto prevedeva due fasi: la prima di analisi e valutazione dei beni patrimoniali la seconda il piano industriale della ipotetica società. Nell'arco dei restanti mesi del 2006 si è pertanto provveduto ad avviare la prima fase mediante la selezione e l'identificazione degli immobili da far confluire nella società. La valutazione conclusiva però, anche in conseguenza ai vincoli e/o limiti posti dalle ultime finanziarie, è stata quella di non procedere alla costituzione di una ulteriore Società, ma di valorizzare il patrimonio dell'Ente con eventuali alienazioni o project-financing allo studio degli uffici preposti.

## **EVENTI PER LA PROMOZIONE E LA VALORIZZAZIONE DEL TERRITORIO**

L'obiettivo programmato è stato perseguito con risultati soddisfacenti sul versante delle manifestazioni e delle iniziative realizzate.

E' rimasta incompiuta la parte progettuale legata agli obiettivi di ottimizzazione delle spese finalizzate alle attività programmate tramite la creazione di una società controllata dal Comune.

Il lavoro di indagine e di rilevazione preliminare, propedeutico alla creazione della società, non ha dato i risultati attesi essendo emersi forti limiti relativi al patrimonio disponibile da far confluire nella società i parola.

Dal versante operativo, invece, si sono ottenuti buoni risultati:

1. sono state svolte le azioni di promozione turistica in collaborazione tra il Servizio Turismo-Sport e il Servizio Cultura della Provincia di Modena. In particolare si sono intensificati i rapporti con l'Ufficio Informazione dell'Unione Terre di Castelli per la diffusione delle informazioni, per la programmazione e la stampa delle pubblicazioni e per l'organizzazione delle manifestazioni.
2. Si sono redatti progetti, per la partecipazione a bandi provinciali, grazie a cui il progetto denominato "Balsamici Sapori.... tra eventi ed offerta museale" è stato ammesso in graduatoria per il conseguimento di contributi al fine realizzare nel 2008 una Fiera di Ottobre di maggiore qualità.
3. nel mese luglio l'Ufficio informazione è diventato effettivamente operativo presso il Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale. L'Ufficio ha fornito un servizio di prima accoglienza ai turisti. E' aumentato l'impegno nell'Associazione "Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale" dato che quotidianamente si è curata la gestione della struttura museale. La decisione dell'associazione di aprire il Museo sei giorni su sette ha aumentato le possibilità di far conoscere il prodotto balsamico e il museo ad esso dedicato. Si è valorizzata la struttura museale in oggetto, svolgendo anche un ruolo di coordinamento tra i visitatori interessati, le altre emergenze artistiche ed enogastronomiche del territorio e gli esercizi commerciali. Sono stati organizzati percorsi turistici per i gruppi organizzati e puntualmente sono stati tenuti i contatti con gli organi di stampa e di informazione.
4. si sono concretizzati gli sforzi per pubblicizzare le tipicità del territorio (Aceto Balsamico Tradizionale di Modena, amaretti e nocino). Tutto ciò è stato possibile anche grazie alla collaborazione con l'Associazione "Ordine del Nocino Modenese" e con la Condotta Slow Food di "Vignola e Valle del Panaro". Presso il Museo è stato predisposto un punto di promozione dell'aceto balsamico tradizionale.
5. Unitamente al Servizio Interventi Economici Si è proceduto, in collaborazione col, all'aggiornamento della "Guida all'ospitalità 2008" tramite il censimento di tutti gli esercizi commerciali, delle strutture ricettive e delle attrazioni presenti a Spilamberto.
6. E' stato predisposto, inoltre, in coordinamento con gli Uffici Turismo di Castelvetro e di Vignola, il progetto "Turismo e promozione territoriale nei paesi dell'Unione Terre di Castelli" per partecipare al bando che permette l'ottenimento di volontari del servizio volontario civile. E' proseguita la collaborazione con l'Associazione Le Botteghe di Messer Filippo sia nell'organizzazione delle iniziative in programma (Fiera di S. Giovanni, Serate d'Estate, Vetrine Motori e Balsamici Sapori, Spilamberto e il Natale) che in quelle non previste (Spilamberto in Fiore, Serata dedicata alla cinematografica d'autore).

Infine, particolare rilevanza ha rivestito la collaborazione tra l'Ufficio Turismo, l'Ufficio Comunicazione e l'Ufficio Interventi Economici che ha fatto sì che l'organizzazione dell'evento "Vetrine, Motori e Balsamici Sapori" sia risultato di ottimo livello sia economico che culturale.

## **FABBISOGNI DELL'UTENZA SPORTIVA**

Nel corso del 2007 sono state stipulate nuove convenzioni con le associazioni sportive del territorio per l'affidamento in gestione, l'utilizzo delle strutture e degli impianti sportivi di proprietà comunale presso il centro sportivo 1° maggio, per il Campo "Bonetti", per il campo posto in S. Vito e per il campo da tennis e palestra posti nel centro sportivo 1^ Maggio.

Sulla base del "sistema sportivo territoriale per la pianificazione dello sport" della ditta Costruire in Project s.r.l. realizzato tramite censimento a tappeto su tutti gli abitanti del territorio, su tutte le società sportive locali e su tutti gli impianti sportivi pubblici esistenti sul territorio, è stato realizzato lo studio comparato delle tariffe, delle tipologie e costo delle convenzioni, il controllo dell'offerta generale dello sport a fronte della domanda, il tutto finalizzato al miglior utilizzo degli impianti sportivi comunali a vantaggio sia dell'amministrazione comunale che delle stesse società sportive e degli atleti stessi.

## **ROCCA RANGONI**

A due anni di distanza dalla formale acquisizione della "Rocca," con il 2007 si è completata la prima fase di conoscenza del complesso immobiliare che ha riguardato i rilievi e le indagini architettoniche alle quali erano state affiancate anche le ricerche archeologiche. In particolare il Politecnico di Milano nel mese di novembre ha consegnato il corposo materiale derivante dalle proprie ricerche esauendo di conseguenza l'incarico ricevuto.

Nello stesso tempo l'affidamento delle ricerche archeologiche all'Università di Bologna facoltà di medievistica ha portato anche alla realizzazione di due importanti "saggi" in due punti ritenuti nodali per la comprensione dello sviluppo storico architettonico dell'immobile.

I risultati della campagna di indagini (architettoniche ed archeologiche) sono poi stati resi pubblici mediante l'organizzazione di un convegno pubblico tenutosi a Spilamberto nel mese di dicembre.

Nell'occasione sono stati presentati gli atti del precedente convegno del 2006 coi quali si è predisposta una pubblicazione. La giornata, come del resto le precedenti, ha riscosso un notevole successo sia scientifico che di pubblico.

Sempre nel mese di dicembre si è dato corso ad un altro momento di fondamentale importanza nel processo di rifunzionalizzazione del complesso architettonico: la predisposizione da parte della giunta comunale di un atto di indirizzo con il quale si autorizzava i competenti servizi all'avvio della prima fase progettuale anche con gli Enti Pubblici di ricerca

La manutenzione ordinaria del parco, come per gli anni precedenti al fine anche di ridurre i costi è, stata opportunamente organizzata in economia diretta utilizzando le risorse umane della squadra manutenzione del servizio lavori pubblici. In questo senso si è provveduto a creare specifici percorsi professionali al personale che per ragioni di natura medica non potevano più svolgere le tradizionali mansioni. Solo per alcuni aspetti legati soprattutto a funzioni di tipo sostitutivo si è utilizzato il supporto dell'associazione Auser.

Sempre in riferimento agli aspetti gestionali nel mese di dicembre si è prolungato di un ulteriore anno il comodato gratuito con il signor Benedetti a fronte del suo supporto nell'attività di apertura chiusura della rocca.

Nel corso dell'anno, oltre all'ampliamento del periodo di apertura del parco, sulla base dei programmi predisposti dai competenti servizi, si è provveduto a fornire il necessario supporto tecnico e logistico per l'organizzazione di manifestazioni, eventi ecc. A questo proposito tra gli spazi più utilizzati sono stati senza dubbio l'ampia corte racchiusa all'interno dell'edificio, il bel piazzale posto a margine del lato est della rocca ed il cosiddetto piazzale Rangoni. Qui infatti si sono tenuti numerosi eventi artistici e sportivi di varia natura; lo stesso edificio, in alcune occasioni particolari, è stato utilizzato per piccoli eventi.

Tutte queste iniziative, chiaramente, hanno richiesto attività di verifica, controllo con predisposizione e attivazione dei necessari servizi.

## **ACCORDO DI PIANIFICAZIONE SCUOLA POLIAMBULATORIO COOP**

L'Amministrazione Comunale tra le proprie linee programmatiche di governo aveva individuato, tra l'altro, le esigenze dell'edilizia scolastica derivanti dalla crescita della popolazione che richiederà nei prossimi anni nuovi ed adeguati spazi e strutture. Infatti anche con l'ausilio delle proiezioni di crescita demografica è stata verificata la necessità di provvedere entro i prossimi tre anni all'ampliamento del plesso scolastico Marconi. A tal fine è stata individuata come possibilità di ampliamento il fabbricato, sempre di proprietà comunale, posto immediatamente a fianco del complesso scolastico, concesso attualmente in comodato all'Azienda Unità Sanitaria Locale quale sede dei servizi sanitari locali. La trasformazione di questo immobile in edificio scolastico tuttavia richiedeva la ricollocazione dei servizi sanitari garantendo, a favore della collettività, il mantenimento di entrambe le strutture pubbliche nel medesimo ambito territoriale in cui già si trovano in quanto la zona che le comprende risulta centrale e baricentrica al Capoluogo oltre che adeguatamente dotata di servizi ed infrastrutture di supporto. Per l'attuazione di questo programma l'area e l'immobile ritenuti strategici per la migliore localizzazione è risultata essere la sede del supermercato Coop sita tra le vie Quartieri e Marconi. Pertanto l'Amministrazione Comunale con l'intenzione di perseguire l'obiettivo, nel prevalente interesse pubblico, di realizzare le nuove strategiche opere pubbliche e di concorrere alla riqualificazione di quei specifici ambiti urbani e periurbani, ha disposto un programma di interventi da raggiungersi, anche mediante la stipula di appositi accordi di pianificazione con soggetti privati, e così riassumibile: acquisizione dell'attuale sede Coop; trasformazione e ristrutturazione della sede Coop da destinarsi a nuova struttura dei servizi sanitari locali dell'AUSL; trasformazione e ristrutturazione dell'attuale sede dei servizi sanitari al fine di consentire l'ampliamento del contiguo polo scolastico "Marconi"; pianificazione di aree di margine dell'abitato funzionali alla rilocalizzazione e trasferimento di strutture già insediate nel territorio. Verificata la disponibilità di alcuni soggetti privati, nel 2005 è stato quindi siglato l'accordo di pianificazione (ai sensi dell'art 18 della LR 20/2000) per l'attuazione del programma di realizzazione di opere pubbliche in variante al Piano Regolatore Generale, opportunamente predisposto dai competenti servizi dell'amministrazione. Oltre alla complessità dell'accordo, ulteriore difficoltà era rappresentata dal fatto della scadenza dei termini per la presentazione di varianti urbanistiche imposta dalla regione Emilia Romagna che coincideva con il giorno undici aprile. Di conseguenza, nella stessa data, l'amministrazione con deliberazione di consiglio comunale n 37 ha provveduto ad adottare la variante urbanistica al PRG vigente dando avvio alle necessarie procedure per la definitiva e successiva approvazione.

Dopo l'approvazione della variante urbanistica i soggetti privati, in attuazione dell'accordo di pianificazione, hanno presentato alla fine del 2007 le definitive modifiche dei piani attuativi degli interventi (piani particolareggiati dei comparti di via San Pellegrino e di via Ponte Marianna).

A seguito degli accordi raggiunti con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Modena nel 2007 è stato predisposto dal competente servizio tecnico della stessa AUSL un primo progetto di massima relativo alla riorganizzazione degli spazi dell'attuale supermercato Coop per la trasformazione in nuova sede poliambulatoriale.

## **ACCORDO DI PROGRAMMA PER LA REALIZZAZIONE DI UN CANILE INTERCOMUNALE**

I comuni di Castelvetro, Guiglia, Marano, Savignano, Spilamberto, Vignola e Zocca hanno siglato, nel luglio 2005, uno specifico accordo territoriale ai sensi dell'art. 15 della L 241/90 e dell'art. 15 della LR 20/2000, predisposto dal Comune di Spilamberto di concerto con gli altri Comuni, con la finalità di coordinare l'azione e la partecipazione per la realizzazione di un canile intercomunale con le seguenti principali caratteristiche: struttura per il ricovero di almeno 200 cani, ricerca di contributi pubblici per almeno la metà della spesa prevista, localizzazione dell'area nel comune di Spilamberto in una ex cava rinaturalizzata.

Nell'ambito delle funzioni demandate al Comune di Spilamberto, in quanto ente territorialmente interessato dall'insediamento della struttura, dopo la ricerca dei necessari finanziamenti pubblici

(assegnati complessivamente 293.000 € tra Ministero e Provincia), la definitiva acquisizione dell'area, l'avvio di una ricerca pubblica di mercato, per l'individuazione di un soggetto in grado di garantire un apporto finanziario, la progettazione, costruzione e gestione dell'opera. numerose sono state le procedure attivate dai vari servizi coinvolti, per il raggiungimento dell'obiettivo di costruire il canile intercomunale tra cui si ricordano le principali.

- la redazione del progetto preliminare del nuovo canile che ridefiniva la spesa complessiva per la realizzazione dell'intervento in complessivi 1.462.779,47 €.
- l'approvazione del progetto preliminare e contestuale adozione di specifica variante al piano regolatore generale con deliberazione di consiglio comunale n del
- la ripresa delle procedure di negoziazione con l'avvio del cosiddetto "dialogo competitivo" con deliberazione di giunta comunale n 126 del 13 novembre
- l'approvazione e l'invio in data 31 dicembre della lettera di invito ai soggetti che avevano partecipato alla prima fase
- l'approvazione della variante al piano regolatore

### **RIDEFINIZIONE SPAZI DELLE STRUTTURE, DEGLI UFFICI E DELL'ARCHIVIO COMUNALE E STUDIO DI FATTIBILITA' DI INIZIATIVA DI RIQUALIFICAZIONE URBANA**

Si deve premettere che le due proposte sono strettamente connesse pertanto si ritiene opportuno presentarle in modo unitario.

Nel corso del 2007 con l'ultimazione dello studio di fattibilità economico finanziaria per la realizzazione di una iniziativa di riqualificazione urbana riguardante in particolare il campo da calcio di via Tacchini ed il Centro Sportivo 1° Maggio e con l'avvenuta alienazione dell'ex scuola Fabriani, si sono definitivamente delineate alcune strategie individuate per migliorare la qualità di alcune strutture e servizi pubblici. Infatti nel complesso degli obiettivi che l'operazione si è posta, tra le altre cose, vi è la ricerca di un nuovo e più moderno spazio per la sede della polizia municipale e l'individuazione di uno spazio da destinare ad archivio comunale in grado di rispondere alle attuali esigenze in continua fase di espansione.

Nello stesso tempo è stata avviata una prima fase di progettazione preliminare volta alla definizione del nuovo assetto del piano terra della sede comunale. Tale intervento di riorganizzazione dovrà consentire di creare nuovi spazi e servizi per la cittadinanza ad oggi mancanti ed ormai indispensabili come l'ufficio relazioni con il pubblico oppure di migliorare i servizi esistenti anche mediante l'eliminazione delle barriere architettoniche.

Lo studio di fattibilità ha poi sostanzialmente dimostrato la sostenibilità economica dell'intervento nel suo complesso i cui obiettivi principali sono la costruzione di una palestra coperta - piccolo palazzetto dello sport, lo spostamento del campo da calcio e annessi servizi di via Tacchini nel centro sportivo 1° maggio e la realizzazione di un parcheggio interrato nelle aree della stessa via Tacchini.

# RISULTATI DI GESTIONE

## RELAZIONE DEL DIRETTORE SERVIZIO FINANZIARIO

La gestione 2007 chiude con un avanzo di € 204.588,79 di cui solo € 5.514,79 vincolati per investimenti.

Tale avanzo, peraltro piuttosto contenuto, proviene da maggiori entrate correnti e da economie di spesa del titolo primo.

Più precisamente da maggiori entrate di competenza per circa 66.000 (comprendenti un rimborso dell'Unione per 40.000 versati in esubero sul 2006); da minori spese per circa 95.000, costituiti prevalentemente da importi di modesta e/o esigua entità. Si segnala l'eliminazione della maggiore entrata ICI ai sensi D.L. 262/2006 per € 47.000 inquanto inesistente.

L'eventuale trasferimento statale andrà a beneficio del 2008.

Sulla gestione dei residui 2006 e precedenti si manifesta un avanzo complessivo di circa 41.000, parimenti costituito soprattutto da economie di spesa.

All'interno della relazione si dettagliano meglio tali risultanze.

Per quanto riguarda invece gli investimenti l'esercizio 2007 è stato caratterizzato dall'alienazione imprevista della ex scuola media "Fabriani" (1.110.000) e dalla concessione di contributi da parte di Stato/Regione e Provincia per canile ed edilizia scolastica (50.000 canile e 256.000 ed. scolastica).

L'indebitamento è stato contenuto ad € 200.000.

Ritengo inoltre importante segnalare la chiusura di un contenzioso che preoccupava Amministratori e Dirigenti da diversi anni, sorta dalla costruzione dell'impianto di "Biogas", conclusa nell'estate con un accordo ritenuto vantaggioso per l'Ente.

La transazione prevede la corresponsione di € 350.000 in due rate (200.000 già versati nel 2007) e 150.000 da versare entro ottobre 2008.

Gli oneri di urbanizzazione si sono incrementati di € 110.000 e l'utilizzo dei medesimi per la parte corrente si è mantenuta al 35%.

Tutto l'avanzo 2006 è stato destinato ad investimenti.

A conclusione della gestione si evince che il reale squilibrio tra entrate e spese correnti ammonta ad € 201.427,00 come dal seguente conteggio:

Entrata	tit. 1°+2°+3°	8.809.760
Uscita	tit. 1°+3°	9.022.267
		<hr/>
		212.507
	F. Riserva per c/capitale	11.080
		<hr/>
	Saldo	201.427

E pertanto ridotto notevolmente rispetto al 2006 (700.000) e al 2005 (550.000).

I principali motivi del suddetto risanamento sono:

- aumento addizionale IRPEF
- aumento gettito ICI a parità di aliquota
- contenimento spesa corrente soprattutto per riduzione di interessi passivi (2005 = 384.000/ 2006 = 280.000/ 2007 = 328.000)

Patto di stabilità e spesa di personale

In merito alle regole del patto di stabilità interno per l'anno 2007, in Comune ha regolarmente monitorato i flussi di cassa e contenuto la competenza all'interno dei parametri fissati e conclude con il suo pieno e ampio rispetto.

Senza dubbio l'estinzione anticipata dei prestiti Cassa DD.PP., finanziata con alienazioni titoli, ha agevolato il rispetto del patto negli ultimi due anni e ciò vale anche per il 2008 e successivi.

Il Comune ha inoltre rispettato il vincolo, anche se non tassativo, posto all'incremento delle spese di personale che, calcolati con i criteri della circolare 9/2006 del Ministero dell'Economia, risultano dalla comunicazione trasmessa con prot. 6658 dell'ufficio personale come segue:

Spesa personale 2007	+ 1.814.986,69
Riduzione spesa 2007 contratti temp. Det. e co.co.co. stipulati nel 2005	- 152.984,88
	+ 1.662.001,81
Limite spesa 2004 ridotta 10%	1.667.456,62

#### Analisi delle risultanze finanziarie 2007 (in migliaia)

	Entrata corrente	€ 8.810
Entrate proprie tit. 1°+3°	€ 7.559	86%
Entrate derivate tit. 2°	€ 1.251	14% ripristinati trasferimenti statali al tit. 2°

	Entrate c/capitale	€ 3.630
Alienazioni	€ 1.202	33%
Contributi	€ 859	24%
Oneri urbanizzazione	€ 1.110	31%
PEEP	€ 459	12%
(76% entrate proprie e 24% entrate derivate)		

	Spesa corrente	€ 8.659
Personale	€ 2.053	23,7%
Beni consumo	€ 185	2,1%
Prest. servizio	€ 2.201	25,4%
Affitti	€ 118	1,4%
Trasferimenti	€ 3.610	41,7%
Interessi passivi	€ 328	3,8%
Imposte e tasse	€ 165	1,9%

	Spesa c/capitale	€ 3.828
Finanziamento con mezzi propri		73%
Finanziamento con contributi		22%
Finanziamento con indebitamento		5%

Il Direttore Serv. Finanziario  
Sernesi Onelia

# *STATO DELLA COMUNITA'*

**II**

- 1 – Territorio
- 2 – Popolazione
- 3 – Economia
- 4 – Organizzazione comunale

# TERRITORIO

1. Superficie:	Urbana	= Km <sup>2</sup>	3,25	11%
	Esterna agli abitati	= Km <sup>2</sup>	26,25	89%
	Totale		29,50	100%
2. Frazioni e centri abitati:	Frazioni geografiche	= n.	1	
	Centri abitati	= n.	1	
3. Altitudine:	massima s.l.m.	= m.	152	
	minima s.l.m.	= m.	40	
		si	no	
4. Classificazione giuridica:	non montano	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	parzialmente montano	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	interamente montano	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
5. Viabilità comunale - strade:	interne centri abitati	= Km	37,27	50,5
	esterne centri abitati	= Km	36,42	49,5
	Totale	= Km	73,69	100
	di cui: in territorio montano	= Km		
6. Viabilità non comunale – strade:	vicinali di uso pubblico	= Km		
	nazionali interne agli abitati	= Km	10,15	
	provinciali interne agli abitati	= Km	6,25	
		si	no	
7. Pianificazione del territorio:	piano regolatore adottato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	piano regolatore approvato	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	programma di fabbricazione	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	piano di edilizia econ. popolare	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	piano insediamenti produttivi	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
	- industriali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- artigianali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	- commerciali	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	
	altri strumenti urbanistici	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	

# POPOLAZIONE

## 1. Tendenze demografiche

1.1 <i>Popolazione residente</i>	censimento 1981	= n.	10.307	
	censimento 1991	= n.	10.625	
	al 31 dicembre 2006	= n.	11.553	
	variazione nel decennio <u>1981</u> 1991	=	345	
	variazione ultimo biennio	=	202	
1.2 <i>Nuclei familiari residenti</i>	censimento 1981	= n.	3.559	
	censimento 1991	= n.	3.863	
1.3 <i>Nuclei familiari residenti</i>	31/12/2006	=	4748	

## 2. Composizione popolazione residente al 31 dicembre 2007

2.1 <i>Per sesso:</i>	Maschi	n.	5.845	
	Femmine	n.	5.799	
	Totale	n.	11.644	
2.2 <i>Per classi di età:</i>	0-15 anni	n.	1.565	
	16-21 anni	n.	568	
	22-65 anni	n.	7.010	
	oltre 65 anni	n.	2.501	
	Totale	n.	11.644	

# ECONOMIA

## 1. Attività economiche al 31/12/2007 – Agricoltura e pesca

Attività	Aziende n.	Addetti n.	Media addetti per azienda
Agricole .....	265	580	2
Allevamento .....	32	115	3
Pesca .....			
Altre .....			
<b>Totale</b>	<b>297</b>	<b>695</b>	<b>5</b>

## 2. Attività economiche al 31/12/2007 – Industria

Attività	Imprese		Unità locali	
	N.	Addetti n.	N.	Addetti n.
Industrie estrattive .....				
Industrie manifatturiere .....				
Industrie delle costruzioni.....				
Industrie elettriche .....				
Gas, acquedotti .....				
Altre .....				
<b>Totale</b>	<b>180</b>	<b>1918</b>		

## 3. Attività economiche al 31/12/2007 – Servizi

Attività	Imprese		Unità locali		Istituzioni pubbliche e sociali	
	N.	Addetti n.	N.	Addetti n.	N.	Addetti n.
Commercio	282	676			52	329
Banche	7	40				
Assicurazione	4	10				
Altre			374	1058		
Agriturismo	3	6				
Albergo	1	6				
Affittacamere	1	2				
Agenzie Viaggio	1	2				
<b>Totale</b>	<b>299</b>	<b>742</b>	<b>374</b>	<b>1058</b>	<b>52</b>	<b>329</b>

II/4

# ORGANIZZAZIONE COMUNALE

## 1. Attività degli organi elettivi nell'anno al quale si riferisce il consuntivo

1.1. <i>Consiglio comunale</i>	Adunanze	n. 14
Consiglieri in carica n. 21	Deliberazioni	n. 91
1.2. <i>Giunta comunale</i>	Adunanze	n. 44
Componenti n. 7	Deliberazioni	n. 133

## 2. Organico del personale al 31 dicembre dell'anno cui si riferisce il consuntivo

### 2.1. Segreteria comunale di classe 2

Segretario comunale:                     titolare                     reggente                     supplente

### 2.2. Dipendenti in servizio al 31 dicembre 2007

Posizione giuridica	Dipendenti			totale
	di ruolo	non di ruolo		
		semestrali	pluriennali	
CAT. A1 .....				
CAT. B1/2.....	3			3
CAT. B3/4/5....	13			13
CAT. C .....	23			23
CAT. D1/2 .....	10			10
CAT. D3/4/5....	2			2
Dirigenti	1		1	2
Totale	52		1	53

# *RENDICONTO DELLA GESTIONE FINANZIARIA*

**III**

- 1 – Bilancio – Approvazione –Variazione
- 2 – Risultati della gestione finanziaria di competenza
- 3 – Risultato finanziario complessivo

### III/1

# BILANCIO-APPROVAZIONE-VARIAZIONI

## 1. GLI ATTI DELLA GESTIONE FINANZIARIA

1.1. Bilancio – approvazione. Atto C.C. n° 100 del 28/12/2006

1.2. *Bilancio – variazioni.* Successivamente all’approvazione sono state apportate al bilancio variazioni con i seguenti atti deliberativi

ORGANO	DATA	NUMERO	RATIFICA CONSILIARE	
			DATA	NUMERO
Consiglio	26/2/2007	14		
Consiglio	19/3/2007	21		
Consiglio	24/9/2007	65		
Consiglio	26/11/2007	73		
Giunta	31/7/2007	73	24/9/2007	63

divenuti tutti esecutivi ai sensi di Legge.

### III/1

1.3. *Avanzo d'amministrazione.* In conformità all'art. 187 del D.Lgs. n. 267/2000, l'avanzo d'amministrazione risultante dal conto consuntivo 2006 è stato accertato nel totale di €. 204.588,79

1.4. ed è distinto come appresso:

a) fondi non vincolati	€.	199.074,00
b) fondi vincolati	€.	
c) fondi per finanziamento spese in c/capitale	€.	5.514,79
		<hr/>
Totale	€	204.588,79

ed è destinato:

#### I – FONDI NON VINCOLATI

a) per la copertura dei debiti fuori bilancio riconoscibili	€	<hr/>
b) per la salvaguardia degli equilibri di bilancio	€	<hr/>
c) per spese una tantum – Transazione SIBA	€	150.000,00
d) da definire	€	54.588,79
		<hr/>
Totale	€	204.588,79

## QUADRO RIASSUNTIVO DELLE ENTRATE

ENTRATE	COMPETENZA			COMPETENZA	
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rip. %	Accertamenti	Rip. %
TITOLO I – Entrate tributarie .....	6.879.500,00	5.991.843,95	87,1	6.007.725,84	100,27
TITOLO II – Entrate derivanti da contributi e trasferimenti correnti dello Stato, della Regione e di altri enti pubblici, anche in rapporto all'esercizio di funzioni delegate dalla Regione .....	147.700,00	1.246.708,25	844,08	1.250.707,38	100,32
TITOLO III – Entrate extra-tributarie .....	1.527.666,00	1.504.932,00	98,51	1.551.327,30	103,08
TITOLO IV – Entrate derivanti da alienazione e ammortamento di beni patrimoniali, da trasferimenti di capitali e da riscossioni di crediti .....	2.955.000,00	4.725.343,39	159,91	3.630.299,65	76,83
<b>Totale entrate finali</b>	<b>11.509.866,00</b>	<b>13.468.827,59</b>	<b>117,02</b>	<b>12.440.060,17</b>	<b>92,36</b>
TITOLO V – Entrate derivanti da accensione di prestiti .....	1.700.000,00	1.550.000,00	91,18	200.000,00	12,9
TITOLO VI – Entrate per partite di giro .....	1.090.000,00	1.210.106,42	111,02	881.505,90	72,85
<b>Totale</b>	<b>14.299.866,00</b>	<b>16.228.934,01</b>	<b>113,49</b>	<b>13.521.566,07</b>	<b>83,32</b>
Avanzo di amministrazione .....	108.000,00	372.835,82	345,22	372.835,82	100
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>14.407.866,00</b>	<b>16.601.769,83</b>	<b>115,23</b>	<b>13.894.401,89</b>	<b>83,69</b>

## QUADRO RIASSUNTIVO DELLE SPESE

SPESE	COMPETENZA			COMPETENZA	
	Previsioni iniziali	Previsioni definitive	Rip. %	Impegni	Rip. %
TITOLO I – Spese correnti .....	8.541.866,00	8.754.060,76	102,48	8.659.266,97	98,92
TITOLO II – Spese in conto capitale .....	3.413.000,00	5.274.602,65	154,54	3.827.532,55	72,57
Totale spese finali	11.954.866,00	14.028.663,41	117,35	12.486.799,52	89,01
TITOLO III – Spese per rimborso di prestiti ....	1.363.000,00	1.363.000,00	100	363.000,00	26,63
TITOLO IV – Spese per partite di giro .....	1.090.000,00	1.210.106,42	111,02	881.505,60	72,85
<b>Totale</b>	<b>14.407.866,00</b>	<b>16.601.769,83</b>	<b>115,23</b>	<b>13.731.305,12</b>	<b>82,71</b>
Disavanzo di amministrazione .....					
<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>14.407.866,00</b>	<b>16.601.769,83</b>	<b>115,23</b>	<b>13.731.305,12</b>	<b>82,71</b>

# RISULTATO FINANZIARIO COMPLESSIVO

1. L'esercizio 2007 si è concluso con le seguenti risultanze relative alla gestione di cassa, desunte dal Conto del Tesoriere:

	IN CONTO		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 1° gennaio 2007 ...	1.425.468,32		1.425.468,32
Riscossioni .....	4.683.922,60	8.286.554,91	12.970.477,51
Pagamenti .....	3.841.305,02	9.130.700,96	12.972.005,98

Fondo di cassa al 31 dicembre 2007 ..... 1.423.939,85  
(di cui €. 112.387,32 BOC in c/c bancario)

2. Alle risultanze predette si aggiungono i residui attivi e passivi degli esercizi precedenti e quelli dell'esercizio cui si riferisce il conto, come espresso:

	DA GESTIONE		TOTALE
	Residui	Competenza	
Fondo di cassa al 31 dicembre 2007			1.423.939,85
Residui attivi .....	2.525.115,27	5.235.011,16	7.760.126,43
Totale .....			9.184.066,28
Residui passivi .....	4.378.873,33	4.600.604,16	8.979.477,49
Avanzo d'amministrazione al 31 dicembre 2007 .....			204.588,79

*ANALISI DEL RISULTATO  
FINANZIARIO DELLA GESTIONE 2007*

**IV**

- **Gestione di competenza**
- **Gestione dei residui**

## IV/1

# RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

### 1. GESTIONE CORRENTE

Il risultato della gestione corrente è stato così determinato:

#### PARTE I - ENTRATA

TITOLO	ENTRATE	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori-minori accertamenti	
				segno	IMPORTO
I	Tributarie .....	5.991.843,95	6.007.725,84	+	15.881,89
II	Trasferimenti Stato- Regioni .....	1.246.708,25	1.250.707,38	+	3.999,13
III	Extratributarie .....	1.504.932,00	1.551.327,30	+	46.395,30
	<b>Totale</b>	<b>8.743.484,20</b>	<b>8.809.760,52</b>		<b>66.276,32</b>
+	Oneri Urbanizzazione util. spesa corrente	384.656,56	384.656,56	+	/
+	Avanzo d'amministrazione applicato per rimborso quota capitale di prestiti				
+	Avanzo d'amministrazione applicato alla spesa corrente				
-	Quota F.do di riserva utilizzata per invest.	11.080,00	11.080,00		
	<b>Totale entrata</b>	<b>9.117.060,76</b>	<b>9.183.337,08</b>	+	<b>66.276,32</b>

TOTALE MAGGIORI ACCERTAMENTI D'ENTRATA € 66.276,32

#### PARTE II - SPESA

TITOLO	SPESE	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	MINORI IMPEGNI
I	Correnti .....	8.754.060,76	8.659.266,97	94.793,79
III	Rimborso prestiti (al netto delle anticipazioni di cassa) ed estinz. prestiti	363.000,00	363.000,00	
	<b>Totale spesa</b>	<b>9.117.060,76</b>	<b>9.022.266,97</b>	<b>94.793,79</b>

MINORI IMPEGNI DI SPESA € 94.793,79

IV/1

# RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

## 2. GESTIONE CORRENTE - RISULTATO

	IMPORTO	SEGNO
I – ENTRATA		
Maggiori accertamenti	66.276,32	+
Minori accertamenti		
II – SPESA		
Minori impegni	94.793,79	+
<b>RISULTATO COMPLESSIVO AVANZO</b>	<b>161.070,11</b>	<b>+</b>

## 3. VALUTAZIONI DEL RISULTATO DELLA GESTIONE CORRENTE E DELLE CAUSE CHE LO HANNO DETERMINATO

I fattori determinanti del risultato della gestione corrente sono stati i seguenti:

### 3.1. Entrate – maggiori accertamenti

Si elencano le principali:

I.C.I.	€ 25.800	
Imposta Comunale Addizionale Energia Elettrica	€ 2.800	
Tosap temporanea	€ 8.000	
Canone escavazione ghiaia	€ 36.600	
Trasferimenti statali	€ 4.000	
Proventi da gestione impianti sportivi	€ 4.000	
Fitti attivi	€ 8.000	
Introiti e rimborsi diversi	€ 53.000	(di cui 40.000 recupero Unione per pagamenti 2006 in esubero)

Totale €142.200

IV/1

# RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA

## 3.2. Entrate – minori accertamenti

Imposta ICI comparto SIPE e magg. Gettito previsto	€.	56.000
Diritti	€.	5.000
Sanz. Amm.ve violazione leggi, regolamenti, ordinanze	€	2.000
Interessi attivi diversi	€	8.000
Varie	€	4.000

Totale € 75.000

## 3.3. Spese – minori impegni

<b>Spesa Tit. 1°</b>		
Spese personale	€	7.000
Beni consumo	€	8.000
Prestazioni servizio	€	53.000
Trasferimenti	€	21.000
Imposte	€	3.000
Varie	€	3.000

Totale € 95.000

IV/1

# **RISULTATO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA**

3.4. *Spese – eventuali passività fuori bilancio*

Inesistenti.

## IV/2

# GESTIONE IN CONTO CAPITALE

### 3. GESTIONE IN CONTO CAPITALE

Il risultato della gestione in conto capitale è stato così determinato:

#### PARTE I – ENTRATA

TITOLO	ENTRATA	PREVISIONI DEFINITIVE	ACCERTAMENTI	Maggiori-minori accertamenti	
				segno	IMPORTO
IV	Alienazione e ammortamento di beni patrimoniali, trasferimento di capitali e riscossione di crediti (al netto degli ammortamenti) .....	4.725.343,39	3.630.299,65	-	1.095.043,74
V	Accensione di prestiti (al netto della cat. 1 – anticipazioni di cassa) .....	550.000,00	200.000,00	-	350.000,00
+	Avanzo d'amministrazione destinato alle spese in c/capitale .....	372.835,82	372.835,82		
+	Somma F.do Riserva destinata a investimenti	11.080,00	11.080,00		
-	Quota entrate L. 10/1977 da portare in detrazione perché destinata a spese correnti	384.656,56	384.656,56		
<b>Totale entrata .....</b>		<b>5.274.602,65</b>	<b>3.829.558,91</b>	<b>-</b>	<b>1.445.043,74</b>
<b>TOTALE MINORI ACCERTAMENTI D'ENTRATA</b>					<b>€ 1.445.043,74</b>

#### PARTE II - SPESA

TITOLO	SPESA	PREVISIONI DEFINITIVE	IMPEGNI	MINORI IMPEGNI
II	Spese in conto capitale ...	5.274.602,65	3.827.532,55	1.447.070,10
<b>Totale spesa .....</b>		<b>5.274.602,65</b>	<b>3.827.532,55</b>	<b>1.447.070,10</b>
<b>MINORI IMPEGNI DI SPESA</b>				<b>€ 1.447.070,10</b>

#### 3.1. Gestione in c/capitale – risultato

		IMPORTO	SEGNO
I – ENTRATA	Maggiori accertamenti		
	Minori accertamenti	1.445.043,74	-
II – SPESA	Minori impegni	1.447.070,10	+
<b>RIASSUNTO COMPLESSIVO</b>		<b>2.026,36</b>	<b>+</b>

# GESTIONE IN CONTO CAPITALE

3.2. Valutazione dei risultati della gestione in c/capitale e delle cause che li hanno determinati.

## 3.2.1. Minori entrate accertate – motivi

Alienazione beni mobili e attrezz.(elim. anche in spesa)	€.	5.000
Contributo Comuni per canile e nido	€.	1.050.000
Proventi da conc. diritto superficie realizz. PEEP	€.	40.000
Mutui	€.	350.000
		<hr/>
Totale	€	1.445.000

## 3.2.2. Minori spese impegnate – settori – motivi

Alienazione beni mobili e attrezz. (eliminati anche in entrata)	€	5.000
Ristrutt. Edifici	€	50.000 (2008)
Allestimento sala Tacchini	€.	2.000
Canile comunale	€	550.000 (2008)
Acquisto aree per realizzazione PEEP	€.	40.000
Asilo nido	€	800.000 (2008)
		<hr/>
Totale	€	1.447.000

# RIEPILOGO GESTIONE COMPETENZA

GESTIONE CORRENTE:	avanzo	+	€	161.070,11
GESTIONE C/CAPITALE:	avanzo	+	€	2.026,36
PARTITA GIRO:	avanzo	+	€	0,30
				<hr/>
	AVANZO COMP.		€	163.096,77

IV/3

# RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

## 1. RISULTATO COMPLESSIVO

La gestione dei residui presenta, alla conclusione dell'esercizio al quale si riferisce il conto, il seguente risultato complessivo:

N.	GESTIONE	RESIDUI	SEGNO	IMPORTO
1	Residui attivi	Minori residui attivi	-	300.564,23
2	Residui passivi	Minori residui passivi	+	342.056,25
				41.492,02

RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI:                      AVANZO                      €.      41.492,02

### *1.1. Valutazione del risultato complessivo della gestione residui*

Vedi paragrafi 2.1.1 e 3.1

# RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

## 2. GESTIONE DEI RESIDUI ATTIVI

La gestione dei residui attivi si è conclusa con i seguenti risultati:

n.	Titolo entrata	Residui accertati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui riscossi	Residui da riportare	Differenze	
					maggiori residui	minori residui
I	Tributarie .....	3.613.342,71	3.177.940,85	423.591,99		11.809,87
II	Trasferimenti .....	137.873,70	134.388,81	13.024,56	9.539,67	
III	Extratributarie .....	474.394,10	243.766,88	224.642,74		5.984,48
	Totale Tit. I-II-III	4.225.610,51	3.556.096,54	661.259,29	9.539,67	17.794,35
IV	Alienazione beni	3.079.167,35	988.114,39	1.802.159,36		288.893,60
V	Accensione prestiti	13.123,48		13.123,48		
VI	Partite di giro .....	191.700,76	139.711,67	48.573,14		3.415,95
	Totale Tit. I-II-III-IV-V-VI	7.509.602,10	4.683.922,60	2.525.115,27	9.539,67	310.103,90
	Fondo iniz. di cassa		1.425.468,32			
	<b>Totale complessivo</b>	<b>7.509.602,10</b>	<b>6.109.390,92</b>	<b>2.525.115,27</b>	<b>9.539,67</b>	<b>310.103,90</b>

DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI ATTIVI - € 300.564,23

### 2.1. Valutazioni relative alla gestione dei residui attivi

#### 2.1.1. Residui insussistenti motivi

Tributi	€ 12.000 (Fallimento debitore)
Proventi rette (di dubbia esigibilità)	€ 12.500
Fitti attivi	€ 2.400
<b>Tot.</b>	<b>€ 26.900</b>
P. giro insussistenti	€ 3.400
C/capitale – opere rinviate al 2008	€ 220.000
Somme eliminate entrate e spese	€ 69.000
<b>Tot.</b>	<b>€ 289.000</b>

#### 2.1.2. Maggiori residui attivi

Trasferimento aliquote idrocarburi	€ 9.500
Illuminazione votiva	€ 3.000
Introiti diversi	€ 3.300
Rimb. racc. diff.	€ 3.000
<b>Tot.</b>	<b>€ 18.800</b>

IV/3

# RISULTATO DELLA GESTIONE RESIDUI

## 3. GESTIONE DEI RESIDUI PASSIVI

La gestione dei residui passivi si è conclusa con i seguenti risultati:

n.	Titolo spesa	Residui impegnati risultanti dal conto dell'anno precedente	Residui pagati	Residui da riportare	Differenze	
					maggiori residui	minori residui
I	Correnti .....	2.527.586,13	1.962.557,00	518.527,47		46.501,66
II	In conto capitale ....	5.737.207,25	1.640.513,55	3.801.153,55		295.540,15
III	Rimborso prestiti ...	9.533,08	9.533,98			
IV	Partite di giro .....	287.907,24	228.700,49	59.192,31		14,44
Totale Tit. I-II-III-IV .....		8.562.233,70	3.841.305,02	4.378.873,33		342.056,25

DIFFERENZA COMPLESSIVA MINORI RESIDUI PASSIVI € 342.056,25

### 3.1. Residui eliminati - motivi

Personale	€	1.000
Spese acquisto beni consumo	€	3.000
Spese prest. servizio	€	31.000
Trasferimenti	€	3.000
Imposte e tasse	€	8.000
<b>Tot.</b>	<b>€</b>	<b>46.000</b>
Tit. 2°		
Isola ecologica (2007)	€	220.000
Illuminazione pubblica	€	10.000
PEEP	€.	59.000
Varie economie	€	6.000
<b>Tot.</b>	<b>€</b>	<b>295.000</b>

IV/4

# **RISULTATO COMPLESSIVO DELLA GESTIONE DI COMPETENZA E DEI RESIDUI**

## 4. RISULTATO COMPLESSIVO

Il risultato complessivo della gestione di competenza e dei residui è riassunto come appresso:

### 4.1. Risultato della gestione di competenza:

AVANZO	€	163.096,77
--------	---	------------

### 4.2. Risultato della gestione dei residui:

AVANZO	€	41.492,02
--------	---	-----------

### 4.3. Risultato complessivo dell'esercizio:

---

	€	204.588,79
--	---	------------

### **4.4. Valutazioni conclusive**

L'avanzo si distingue essenzialmente in:

- Avanzo vincolato	€	
- Avanzo per finanziamento spese in conto capitale	€.	5.514,79
- Avanzo non vincolato	€	199.074,00

# *ANALISI DEL RISULTATO FINANZIARIO ED ECONOMICO DELLA GESTIONE*

V

1. Il risultato economico “Conto Economico”
2. Servizi Istituzionali (N.U.)
3. Servizi a domanda individuale (luce votiva e imp. sport.)
4. Relazioni dei Responsabili sull’attività ordinaria/indicatori

# CONTO ECONOMICO ANNO 2007

	IMPORTI PARZIALI	IMPORTI TOTALI	IMPORTI COMPLESSIVI
<b>A) <u>PROVENTI DELLA GESTIONE</u></b>			
1) Proventi tributari	6.007.725,84		
2) Proventi da trasferimenti	1.250.707,38		
3) Proventi da servizi pubblici	699.411,91		
4) Proventi da gestione patrimoniale	436.062,49		
5) Proventi da rimborsi e recuperi	709.941,84		
6) Proventi da concessioni di edificare	384.656,56		
7) Incrementi di Immobilizzazioni per lavori interni	0,00		
8) Variazioni nelle rimanenze di prodotti in lavorazione, etc. (+/-)	0,00		
<b>Totale proventi della gestione (A)</b>		9.488.506,02	
<b>B) <u>COSTI DELLA GESTIONE</u></b>			
9) Personale	2.052.775,32		
10) Acquisto di materie prime e/o beni di consumo	179.296,37		
11) Variazioni nelle rimanenze di materie prime o beni di consumo (+/-)	0,00		
12) Prestazioni di Servizi	2.140.805,86		
13) Godimento di beni terzi	118.403,01		
14) Trasferimenti	3.604.480,41		
15) Imposte e tasse	155.641,86		
16) Quote di ammortamento d'esercizio	1.286.007,85		
<b>Totale costi netti di gestione (B)</b>		9.537.410,68	
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE (A-B)</b>		-48.904,66	
<b>C) <u>PROVENTI E ONERI DA AZIENDE SPECIALI E PARTECIPATE</u></b>			
17) Utili	0,00		
18) Interessi su capitale di dotazione	0,00		
19) Trasferimenti ad Aziende speciali e partecipate	0,00		
<b>Totale (C) (17+18-19)</b>		0,00	
<b>RISULTATO DELLA GESTIONE OPERATIVA (A-B+/-C)</b>			-48.904,66
<b>D) <u>PROVENTI ED ONERI FINANZIARI</u></b>			
20) Interessi attivi	19.421,09		
21) Interessi passivi :	328.010,00		
- su mutui	235.010,00		
- su obbligazioni	93.000,00		
- su anticipazioni	0,00		
- per altre cause	0,00		
<b>Totale (D) (20-21)</b>		-308.588,91	
<b>E) <u>PROVENTI ED ONERI STRAORDINARI</u></b>			
<b>Proventi</b>			
22) Insussistenze del passivo	46.516,10		
23) Sopravvenienze attive	151.703,66		
24) Plusvalenze patrimoniali	710.718,13		
<b>Totale Proventi (e.1) (22+23+24)</b>		908.937,89	
<b>Oneri</b>			
25) Insussistenze dell'attivo	54.866,40		
26) Minusvalenze patrimoniali	0,00		
27) Accantonamento per svalutazione crediti	0,00		
28) Oneri straordinari	15.892,34		
<b>Totale oneri (e.2) (25+26+27+28)</b>		70.758,74	
<b>Totale (E) (e.1 - e.2)</b>		838.179,15	
<b>RISULTATO ECONOMICO DELL'ESERCIZIO (A-B+/-C+/-D+/-E)</b>			480.685,58

## RENDICONTO 2007

### SERVIZIO NETTEZZA URBANA 2007

RICA VI		COSTI	
Ruolo utenti	1.174.837,00	Spese personale - Controllo e liquidazione fatture	10.000,00
Quote riduzione tariffarie	19.000,00	Trasferimento a Unione Terre di Castelli	1.250.000,00
Recupero raccolta differenziata	20.000,00	Riduzioni ed esenzioni	19.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.213.837,00</b>	Spese riscossione e sgravi	20.000,00
Disavanzo	85.163,00		
<b>TOTALE</b>	<b>1.299.000,00</b>		
<b>TOTALE</b>	<b>1.299.000,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>1.299.000,00</b>

Non sono previsti ammortamenti - Servizio trasferito all'Unione Terre di Castelli e gestita da Hera S.p.a.

La quota di addizionale erariale è destinata al pareggio del Bilancio

Copertura 93,44%

## RENDICONTO 2007

### LUCE VOTIVA E SERVIZI CIMITERIALI 2007

RICA VI		COSTI	
Proventi da fatturazione luce votiva	32.000,00	Energia elettrica	15.000,00
Proventi da servizi cimiteriali	30.967,00	Manutenzione impianti	6.090,00
<b>TOTALE</b>	<b>62.967,00</b>	Spese personale	5.000,00
Differenza passiva	14.123,00	Servizi appaltati	40.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>77.090,00</b>	Ammortamento	3.000,00
		Spese generali amm.ne	8.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>77.090,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>77.090,00</b>

Copertura costi: 82%

## RENDICONTO 2007

### SERVIZIO IMPIANTI SPORTIVI 2007

RICA VI		COSTI	
Proventi da impianti sportivi, Tennis e Palestre	17.057,00	Spese personale (50%)	12.415,00
Credito IVA	3.500,00	IRAP	800,00
<b>TOTALE</b>	<b>20.557,00</b>	Spese per ENEL	4.500,00
Differenza passiva	171.596,00	Spese per pulizia spogliatoi e palestre	20.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>192.153,00</b>	Spese per riscaldamento - Acqua	500,00
		Spese per convenzioni campo sportivo S. Vito, Via Tacchini e campi da tennis	130.938,00
		Spese per manutenzione e Varie	23.000,00
<b>TOTALE</b>	<b>192.153,00</b>	<b>TOTALE</b>	<b>192.153,00</b>

Copertura costi: 10,70%

# ATTIVITA' ORDINARIA - INDICATORI

1. Direzione Generale
2. Servizio Segreteria del Sindaco
3. Direzione Affari Generali e Segreteria Generale
4. Direzione Servizio Finanziario, programmazione, bilancio
5. Direzione Servizi Demografici
6. Direzione Servizio Lavori Pubblici
7. Direzione Servizio Pianificazione Territoriale
8. Servizi Culturali Turistici e Sportivi
9. Servizio Polizia Municipale

## DIREZIONE GENERALE

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>1 - Direzione generale</b>	0	0	0	0	0	
<b>1006 - Cdc Risorse umane</b>	0	0	0	0	0	
<b>1050 - Cdc Segreteria direzione generale</b>	0	0	0	0	0	
<i>1050 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
350 - Nr. Conferenze dirigenziali/dei Responsabili	2	0	0	5	6	3
<i>1050 - Indicatori Obbligatorii</i>	0	0	0	0	0	
2522 - Nr. Addetti Servizio Organizzazione (codice CCB: 13004)	0	0	0	1	1	1

## **SERVIZIO SEGRETERIA DEL SINDACO**

In sede di verifica consuntiva di quanto inizialmente previsto in occasione della predisposizione del PEG 2007, si evidenzia quanto segue:

### ***1) Segreteria del Sindaco***

L'attività del Servizio viene svolta regolarmente senza nulla da evidenziare rispetto all'ordinario.

L'ufficio svolge quotidianamente un ruolo di coordinamento fra gli organi di governo e i Direttori/Dirigenti/Responsabili di Servizio dell'Ente nonché fra il Sindaco e le Strutture dell'Unione Terre di Castelli. In merito ai rapporti con l'Unione Terre di Castelli, si è consolidata la collaborazione con la Struttura Welfare - Pubblica Istruzione in ordine all'organizzazione di incontri e tavoli di lavoro convocati dal Sindaco nella sua qualità di Assessore alla Pubblica Istruzione.

Il Servizio si occupa della progettazione, programmazione ed organizzazione dei grandi eventi in raccordo con il settore Cultura e Turismo e l'Unione Terre di Castelli. In modo particolare, nel 2007, il Servizio ha seguito direttamente la presentazione del Regolamento sugli Istituti di Partecipazione, l'organizzazione dell'inaugurazione della Casa Protetta F. Roncati (28 ottobre 2007), del nuovo Centro Giovani (11 novembre 2007) per cui ha curato anche la procedura relativa al bando di concorso per la ricerca del nome e del logo, del secondo convegno sulla Rocca Rangoni (1 dicembre 2007), oltre all'ordinaria collaborazione nelle manifestazioni consolidate quali la Fiera di San Giovanni, il Poesia Festival e Vetrine, Motori e Balsamici Sapori.

Si conferma l'incremento dell'attività volta alla raccolta di sponsorizzazioni per la Fiera di San Giovanni e Vetrine, Motori e Balsamici Sapori che ha portato, nel 2007, ad un incremento del numero di sponsor di circa dieci nuove ditte registrando un aumento complessivo delle somme raccolte di quasi il 50% rispetto al 2006 per le medesime manifestazioni.

Il Servizio ha curato la pubblicazione e divulgazione del volume "Tutte le pietre del fiume: 100 anni di industria e di lavoro a Spilamberto" che è stato presentato pubblicamente il 21 novembre 2007. Il volume, che racconta delle attività artigianali e industriali storiche di Spilamberto, è stato stampato in 2.000 copie e messo in vendita a € 13,00. La previsione di entrata è rispettata.

E' in capo al servizio la gestione delle prenotazioni dello Spazio Eventi L. Famigli cha ha registrato nel I° semestre 2007 n. 98 utilizzi, nel II° semestre 2007 n. 51 utilizzi per complessivi n. 149 utilizzi nell'anno 2007.

### ***2) Ufficio stampa e comunicazione***

L'ufficio stampa segue regolarmente la redazione del giornalino comunale e dei comunicati stampa. Collabora con tutte le Direzioni per la redazione di materiale informativo da divulgare alla cittadinanza.

In modo particolare si è consolidata la collaborazione con la Direzione Lavori Pubblici nell'attività di comunicazione ai cittadini dei lavori e delle opere pubbliche in programma.

Con l'intento di creare un'immagine del Comune sempre più coordinata, in accompagnamento al folder turistico, stampato nell'ottobre 2006 e integrato nel 2007 con ulteriori otto schede informative e uno stradario del territorio riportante i principali punti di

interesse turistico, è stata realizzata una shopping bag (in carta riciclata) da utilizzare per scopi di rappresentanza.

La progettazione grafica del totem informativo da collocare nei pressi della Rocca Rangoni al fine di fornire al cittadino/turista informazioni storico architettoniche sull'edificio, è stata ultimata. La collocazione del totem, programmata per dicembre 2007, è stata fino ad oggi sospesa in attesa dell'ultimazione degli scavi archeologici.

Il Servizio ha seguito per conto della società Sipe Spa la partecipazione alla seconda edizione della Fiera R2B di Bologna, curandone il relativo materiale di comunicazione.

### **3) *Difensore civico intercomunale e sportello antitruffa***

L'attività dei servizi viene svolta regolarmente senza nulla da evidenziare rispetto all'ordinario.

### **4) *Iniziative varie***

- • Borse di studio per il Lascito Trenti Carmelina: per l'anno 2007 sono state regolarmente assegnate n. 3 borse di studio dell'importo di € 1.000,00 ciascuna. Nel mese di novembre si è riunito il comitato che ha stabilito per l'anno scolastico 2006/2007 le nuove borse di studio con le medesime modalità dell'anno precedente. Il bando è stato pubblicato a gennaio e il termine ultimo per la presentazione delle domande è il 31.03.2008.
- • Alternanza scuola lavoro: regolarmente attivata nei periodi aprile-maggio e ottobre-novembre 2007 per un totale di n. 9 studenti.
- • Lavoro estivo guidato: regolarmente attivato nei periodi di luglio e agosto 2007, con Modena Formazione, per un totale di n. 6 studenti/esse coinvolti/e.
- • Stage universitari: nel 2007 sono stati attivati n. 2 stages.

### **5) *Personale***

Da ottobre 2007 il servizio è stato potenziato con l'assunzione a tempo determinato di n. 1 unità di personale.

Il Responsabile del Servizio  
Segreteria del Sindaco, Urp e Comunicazione  
Antonella Tonielli

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>2 - Servizio segreteria del sindaco, ufficio stampa ed informazione</b>	0	0	0	0	0	
<b>1004 - Cdc Segreteria del sindaco</b>	0	0	0	0	0	
<i>1004 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
260 - Centro Stampa: Nr. Bozze predisposte direttamente	0	0	0	0	0	
261 - Centro Stampa: Nr. Rilegature	0	0	0	0	0	
262 - Centro Stampa: Nr. Stampati	0	0	0	0	0	
347 - Difensore Civico: Nr. Utenti ricevuti	32	0	0	0	0	
348 - Difensore Civico: Nr. Richieste evase	0	0	0	0	0	
349 - Difensore Civico: Nr. Richieste pervenute	0	0	0	0	0	
447 - Gemellaggi: Nr. Iniziative promozionali gemellaggio	0	0	0	0	0	1
448 - Gemellaggi: Nr. Paesi Gemellati	0	0	0	2	2	2
449 - Gemellaggi: Nr. Partecipanti iniziative promozionali gemellaggio	0	0	0	0	0	0
457 - Giornalino Comunale: Nr. Copie Stampate Ogni Edizione	0	0	0	4600	4850	4850
458 - Giornalino Comunale: Nr. Inserti Speciali	0	0	0	0	1	0
459 - Giornalino Comunale: Nr. periodici realizzati	0	0	0	6	6	6
780 - Postazioni Internet: Nr. Postazioni Servizio Consultaz. Internet	0	0	0	1	1	1
781 - Postazioni Internet: Nr. Utenti Postazioni Servizio Consultaz. Internet	0	0	0	0	0	0
808 - Pubbliche Relazioni: Nr. Eventi/Iniziative organizzate	0	0	0	5	7	18
809 - Pubbliche Relazioni: Nr. Giorni complessivi durata Eventi/Iniziative	0	0	0	0	0	1
810 - Pubbliche Relazioni: Nr. Partecipanti Eventi/Iniziative	0	0	0	0	0	0
817 - Servizio stampa: Nr. Articoli pubblicati	0	0	0	0	0	0
818 - Servizio stampa: Nr. Articoli raccolti	319	0	322	338	460	400
992 - Urp: Nr. Realizzazioni materiale informativo	0	0	0	0	0	0
<i>1004 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
233 - Nr. Complessivo di attività che prevedono l'uso del cerimoniale e manifestazioni di rappresentanza (codice RCA: CIRE001)	0	18	3	1	0	1
807 - Pubbliche Relazioni: Nr. Comunicati e conferenze stampa (codice RCA: CIRE002)	0	109	127	200	160	185
991 - Urp: Nr. Cittadini ricevuti dall'urp (codice RCA: CIRE003)	0	3898	900	0	0	0
27 - Anagrafe Canina: Nr. Eventi Anagrafe Canina	0	0	0	360	0	450

## **DIREZIONE AFFARI GENERALI E SEGRETERIA GENERALE**

La Segreteria Generale ha rispettato le previsioni di lavoro già definite, assorbendo e gestendo con puntualità l'incremento del carico di lavoro connesso alle nuove competenze in particolare per quanto si riferisce agli atti relativi alla gestione dei compiti e delle attività derivanti dall'assistenza alla Direzione Generale e al Segretario Generale.

La struttura organizzativa della Direzione ha svolto con puntualità i compiti e le attività assegnate garantendo il rispetto dei programmi e la formale correttezza degli obiettivi raggiunti.

Le attività ordinarie e consolidate da tempo degli Uffici Segreteria, Protocollo, Contratti e Direzione Generale sono state svolte puntualmente, inoltre, gli uffici in parola hanno fatto fronte a nuove aggiuntive attività, adattando i rispettivi compiti ed attività alle esigenze che si sono via via manifestate, adottando prioritariamente il principio della interscambiabilità dei ruoli e della trasversalità delle competenze. Ciò ha permesso l'ottenimento di risultati puntuali e risposte adeguate.

Il personale della Direzione comandato all'Unione per il 5% del proprio tempo di lavoro, ha proceduto alla protocollazione degli atti, documenti e comunicazioni formali, in arrivo ed in partenza, propri dell'Unione Terre di Castelli, pari a tutt'oggi a n. 1.048 unità; si è inoltre provveduto ad apporre l'affrancatura alla posta propria dell'Unione per n. 14.257 unità compresa la relativa consegna all'Ufficio Postale di zona.

Si è proceduto alla stesura e alla gestione degli atti propri della Direzione Generale provenienti dall'Unione. In particolare l'attività si è incentrata nella stesura definitiva di atti, convenzioni, oltre che a delibere e determine relative alla gestione del personale del Comune e nell'assistenza al Direttore Generale per le attività di segreteria amministrativa.

Le attività di miglioramento della Direzione si sono consolidate e per molti versi si sono incrementate in quanto: cause e liti, denuncia di sinistri, e stesura di contratti in forma pubblica e con scrittura privata sono aumentati di numero e complessità andando ad incidere significativamente sui carichi di lavoro degli uffici. A questo proposito è da segnalare che dal mese di maggio, con termine nel mese di dicembre, una unità lavorativa della Segreteria è stata comandata al Comune di Vignola per 18 (diciotto) ore settimanali, pertanto i carichi di lavoro sono stati ridistribuiti sul restante personale di Segreteria.

È proseguito l'invio ai consiglieri della convocazione e del materiale in discussione in Consiglio Comunale tramite e\_mail a cui si è aggiunta la fornitura delle registrazioni dei dibattiti tenuti durante le sedute del Consiglio Comunale su supporto digitale. A tutti i consiglieri si è avviato una procedura d'avviso per pro-memoria tramite SMS, sia per le sedute consiliari che per la convocazione delle Commissioni. Le nuove procedure informatica e di telefonia hanno continuato a convivere con quella vecchia dell'invio di comunicazioni e materiale inviato in forma cartacea. Nonostante le metodologie telematiche sopradette gli uffici hanno inviato alla metà dei consiglieri, tramite il messo o i Vigili Urbani, la totalità del materiale in forma cartacea. Anche le strutture dell'Unione pretendendo di ottenere le deliberazioni e le determine in copia conforme favoriscono il mantenimento per intero di più procedure sia telematiche che cartacee ingenerando inutili sovrapposizioni

La sezione assegnata alla Direzione AA.GG. del sito web del Comune è stata correttamente e puntualmente mantenuta, pertanto, Delibere di Consiglio, di Giunta e Regolamenti sono visibili e scaricabili alla voce “URP e Statuto e Regolamenti”.

Si è provveduto al riordino di parte dell’archivio di deposito ed al conseguente scarto di materiale consegnato alla Croce Rossa. Sempre più diventa urgente la acquisizione di nuovi spazi da destinare ad Archivio di deposito, in quanto gli attuali locali da tempo sono divenuti insufficienti e inadeguati all’espansione dell’archivio stesso.

La spesa per spedizioni postali rimane molto alta. Gli incrementi obbligatori derivanti da una lievitazione delle tariffe postali obbliga l’Ente ad una maggiore e significativa spesa. Sarebbe ben accolta dall’intera Direzione AA.GG. un maggior contenimento numerico di posta da inviare tramite gli Uffici Postali, proveniente dalla volontà autonoma delle Direzioni di procedere a riduzioni mirate ed efficienti. L’approccio informatico della “Posta certificata” rimane interessante anche perché è già consentita dalla procedura di Protocollo in gestione alla Direzione. La sua attivazione contribuirebbe ad un ulteriore decremento degli invii cartacei. Più volte questa esigenza è stata fatta presente alla Amministrazione Comunale ed alle restanti Direzioni ma non si sono avuti riscontri nei comportamenti operativi.

Si è proceduto all’aggiornamento con nuove schede del Documento Programmatico della Sicurezza dei dati e del loro trattamento da parte degli uffici dell’Ente.

Il Direttore Serv. Affari Generali e segreteria  
Dott. Claudio Tinarelli

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>3 - Direzione affari generali</b>	0	0	0	0	0	0
<b>1001 - Cdc Organi istituzionali</b>	0	0	0	0	0	0
<i>1001 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
269 - Nr. Mezzi Gestiti	0	0	0	0	0	0
277 - Nr. Commissioni Consiliari	0	0	4	4	4	3
278 - Nr. Sedute Commissioni Consiliari	0	0	7	18	22	17
730 - Km. Percorsi Da Mezzi Gestiti organi istituzionali	0	0	0	0	0	0
852 - Nr. Sedute Consigli Comunali	17	16	15	13	16	14
854 - Nr. Sedute Giunta Comunali	47	45	41	56	53	44
<i>1001 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
731 - Nr. Addetti ai servizi connessi agli organi istituzionali (codice CCB: 13001)	0	0	0	3	0	0
<b>1003 - Cdc Segreteria generale</b>	0	0	0	0	0	0
<i>1003 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
1 - Accesso Atti: Nr. Domande soddisfatte Accesso agli atti	69	104	130	111	132	110
1050 - Archivio Deposito: Nr. Consultazioni Archivio di deposito	0	0	95	102	110	96
1051 - Archivio Deposito: Nr. Pezzi archivio di deposito	0	0	0	0	0	0
123 - Assicurazioni: Nr. Sinistri Passivi	0	37	44	49	38	25
13 - Gestione atti dell'ente: Nr. Complessivo atti pubblicati all'albo pretorio (codice RCA: CPIP002)	450	478	538	605	796	733
2 - Accesso atti: Nr. Domane presentate Accesso agli Atti	69	104	130	107	132	110
452 - Gestione atti dell'ente: Nr. Determinazioni gestite	0	0	70	54	47	39
453 - Gestione atti dell'ente: Nr. Liquidazioni gestite	0	0	35	31	27	20
454 - Gestione atti dell'ente: Nr. Ordinanze	95	113	152	91	215	227
712 - Nr. Obiettori e Volontari gestiti	8	8	8	0	0	0
800 - Protocollo: Nr. Atti protocollati (arrivo e partenza)	12948	12184	12984	13864	14422	14257
<i>1003 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
104 - Nr. Addetti amministrazione generale (codice CCB: 13004)	0	0	0	0	0	0
122 - Assicurazioni: Nr. Sinistri Attivi	0	0	4	3	3	12
450 - Gestione atti dell'ente: Nr. Delibere di consiglio (codice RCA: CPIP001- codice CCB: 16002)	72	82	94	98	101	91
451 - Gestione atti dell'ente: Nr. Delibere di giunta (codice RCA: CPIP001- codice CCB: 16001)	138	164	149	153	150	132
5 - Cause e contenzioso: Nr. Cause legali trattate (codice RCA: CFAL002)	0	11	15	8	2	2
801 - Protocollo: Nr. Atti protocollati in arrivo (codice RCA: CFSA004 sub 1)	0	9710	9232	11159	11368	11196
802 - Protocollo: Nr. Lettere e plichi in uscita (codice RCA: CFSA004 sub 2)	39792	41844	35245	2705	3054	3061

<b>1005 - Cdc Gare, contratti</b>	0	0	0	0	0	0
<i>1005 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
285 - Contratti: Nr. Adesioni Consip	1	0	0	0	0	0
286 - Contratti: Nr. Atti pubblici	8	0	18	14	7	13
287 - Contratti: Nr. complessivo di contratti stipulati	72	8	50	0	22	46
290 - Contratti: Nr. Convenzioni	19	0	16	12	20	20
291 - Contratti: Nr. Scritture Private a schema fisso	0	0	0	0	0	0
292 - Contratti: Nr. Scritture Private a schema variabile	25	0	16	33	9	13
<i>1005 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
288 - Contratti: Nr. complessivo di contratti stipulati per la realizzazione di opere o l'erogazione di servizi (codice RCA: CIPA003)	0	0	38	0	0	0

## **DIREZIONE SERVIZIO FINANZIARIO, PROGRAMMAZIONE, BILANCIO**

### **Attività ordinaria e di miglioramento**

La direzione “Servizio Finanziario” costituita dai servizi Ragioneria-Tributi-Provveditorato/Economato è stata suddivisa in due settori, la “Ragioneria” è rimasta alla sottoscritta, comandata al 90% all’Unione, e gli altri due servizi assegnati al Dr. Adriano Brighenti.

### **Ragioneria**

Il servizio ragioneria, costituito da 3 unità di personale, ha svolto tutte le funzioni e/o attività proprie assegnate dal T.U. e dai regolamenti.

In conseguenza all’alleggerimento di parte dei servizi per il trasferimento all’Unione, tutte le 3 unità sono comandate alla Ragioneria della stessa Unione, che ha proprio sede in questo Comune, per una percentuale complessiva di 1,15 unità circa e che comporta un rimborso di € 40.000,00.

L’attività ordinaria procede con regolarità e rispetto di scadenze prefissate.

In riferimento poi agli obiettivi strategici 2007 attribuiti dalla Giunta con atto n. 34 del 3/4/2007, questa struttura partecipa, per le proprie competenze, alla realizzazione di molti progetti in corso di realizzazione, ma in particolare è responsabile per il rispetto del Patto di stabilità.

Il direttore Serv. Finanziario  
Onelia Sernesi

### **Tributi**

Il servizio Tributi nell’anno 2007 è stato costituito da 3 unità di personale; dal 1° marzo con l’assunzione di un istruttore contabile categoria C/1 è stata infatti incrementata la dotazione di personale.

Fino al mese di luglio la nuova unità è stata impiegata solo al 50 % in quanto ha prestato servizio per le restanti 18 ore settimanali presso il servizio di polizia municipale.

L’ufficio ha continuato a svolgere con efficienza le attività proprie attinenti la corretta gestione dei tributi comunali curando con particolare attenzione i rapporti con i contribuenti nell’attività di front-office.

I tributi gestiti direttamente dall’ufficio sono l’imposta comunale sugli immobili (ICI), la tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e la tassa per l’occupazione di spazi ed aree pubbliche.

L’ammontare complessivo delle entrate tributarie riscosse nel 2007, in conto competenza e residui è di € 7.203.531,64.

L’attività di accertamento tributario per il corrente anno ha interessato innanzitutto l’ICI, dove i controlli relativi ai versamenti effettuati dai contribuenti sono stati svolti regolarmente interessando le annualità 2005 e precedenti, nel rispetto dei termini decadenziali previsti dall’ordinamento al fine di evitare ogni possibile perdita di gettito per l’ente.

Nel 2007 sono stati notificati complessivamente 484 avvisi di accertamento, per un importo complessivo di € 142.111.

Sempre in materia di ICI è continuato, con favorevole e crescente riscontro per i cittadini, il servizio gratuito di calcolo e compilazione dei bollettini e delle denunce I.C.I.

Nel corrente anno sono ricorsi a questo servizio oltre 600 contribuenti.

I controlli hanno poi interessato, con risultati apprezzabili in termini di recupero di base imponibile, la tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani.

Per le utenze domestiche è infatti in corso l'attività di verifica massiva delle superfici dichiarate dai contribuenti, effettuato ai sensi dell'art. 1 comma 340 della Legge 30 dicembre 2004, n. 311 che prevede un controllo incrociato con i dati catastali forniti dall'Agenzia del Territorio.

Questa attività è in corso di conclusione e sarà utilizzata successivamente per l'emanazione degli atti di accertamento del tributo.

Nel 2007 inoltre, è stato dato nuovo impulso alla riscossione coattiva delle entrate tributarie privilegiando lo strumento del ruolo di cui al D.P.R. 29.12.1973, n. 602, affidato in riscossione alla nuova società pubblica Equitalia Spa.

In particolare sono stati formati e resi esecutivi ruolo ordinari per la riscossione coattiva della tassa per lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani e dell'imposta comunale sugli immobili per un ammontare complessivo di €. 168.453, perfezionata con la notifica di n. 412 cartelle esattoriali.

### **Economato – Provveditorato**

L'ufficio, è costituito da un organico di 2 unità di personale a tempo pieno.

Il servizio economato consiste nell'anticipazione di somme modeste per interventi urgenti e non prevedibili ai sensi del vigente regolamento.

L'economato si occupa poi anche della riscossione di somme che custodisce e deposita in Tesoreria ed è qualificato agente contabile e come tale rende annualmente il conto alla Corte dei Conti.

Il servizio provveditorato si occupa invece dell'approvvigionamento dei beni mobili per i servizi comunali con utilizzo o meno delle convenzioni Consip in rapporto alla convenienza per l'Ente.

L'Ufficio si occupa inoltre delle concessioni cimiteriali, della gestione dei contratti per la somministrazione di energia elettrica per l'illuminazione votiva e di tutte le pratiche connesse.

In materia di IVA, per i servizi rilevanti rimasti all'Ente, l'ufficio si occupa delle registrazioni, delle liquidazioni, e della denuncia annuale.

Il Resp. Servizio Economato-Provveditorato-Tributi  
Dott. Adriano Brighenti

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>4 - Direzione servizio finanziario, programmazione, bilancio</b>	0	0	0	0	0	0
<b>2001 - Cdc Servizio finanziario</b>	0	0	0	0	0	0
<i>2001 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
300 - Peg: Nr. Obiettivi peg	0	33	0	12	0	0
546 - Inventario: Nr. Mezzi	0	0	0	0	0	0
823 - Revisori dei Conti: Nr. Sedute	0	0	0	19	22	15
<i>2001 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
1014 - Nr.Variazioni Bilancio Pluriennale	0	0	388	296	310	348
1015 - Nr.Variazioni Bilancio Annuale	0	6	388	296	310	348
1016 - Nr.Variazioni Contabili Di PEG	0	0	388	296	310	348
1017 - Nr.Variazioni Obiettivi PEG	0	0	1	0	0	0
187 - Aziende Controllate: Fatturato aziende controllate (netto IVA) (codice RCA: CIIV001 sub 2)	0	2	0	0	0	0
188 - Aziende Controllate: Nr. Aziende controllate (codice RCA: CIIV001 sub 1)	0	0	0	0	0	0
2000 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: DISPONIBILITA' DI RISORSE ==> (ENTRATE TITOLO I + TITOLO II + TITOLO III) / POPOLAZIONE	701	726	664,57	700,29	678,97	756,59
2001 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: TRASFERIMENTI CORRENTI PER ABITANTE ==> ENTRATE TITOLO II / POPOLAZIONE	44	25	7,63	9,19	11,7	107,41
2002 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: RAPPORTO ENTRATE PROPRIE / TRASFERIMENTI ==> (ENTRATE TITOLO I + TITOLO II) / ENTRATE CORRENTI	0,75	0,8	0,8	0,81	0,86	0,82
2003 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: AUTONOMIA TRIBUTARIA (ENTRATE TRIBUTARIE / ENTRATE CORRENTI)	68,7	76,7	79,24	79,93	84,21	68,19
2004 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: EFFICIENZA FINANZIARIA ==> ((RISCOSSIONI + PAGAMENTI (COMPETENZA + RESIDUI)) / ((ACCERTAMENTI + IMPEGNI (COMPETENZA + RESIDUI)))	66,1	60,6	67,13	85,82	61	60,78
2005 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PRELIEVO EXTRATRIBUTARIO ==> ENTRATE TITOLO III / POPOLAZIONE	175	144	131,07	131,38	95,48	133,23
2006 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: RICORSO AL CREDITO ==> ENTRATE DA ACCENSIONE PRESTITI / SPESA D'INVESTIMENTO	0	35,12	57,22	12,11	0	5,23
2007 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: EQUILIBRIO ECONOMICO ==> ENTRATE CORRENTI - (SPESE CORRENTI + RIMBORSO QUOTA CAPITALE)	-837082	-379700	-720353	-549692	-709959	212,506
2008 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: QUOTA ONERI URBANIZZAZIONE DESTINATA A SPESE CORRENTI	464811	330000	634961	697500	450000	388000
2009 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: AVANZO D'AMMINISTRAZIONE / ENTRATE ACCERTATE	1,9	1,3	1,75	2,31	0,04	1,8

2015 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CAPACITA' ENTRATE PROPRIE NON TRIBUTARIE==>TITOLO III / (TITOLO I + II + III)	25	19,8	20	0,19	0,14	0,18
2016 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONCORSO STATO PER MUTUI==>FONDO MUTUI / RATE MUTUI	0	0	45		0,37	0,32
2017 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: COSTO DEL DEBITO LOCALE==>INTERESSI PASSIVI / DEBITO RESIDUO	0	0	0,048	5,33	0,04	0,05
2018 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: DIPENDENZA DA ENTI PUBBLICI==>TITOLO II / (TITOLO I + II + III)	0	0	0,011	0,01	0,17	0,14
2019 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: ENTRATE EXTRATRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE==>TITOLO III / (TITOLO I + III)	0	0	0,2	0,19	0,14	0,21
2020 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: ENTRATE TRIBUTARIE SU ENTRATE PROPRIE==>TITOLO I / (TITOLO I + III)	0	0	0,8	0,81	0,86	0,79
2021 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INCIDENZA MUTUI==>RATE AMMORTAMENTO MUTUI / (ENTRATE TITOLO I + II + III)	0	0	0,11	10,32	8	0,078
2022 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INCIDENZA PERSONALE==>SPESA PERSONALE / (ENTRATE TITOLO I + II + III)	24,5	19,2	20	0,22	0,22	0,23
2023 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INVESTIMENTI PER ABITANTE==>IMPEGNI TITOLO II COMPETENZA / POPOLAZIONE	80	263	304	451,75	284,61	328,71
216 - Bilancio: Avanzo/Disavanzo Disponibile	0	0	173704	163289,3	161357	199074
217 - Bilancio: Mese Di Approvazione Bilancio	0	0	0	0	12	12
218 - Bilancio: Mese Di Presentazione Bilancio In Giunta	0	0	0	0	11	11
219 - Bilancio: Importo bilancio (spesa corrente + investimenti) (in migliaia) (codice RCA: CFGA002)	8658	11653	11682	13289	11494	12487
220 - Bilancio: Importo Proventi Da Concessioni Edilizie Applicati Alla Parte Corrente	0	0	635430	697500	450000	388000
221 - Bilancio: Interessi Passivi (in migliaia)	462	445	421	386	281	328
223 - Bilancio: Mese Di Inizio Costruzione Bilancio Effettivo	0	0	0	0	10	10
224 - Bilancio: Mese Di Inizio Costruzione Bilancio Fissato Da Regolamento Di Contabilit�	0	0	0	0	9	9
225 - Bilancio: Nr. Capitoli E Articoli Entrata Corrente (per un capitolo con 3 articoli contare 3)	0	0	65	73	78	80
226 - Bilancio: Nr. Capitoli E Articoli Spesa Corrente (per un capitolo con 3 articoli contare 3)	0	0	550	590	600	607
227 - Bilancio: Nr. Capitoli/articoli di bilancio (per un capitolo con 3 articoli contare 3)	0	0	95	0	0	
2494 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI / (NR. FAMIGLIE + NR. IMPRESE)	0	481,71	535,24	550,51	578,45	594,49
2495 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI / NR. UNITA' IMMOBILIARI	0	181,43	201,59	214,33	220,97	269,07
2496 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI ALTRI FABBRICATI / TOTALE PROVENTI ICI	0	0,61	0,62	0,61	0,62	0,64
2497 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI AREE EDIFICABILI / TOTALE PROVENTI ICI	0	0,1	0,09	0,1	0,11	0,12
2498 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI PRIMA ABITAZIONE / TOTALE PROVENTI ICI	0	0,21	0,22	0,22	0,21	0,18

2499 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.==>PROVENTI ICI TERRENI AGRICOLI / TOTALE PROVENTI ICI	0	0,07	0,07	0,07	0,06	0,06
2500 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELL' I.C.I.A.P.==>PROVENTI ICIAP / POPOLAZIONE	0	0	0	0	0	0
2501 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELLA T.O.S.A.P.==>TASSE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO / MQ. OCCUPATI	0	13,36	13,36	21,11	21,2	21,61
2502 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' DELLA T.O.S.A.P.==>TOSAP PASSI CARRAI / NR. PASSI CARRAI	0	26	26,17	28,7	28,62	28,6
2503 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: CONGRUITA' T.R.R.S.U.==> (NR. ISCRITTI A RUOLO / Nr. FAMIBLIE + Nr. UTENZE COMMERCIALI + Nr. SECONDE CASE) x 100	0	0	100	100	100	100
2504 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: AUTONOMIA FINANZIARIA==>(( TITOLO I + TITOLO III) / (TITOLO I + II + III) x 100	0	0	98,85	98,69	98,28	85,8
2505 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: AUTONOMIA IMPOSITIVA==>( TITOLO I / (TITOLO I + II + III) x 100	0	76,71	79,24	79,93	84,21	68,19
2506 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INCIDENZA RESIDUI ATTIVI==> (TOTALE RESIDUI ATTIVI di competenza / TOTALE ACCERTAMENTI DI COMPETENZA ) x 100	0	44,37	38,95	44,82	59,5	57,39
2507 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INCIDENZA RESIDUI PASSIVI==> (TOTALE RESIDUI PASSIVI di competenza / TOTALE IMPEGNI DI COMPETENZA ) x 100	0	63,54	58,08	55,41	66,88	65,39
2508 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INDEBITAMENTO LOCALE==>RESIDUI DEBITI MUTUI / POPOLAZIONE	0	0	769,55	628,89	592,7	574,88
2509 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INTERVENTO ERARIALE==> TRASFERIMENTI STATALI / POPOLAZIONE	0	0	0,42	0,42	0,41	100,44
2510 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: INTERVENTO REGIONALE==> TRASFERIMENTI REGIONALI / POPOLAZIONE	0	0	0,18	3,24	3,65	6,01
2511 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PATRIMONIO PRO CAPITE==>VALORE BENI DEMANIALI / POPOLAZIONE	0	547,26	526,49	590,21	801,02	861,77
2512 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PATRIMONIO PRO CAPITE==>VALORE BENI PATRIMONIALI DISPONIBILI / POPOLAZIONE	0	152,24	140,89	288	274,48	285,44
2513 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PATRIMONIO PRO CAPITE==>VALORE BENI PATRIMONIALI INDISPONIBILI / POPOLAZIONE	0	1415,6	1317,69	1459,56	1437,26	1571,16
2514 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PRESSIONE FINANZIARIA==>( TITOLO I + TITOLO II) / POPOLAZIONE	0	528,23	537,41	568,91	583,49	623,36
2515 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: PRESSIONE TRIBUTARIA==> TITOLO I / POPOLAZIONE	482	557	529,73	559,73	571,79	515,95
2516 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: RAPPORTO DIPENDENTI / POPOLAZIONE==>DIPENDENTI / POPOLAZIONE	0	0	0	0	0,5	0,005
2517 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: REDDITIVITA' DEL PATRIMONIO==>(ENTRATE PATRIMONIALI / VALORE PATRIMONIALE DISPONIBILE ) X 100	0	0	0	9,68	5,87	13,14
2518 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: RIGIDITA' SPESA CORRENTE==>((SPESE PERSONALE + QUOTE AMM. MUTUI) / (TOTALE ENTRATE TITOLO I + II + III)) x 100	35	35,7	32	32,13	30,91	31,14

2519 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: VELOCITA' GESTIONE==>PAGAMENTI TIT. I COMPETENZA / IMPEGNI TIT. I COMPETENZA	0	0	0,81	0,69	0,76	0,8
2520 - Indicatori Consuntivo di Bilancio: VELOCITA' RISCOSSIONE==>(( RISCOSSIONE TITOLO I + TITOLO III) / (ACCERTAMENTI TITOLO I + III)	0	0	0,64	0,63	0,52	0,62
2521 - Nr. Addetti Servizio Finanziario (codice CCB: 13004)	0	0	0	6,32	7	1,65
299 - Bilancio: Nr. Centri di responsabilità (codice RCA: CFOR002)	0	3	31	31	31	31
301 - Peg: Nr. Progetti di innovazione organizzativa (progetti e consulenze) (codice RCA: CFOR001)	0	5	3	0	24	20
416 - Fatture: Nr. Fatture Emesse	0	0	161	0	0	247
417 - Fatture: Nr. Fatture Ricevute	0	0	3174	2794	2668	2430
547 - Inventario: Valore del patrimonio immobiliare (in migliaia) (codice RCA: CFGA003 sub 2)	0	25015	27508	32364	29053	30859
548 - Inventario: Valore del patrimonio mobiliare (in migliaia) (codice RCA: CFGA003 sub 3)	0	471	576	707	763	793
549 - Bilancio: Nr. Servizi Soggetti A IRAP Commerciale	0	0	0	0	0	0
670 - Movimenti contabili: Nr. Giorni Emissione Mandati	0	0	3	8	4	4
671 - Movimenti contabili: Nr. Giorni smaltimento liquidazioni	5	5	5	8	4	4
674 - Movimenti contabili: Nr. Mandati Parte Corrente	6024	5325	4299	3824	3594	4015
675 - Movimenti contabili: Nr. Mandati C/Capitale	0	0	180	166	156	246
676 - Movimenti contabili: Nr. Certificazioni Ritenute	140	0	119	80	0	76
678 - Movimenti contabili: Nr. Reversali	4000	2195	2281	2213	2195	2411
679 - Movimenti contabili: Nr. Accertamenti Parte Capitale	0	0	30	93	40	50
680 - Movimenti contabili: Nr. Accertamenti Parte Corrente	0	0	131	65	90	100
681 - Movimenti contabili: Nr. Impegni Anni Futuri Parte Capitale	0	0	0	0	0	
682 - Movimenti contabili: Nr. Impegni Anni Futuri Parte Corrente	0	0	47	62	60	50
683 - Movimenti contabili: Nr. Impegni Nell'anno Parte Capitale	0	0	178	209	130	110
684 - Movimenti contabili: Nr. Impegni Nell'anno Parte Corrente	0	0	1385	1132	1180	1200
689 - Bilancio: Nr. mutui/boc assunti	0	1	3	1	0	1
<b>2004 - Cdc Tributi</b>	0	0	0	0	0	
<i>2004 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
465 - ICI: Nr. agevolazioni concesse	0	0	0	0	0	0
466 - ICI: Nr. Avvisi di recupero evasione	805	993	0	912	570	484
467 - ICI: Nr. Denunce variazione	0	0	0	651	657	610
468 - ICI: Nr. Pratiche di rimborso	25	0	0	13	15	37
469 - ICI: Nr. Ricorsi Accolti	0	0	0	2	2	1
470 - ICI: Nr. Ricorsi Presentati	6	5	0	2	1	0
471 - ICI: Nr. Utenti	0	0	0	5852	5808	6008
472 - ICI: Nr. Versamenti riscossioni	0	0	0	11348	11559	11680

921 - TARSU: Nr. Iscritti A Ruolo Tarsu	0	0	0	4926	5061	5216
922 - TARSU: Nr. Nuovi Contribuenti	0	0	0	310	300	285
923 - TARSU: Nr. Passi carrai	0	0	0	510	497	499
924 - TARSU: Nr. Seconde case	0	0	0	89	85	79
925 - TARSU: Nr. Sgravi Tarsu	0	0	0	143	147	120
926 - TARSU: Nr. Utenze commerciali	0	0	0	650	680	662
927 - TARSU: Nr. Variazioni	721	961	0	637	670	620
948 - TOSAP: Mq. Totali Occupati di suolo pubblico	0	0	0	22300	22400	22800
<i>2004 - Indicatori obbligatori</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
985 - TRIBUTI: Importo entrate tributarie (a qualsiasi titolo acquisiti - in migliaia - di cassa, competenza e residui) (codice RCA: CIPA001 sub 1)	0	6252	6026	6289	6606	7204
986 - TRIBUTI: Importo oneri tributari (a qualsiasi titolo dovuti dall'Ente - in migliaia) (codice RCA: CIPA001 sub 3)	0	203	209		180	159
987 - TRIBUTI: Nr. Cartelle esattoriali (codice RCA: CIPA001 sub 2)	0	49	215	220	58	412
<b>2005 - Cdc Economato</b>	0	0	0	0	0	
<i>2005 - Indicatori di attività</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	
368 - Economato: Nr. Buoni economici entrata	0	0	0	297	305	358
369 - Economato: Nr. Buoni economici spesa	0	0	0	501	436	432
370 - Economato: Nr. Oggetti smarriti	0	0	0	164	208	161
371 - Economato: Nr. Vendita cartografie	0	0	0	0	0	
372 - Economato: Totale buoni economici	655	626	0	0	741	790
556 - Lampade Votive: Nr. Allacciamenti Lampade Votive	0	0	0	0	63	66
559 - Lampade Votive: Nr. Utenti Lampade Votive	0	0	0	3163	3226	3304
564 - Loculi: Nr. Contratti di Vendita Loculi effettuati nell'anno di riferimento	0	0	0	89	76	77
565 - Loculi: Nr. Loculi Assegnati (rispetto al totale loculi)	0	0	0	92	78	82
566 - Loculi: Nr. Loculi Da Assegnare (rispetto al totale loculi)	0	0	0	0	0	0
<i>2005 - Indicatori obbligatori</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>	<i>0</i>
476 - Illuminazione pubblica: Nr. kwh consumati (codice CCB: 16038)	0	0	0	0	0	0
554 - IVA: Nr. RegISTRAZIONI Iva	2091	533	764	544	457	459
555 - IVA: Nr. Servizi Separazione Art.36 IVA	0	0	0	0	0	0
557 - Lampade Votive: Nr. Nuovi Allacciamenti Lampade Votive (codice CCB: 14067)	0	0	64	69	63	66
558 - Lampade Votive: Nr. Richieste allacciamenti lampade votive (codice CCB: 14066)	0	0	64	69	63	66
713 - Cimiteri: Nr. Domande presentate operazioni cimiteriali (escluso lampade votive) (codice CCB: 14066)	0	0	0	0	0	0
<b>2006 - Cdc Provveditorato</b>	0	0	0	0	0	0

<i>2006 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
803 - Provveditorato: Nr. Consegne materiali di consumo	0	0	0	300	250	250
805 - Provveditorato: Nr. Ordini	123	0	0	200	150	150
806 - Provveditorato: Nr. Richieste di Intervento	10	0	0	120	120	150

## **DIREZIONE SERVIZI DEMOGRAFICI**

### **UFFICIO ANAGRAFE**

**Consegna dei permessi di soggiorno:** Una proposta di protocollo d'intesa tra la Questura di Modena e i Comuni della Provincia per la sola consegna, da parte delle anagrafi, dei permessi di soggiorno ai cittadini stranieri, ha subito una battuta d'arresto per l'entrata in vigore del Decreto Legislativo 6 febbraio 2007, n. 30 con il quale sono state dettate le nuove regole per l'ingresso ed il soggiorno in Italia del cittadino comunitario.

Dall' 11 aprile 2007 il D. Lgs. 30 elimina, per i cittadini comunitari, l'obbligo di chiedere la carta di soggiorno alla Questura, sostituendolo con l'obbligo della iscrizione anagrafica, dimostrando, al momento della richiesta, il possesso dei requisiti indicati dal decreto stesso.

Si tratta di novità importanti per gli operatori dell' Ufficio Anagrafe, perché viene spostato sull'Ufficiale di Anagrafe l'onere della verifica dei requisiti per il regolare soggiorno in Italia dei cittadini comunitari e dei loro familiari. Le maggiori difficoltà sono state riscontrate nella mancanza di precisazioni soprattutto sui controlli da effettuare sulla documentazione attestante il possesso dei requisiti.

Risultano, quindi, ad oggi, non precisate le procedure e le metodologie di accertamento necessarie all'approfondito esame della situazione personale del cittadino comunitario richiamato dalla direttiva europea in materia e della cui veridicità è chiamato a rispondere l'Ufficiale di Anagrafe delegato. La normativa, tra l'altro, vincola a tempi obbligati di rilascio dei provvedimenti di "certificazione" del regolare soggiorno, che non sempre permettono l'attivazione dei previsti controlli.

Dall' 11 aprile sono state rilasciate 73 attestazioni di regolarità del soggiorno, di cui 15 permanenti; 52 delle quali a cittadini rumeni, 8 a cittadini polacchi, 7 a bulgari, e 3 a slovacchi 2 a lituani e 1 portoghese.

Altri dati significativi: Dei 73 permessi, 5 sono per familiari di cittadini dell'Unione Europea che non hanno un titolo autonomo per il regolare soggiorno in Italia, gli altri per cittadini titolari di un contratto di lavoro o di una fonte di reddito.

**Forum per la consulta:** Si è provveduto a dar corso agli adempimenti concordati con il competente ufficio dell'Unione Terre di Castelli per creare l'elenco dei cittadini stranieri residenti aventi diritto al voto.

**Progetto di e-government INA – SAIA:** Il progetto, consistente nella trasmissione in via telematica delle pratiche di dichiarazione di residenza, subirà uno slittamento temporale in quanto il Ministero dell'Interno ha previsto un nuovo popolamento straordinario dell'INA, a seguito della installazione e dell'utilizzazione del software XML-SAIA vers. 2, che dovrà essere effettuato entro il 31 dicembre 2007; di seguito si proseguirà con le previste fasi di realizzazione del progetto.

## **UFFICIO STATO CIVILE**

Per ragioni organizzative, da tempo è sentita l'esigenza di un regolamento per la celebrazione del matrimonio civile, idoneo a rispondere alle frequenti richieste degli sposi che chiedono di dare alla cerimonia civile sempre maggiore solennità.

A tal fine è stata sottoposta all'Amministrazione una proposta di approvazione di criteri organizzativi per la celebrazione del matrimonio civile per la sua approvazione mediante deliberazione di Giunta Comunale nei primi mesi del prossimo anno.

Ad oggi sono stati celebrati a Spilamberto n. 15 matrimoni civili, di cui 2 relativi a cittadini residenti in altro comune.

## **UFFICIO ELETTORALE**

A seguito della revisione dinamica delle liste elettorali effettuata a luglio, si è avuta conferma della necessità di tenere monitorata la distribuzione numerica degli elettori nelle sezioni elettorali; alcune sezioni, infatti, a seguito dei nuovi insediamenti edilizi, hanno superato il numero medio degli elettori.

Ciononostante, si ritiene di non dover procedere entro l'anno alla ristrutturazione delle sezioni elettorali in quanto l'attuale consistenza numerica non dovrebbe determinare disagi durante le consultazioni, neppure nei momenti di maggiore affluenza ai seggi.

Permane comunque la necessità di tenere sotto controllo l'evoluzione residenziale dei nuovi insediamenti.

Il Responsabile dei Servizi Demografici  
Dott. ssa Marilena Venturi

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>5 - Servizi demografici</b>	0	0	0	0	0	0
<b>1011 - Cdc Servizi demografici</b>	0	0	0	0	0	0
<i>1011 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
24 - Anagrafe: Nr. Atti Emessi Anagrafe	0	0	621	0	676	701
241 - Anagrafe: Nr. Ore/Settimana apertura al pubblico	77	73	30	30	29	32,15
271 - Popolazione: Nr. Cittadini Stranieri Comunitari	0	0	22	33	124	174
272 - Popolazione: Nr. Cittadini Stranieri Extracomunitari	0	0	990	1102	1120	1291
387 - Elettorato: Nr. consultazioni elettorali e referendarie	0	1	1	2	2	0
396 - Popolazione: Nr. Convivenze	0	0	4	4	4	4
563 - Anagrafe: Nr. libretti di lavoro	0	0	0	0	0	0
6 - Anagrafe: Nr. Iscritti Aire	0	0	98	103	111	121
668 - Movimenti Anagrafici: Nr. deceduti	0	0	141	120	119	121
669 - Movimenti Anagrafici: Nr. emigrati	0	0	378	269	433	520
672 - Movimenti Anagrafici: Nr. immigrati	0	0	553	395	560	626
677 - Movimenti Anagrafici: Nr. nati	0	0	114	116	103	106
733 - Anagrafe: Nr. Pratiche Passaporti	0	0	0	400	299	389
866 - Popolazione: Nr. femmine	5612	0	5676	5700	5763	5799
867 - Popolazione: Nr. maschi	5616	0	5700	5742	5790	5845
892 - Statistica: Nr. Rilevatori (codice CCB: 16012)	0	0	0	1	2	0
893 - Stato Civile: Nr. Annotazioni Stato Civile	0	0	0	0	300	350
942 - Popolazione: Nr. Analfabeti	0	0	0	0	0	0
943 - Popolazione: Nr. Diplomatici	0	0	0	0	0	0
944 - Popolazione: Nr. Laureati	0	0	0	0	0	0
945 - Popolazione: Nr. Licenza Media	0	0	0	0	0	0
946 - Popolazione: Nr. Licenza Elementare	0	0	0	0	0	0
947 - Popolazione: Nr. Senza Titolo Di Studio	0	0	0	0	0	0
<i>1011 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
230 - Anagrafe: Nr. Carte d'identità rilasciate (codice RCA: CIPA012 sub 1)	0	1909	1980	2015	1940	2138
25 - Anagrafe: Nr. Certificati anagrafici rilasciati (codice CCB: 16011)	0	0	8858	2000	2935	2297
26 - Anagrafe: Nr. Variazioni Anagrafiche (codice RCA: CIPA012 sub 2)	766	1006	151	917	240	280
325 - Anagrafe: Nr. Addetti ai servizi di anagrafe e stato civile (codice CCB: 13011)	0	0	2	2,5	2,5	2,5

385 - Elettorato: Nr. Addetti a servizio elettorale (codice CCB: 16003)	0	0	1	1	1	1
386 - Elettorato: Nr. Certificati elettorali emessi (codice RCA: CIPA013 - codice CCB: 16004)	0	250	890	600	655	293
388 - Elettorato: Nr. Iscritti alle liste elettorali (codice CCB: 16005)	0	0	9155	9078	9078	8999
389 - Elettorato: Nr. Iscrizioni e cancellazioni liste elettorali (codice CCB: 16006)	715	1158	532	709	685	659
397 - Popolazione: Nr. Famiglie	0	4490	4564	4667	4748	4786
404 - Popolazione 0-2 anni	303	283	305	209	319	318
404-1 - Popolazione da 9 mesi a 36 mesi	0	0	0	0	0	0
405 - Popolazione 3-5 anni	236	274	304	307	308	307
406 - Popolazione 06-10 anni	439	424	435	463	470	480
407 - Popolazione 11-13 anni	249	268	265	257	266	279
408 - Popolazione 14-18 anni	448	0	0	438	450	449
409 - Popolazione 19-25 anni	757	0	0	713	727	756
410 - Popolazione 26-44 anni	3329	0	0	3317	3384	3368
411 - Popolazione 45-64 anni	2921	0	0	2911	3016	3075
412 - Popolazione 65-75 anni	1354	1353	1359	1399	1387	1364
413 - Popolazione 76-99 anni	1078	1123	1150	1420	1221	1237
414 - Popolazione oltre 99 anni	4	3	5	8	5	11
434 - Popolazione: Nr. Frazioni presenti	1	1	1	0	0	0
435 - Popolazione: Popolazione residente nelle frazioni	1800	0	1800	0	0	0
561 - Leva: Nr. Iscritti (codice CCB: 16019)	0	0	51	45	46	52
562 - Leva: Nr. Iscrizioni e cancellazioni (codice CCB: 16020)	0	0	0	0	0	0
607 - Leva: Nr. addetti servizio leva militare (codice CCB: 16018)	0	0	0	0	1	
779 - Popolazione: Nr. Abitanti	11118	11228	11376	11442	11553	11644
889 - Statistica: Nr. Addetti servizio statistico (codice CCB: 13014)	0	0	0	0	1	1
890 - Statistica: Nr. Interviste annue (codice CCB: 16013)	0	0	0	1	4	
891 - Statistica: Nr. Macrodati pubblicati nell'anno (codice CCB: 16014)	0	0	0	0	0	0
894 - Stato Civile: Nr. Certificati di Stato Civile rilasciati (codice CCB: 16011)	0	0	500	200	1314	1097
895 - Stato Civile: Nr. Eventi di Stato Civile registrati (codice RCA: CIPA014)	299	360	382	316	411	318

## SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

### **Progetto D701 : PIANO ANNUALE DELLE OPERE PUBBLICHE**

Assai rilevante è stata l'attività richiesta per l'attuazione del piano: infatti oltre allo sviluppo dei procedimenti necessari per dare corso ai numerosi progetti (anche di un certo spessore) inseriti nella programmazione 2007, si è andata a sovrapporre l'attività richiesta per l'attuazione ed il completamento degli interventi delle annualità precedenti. In questo senso, ad esempio, sono da intendersi (tra i più significativi): il completamento della ristrutturazione della copertura delle autorimesse interrate di piazza Leopardi e di via Drusiani e della ristrutturazione con adeguamento della Casa Protetta, l'ultimazione dei lavori di ristrutturazione dell'ex macello per il nuovo Centro Giovani con relativa consegna, l'ultimazione delle opere per la realizzazione della rotonda SP 623 via per San Vito e la sua messa in esercizio, il proseguimento dell'iter per la costruzione della nuova stazione ecologica di via per San Vito e per la realizzazione della nuova strada Macchioni.

Tra i principali interventi del piano annuale 2007 cui si è dato avvio o continuazione si ricorda: la progettazione del nuovo asilo nido intercomunale svolta dal personale del servizio lavori pubblici, la progettazione del nuovo canile intercomunale, la manutenzione straordinaria delle strade, la predisposizione di specifici studi di fattibilità per i primi interventi di recupero e restauro della rocca Rangoni. Altri interventi, invece, non hanno avuto inizio causa la mancanza di risorse e finanziamenti. Un'importante linea di attività è stata quella di richiesta di finanziamenti pubblici. Contributi infatti sono stati richiesti per il nuovo asilo nido intercomunale (assegnati), per l'adeguamento e ristrutturazione del istituto comprensivo "Fabriani" (assegnati), per il recupero e la valorizzazione del patrimonio storico architettonico quale la Rocca Rangoni (assegnati). Di seguito si riporta una breve descrizione sullo stato di attuazione di tutti i progetti inseriti nell'elenco annuale 2007

**1- Completamento Spazio Eventi Famigli:** in considerazione della seppur minima funzionalità che l'attuale situazione consente e della mancanza delle risorse economiche disponibili il progetto non ha avuto attuazione.

**2- Nuovo asilo nido intercomunale del Ponte dell'Oca 2° lotto:** sulla base delle indicazioni contenute nel progetto del primo lotto, si è provveduto a sviluppare il progetto definitivo dell'intero complesso edilizio. Il progetto è stato curato, ad eccezione degli aspetti impiantistici, dal personale del servizio lavori pubblici ed ha acquisito i pareri favorevoli da parte degli enti preposti. Il progetto è stato inviato in Provincia per la partecipazione al bando 2006 per l'assegnazione di contributi pubblici.

**3- Canile intercomunale:** dopo la rinuncia di Enpa per la partecipazione allo sviluppo della progettazione del canile, a seguito di formale incarico è stato depositato il progetto preliminare con il quale si è provveduto ad adottare la variante al PRG. Contestualmente si è dato avvio al cosiddetto "dialogo competitivo" coi soggetti che avevano partecipato alla prima fase del bando per la verifica dell'interesse alla partecipazione economica, alla progettazione, costruzione e gestione del canile.

**4- Ristrutturazione e potenziamento della rete fognaria :** il capitolo era previsto esclusivamente per far fronte ad eventuali situazioni di emergenza; quindi, grazie anche agli interventi (san Vito e villaggio artigianale via dei Marmorari) a cui ha dato o darà attuazione nel corso dell'anno Hera SpA quale soggetto affidatario del Servizio Idrico Integrato, non si è resa necessaria la

partecipazione sia economica che attuativa dell'amministrazione per la risoluzione di problematiche tanto importanti e sensibili presso la cittadinanza; per queste ragioni non si prevede lo sviluppo di questo progetto

**5- Riqualificazione dell'incrocio SP 623 – Via Masera :** dopo un primo intervento di riorganizzazione generale curato nella sua progettazione e realizzazione dai tecnici del servizio Lavori Pubblici, si darà corso a successive fasi in particolare per le opere di completamento alcune delle quali potranno essere affidate anche attraverso l'individuazione di sponsor privati.

**6-Adeguamento e ristrutturazione plesso scolastico "Marconi":** in attesa di finanziamento; tuttavia la progettazione è in fase di definizione a cura dei servizi interni dell'amministrazione; il progetto ha partecipato ad un bando regionale/provinciale per l'assegnazione di contributi pubblici risultando primo in graduatoria. Data la complessità dell'intervento si è ritenuto opportuno rimandare la sua realizzazione al periodo di chiusura delle scuole durante l'estate 2008.

**7- Manutenzione straordinaria scuola San Vito :** dopo l'intervento, facente parte dell'elenco delle opere del 2006, eseguito durante la sosta estiva è stato predisposto un primo progetto di massima che dovrà essere sviluppato nei successivi stadi.

**8- Adeguamento e ristrutturazione fabbricati :** questo progetto ha riguardato, prevalentemente, la realizzazione dei nuovi spazi necessari per il nucleo di guardia medica presso la Casa Protetta Roncati; intervento già realizzato e reso disponibile all'uso.

**9- Manutenzione straordinaria impianti sportivi:** all'interno di questo capitolo rilevante è stato l'intervento di manutenzione e adeguamento dell'impianto di riscaldamento (centrale termica) effettuato presso il centro sportivo 1° maggio..

**10- Completamento ex macello:** le opere sono state ultimate e l'immobile è stato inaugurato e consegnato ai competenti servizi dell'Unione per il suo utilizzo.

**11- Completamento restauro ex Chiesa Santa Maria :** con la proposta di riconversione del complesso edilizio (chiesa ed ex ospedale) a sede museale per la collocazione della collezione archeologica e dei relativi servizi, si sta provvedendo alle necessarie verifiche tecnico amministrative relative al nuovo programma edilizio, di conseguenza questo progetto che doveva finanziare un ulteriore stralcio di opere è stato momentaneamente sospeso.

**12- Manutenzione straordinaria strade:** i lavori sono in corso di esecuzione anche questo progetto ha visto il coinvolgimento del personale del servizio lavori pubblici che ne cura la progettazione e direzione lavori. In particolare si è provveduto alla progettazione ed esecuzione delle opere definitive legate alla sperimentazione della nuova viabilità del centro con l'esecuzione della rotatoria di via Tacchini e dell'attraversamento rialzato di via Paradosso.

**13- Manutenzione straordinaria verde pubblico:** il progetto è stato predisposto dai tecnici del servizio lavori pubblici e dopo essere stato assegnato i lavori sono stati ultimati nei primi mesi del 2008.

14- **Realizzazione opere di urbanizzazione Peep San Vito Ovest** : a seguito della assegnazione della progettazione definitiva ed esecutiva a studio professionale è stato predisposta un'ipotesi progettuale da approvare per il successivo appalto

15- **Restauro Rocca Rangoni**: nell'ambito del più ampio e articolato progetto di restauro di tutto il complesso edilizio, si è provveduto a predisporre tre studi di fattibilità legati ad altrettanti interventi di recupero nell'ambito delle richieste di finanziamenti pubblici previsti con la LR 16/2002; il contributo richiesto è stato assegnato per due progetti; lo sviluppo delle successive fasi progettuali (progetto preliminare definitivo/esecutivo) sono da predisporre.

### **Progetto D702 Manutenzione ordinaria patrimonio.**

Con le risorse attribuite si è provveduto alla manutenzione ordinaria del patrimonio.

Tra gli interventi più significativi :

- riqualificazione dell' ingresso centro sportivo 1° maggio da via Donizetti e manutenzione recinzioni campo atletica € 23.002
- manutenzione degli spogliatoi della palestra di via Santa Maria per un importo pari a € 14.000;
- realizzazione di cellette ossario presso il cimitero di San Vito per un importo pari a € 8.424;
- presso l'anfiteatro Paziienza l'installazione (2° stralcio) di un impianto per la fornitura definitiva di energia elettrica con relativo allacciamento alla rete di Hera SpA impianto da utilizzarsi in occasione delle numerose manifestazioni temporanee (fiera, cinema estivo, spettacoli musicali ecc) importo complessivo dell'intervento 4.791 €
- manutenzione della recinzione di via Drusiani € 11599
- manutenzione impianto elettrico e serramenti (riduttori tapparelle) Casa Protetta importo complessivo € 9.673
- ristrutturazione di un bagno presso la sede comunale per la creazione di un servizio igienico per diversamente abili importo € 2.000
- costruzione di una parete divisoria presso la scuola media per la realizzazione di una nuova aula importo € 537
- tinteggiatura pareti esterne spazio eventi Famigli a seguito di atti vandalici importo € 1.196
- disinfestazione ambienti Rocca Rangoni per eliminazione colonie pulci importo € 700

Si è provveduto, inoltre, a piccole manutenzioni in economia sui diversi edifici oltre ad aver eseguito trasporti e traslochi per utenti del Servizio Assistenza, Scuole richiesti dagli uffici competenti ed assistenza logistica per iniziative e manifestazioni varie chiesti dall'Ufficio Cultura/Sport.

### **Progetto D703 Manutenzione ordinaria viabilità**

Con le risorse attribuite si è provveduto alla manutenzione ordinaria delle strade e della segnaletica (verticale ed orizzontale) sia con appalti di lavori, forniture e servizi a ditte esterne, sia con il personale dipendente con lavori in economia diretta.

Con l'appalto dei lavori gli interventi più significativi sono stati:

il ripristino del manto stradale di via Medicine e via Montanara

il rifacimento di un tratto di pedonale all'intersezione tra via Vignolese e via Quartieri

la regimentazione delle acque piovane nella zona di Piazza Trento Trieste via Circonvallazione nord

la sistemazione di aiuole per la razionalizzazione delle aree destinate alla raccolta rifiuti (via Fellini, Botticelli, Malatesta)

posa pali segnaletica verticale per delimitazione "zona trenta" a San Vito

manutenzione annuale via San Giovanni via Sant'Adriano (sabbatura, ripristino porzioni pavimentazione, sistemazione botole)

ampliamento cancello tra plesso scolastico Marconi e Anfiteatro Paziienza

la collocazione di elementi dissuasori per la protezione dell'accesso pedonale presso la scuola di San Vito

Oltre a questi interventi con ulteriori appalti:

acquisto di attrezzature, materiali e segnaletica indispensabili per garantire la manutenzione in economia diretta euro 1.800;

sistemazione aree centro storico pavimentate in pietra euro 5.000;

Nonostante la stagione invernale più mite sono stati eseguiti tutti gli interventi necessari di spalatura neve e spargimento sale.

#### **Progetto D704 Manutenzione Ordinaria Illuminazione Pubblica e semafori**

Con le risorse attribuite si è provveduto all' affidamento a ditta esterna del servizio di manutenzione degli impianti. Oltre agli interventi ricompresi ed effettuati dal servizio generale tra i quali si ricorda l'intervento sugli impianti della frazione di San Vito per una spesa pari a euro 10.233, si è provveduto ad effettuare altri lavori in economia diretta tra cui: la manutenzione dei pozzetti della pubblica illuminazione presso il parco degli Alpini e più in generale del quartiere Resistenza, l'assistenza per la realizzazione dell'impianto presso l'anfiteatro Paziienza

#### **Progetto D805 Manutenzione ordinaria Verde Pubblico**

Con le risorse attribuite si è provveduto alla manutenzione ordinaria del verde pubblico (pulizia, sfalcio, annaffiature parchi ed aiuole) , alla parte di pertinenza del Comune della pista ciclabile e dal corrente anno alla gestione in economia diretta del parco della Rocca (5 ettari). Tra i principali interventi oltre a quelli già ricompresi nei più tradizionali appalti annuali:

riqualificazione del parco degli Alpini con rifacimento percorsi pedonali e potature alberi importo speso 12.490 euro

manutenzione agli impianti di irrigazione euro 3.000

Si è inoltre provveduto al noleggio annuale del trattorino rasaerba per lo sfalcio dell'erba nel parco della Rocca per una spesa di 4.200 euro;

per l'acquisto di piante di vario genere (annuali, permanenti ecc) euro 1.000;

acquisto pompa sommersa per irrigazione ex cava via Viazza € 957

#### **Progetto D706 Manutenzione ordinaria cimiteri**

Con le risorse attribuite si è provveduto alla manutenzione ordinaria dei cimiteri del Capoluogo e della frazione di S. Vito attraverso affidamento a ditte esterne e con personale dipendente.

Quest'anno, in particolare, si è provveduto alla sostituzione dell'automezzo utilizzato dal personale comunale con un nuovo di tipo a basso impatto ambientale spesa € 15.000.

#### **Progetto D707 Manutenzione ordinaria rete drenante superficiale.**

Dopo il trasferimento al gruppo Hera SpA del servizio idrico integrato avvenuto nell'estate 2005, alcune attività sono rimaste tuttavia di più stretta competenza dell'amministrazione comunale come il controllo e la manutenzione della rete drenante superficiale in particolare quella posta in fregio alla rete stradale e le reti fognarie interne pertinenziali alle proprietà comunali. Pertanto con le risorse attribuite si è provveduto alla manutenzione ordinaria mediante l' utilizzo di ditte esterne e personale dipendente. Tra i principali interventi si ricorda:

manutenzione fosso via Poggioli via Foschiero per una spesa pari a euro 8.040;

manutenzione rete fognature scuole polo scolastico Marconi per una spesa pari a euro 10.784;

manutenzione fossi scolo euro 840;

#### **Progetto D708 Miglioramento sicurezza e salute dei lavoratori.**

Con le risorse disponibili si è provveduto all'attuazione dei programmi previsti per il miglioramento della sicurezza e della salute dei lavoratori attraverso interventi sui luoghi di lavoro

e sulle attrezzature, nonché mediante l'acquisto di dispositivi di protezione individuali, scarpe anti infortunistica e altri accessori per complessivi 700 euro ed all'acquisto di armadietti valigette di primo soccorso da collocare negli automezzi e negli edifici comunali spesa € 1.120.

### **Progetto D709 Protezione Civile**

Si è provveduto ad impostare ed organizzare il servizio di protezione civile in coordinamento con l'Unione Terre di Castelli ed i relativi Comuni, la Provincia; è stato erogato il contributo pari a 2.600 € al Radio Club per l'assistenza

### **Progetto D710 Patrimonio**

Unitamente alla gestione degli aspetti più ordinari (riscossione/pagamento affitti ecc) si è provveduto a dare corso ad alcune procedure di acquisizione e vendita di beni immobili tra cui:

- vendita della ex scuola media Fabriani per un importo pari a € 1.110.000
- alienazione di due autorimesse interrate in via Drusiani per un importo complessivo pari a € 42.200
- vendita di relitto di terreno (porzione di strada in via Poggioli) € 4.500
- acquisizione gratuita porzione terreno in confine "Spazio eventi Famigli"
- contratto di concessione con Hera SpA per uso impianto Biogas di via Corticella
- contratto con Acer per la gestione di 2 appartamenti posti in via Castellaro e uno a Villa Trevisi
- permuta di aree in via santa Liberata
- acquisizione aree ex cava dimessa di via Ghiarole
- acquisizione aree ed opere di urbanizzazione primaria

oltre alla trasformazione del diritto di superficie in diritto di proprietà per n 7 alloggi PEEP

**Fiera San Giovanni 2007** : si è provveduto ad assicurare la consulenza tecnica e logistica ai servizi interessati per lo svolgimento di tutte le attività legate alla tradizionale Fiera di San Giovanni

Il Dirigente del Servizio  
Lavori Pubblici e Patrimonio  
Arch. Alessandro Mordini

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>6 - Servizio lavori pubblici</b>	0	0	0	0	0	
<b>3005 - Cdc Servizio lavori pubblici e manutenzioni</b>	0	0	0	0	0	
<i>3005 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
1025 - Viabilità: Km Sviluppo Strade Asfaltate	0	0	0	87,75	87,75	88,5
1026 - Viabilità: Km Sviluppo Strade Non Asfaltate	0	0	0	0,7	1,85	1,85
1028 - Viabilità: Km. piste ciclabili	0	0	0	5,85	5,85	5,85
1032 - Viabilità: Km. strade statali	0	0	0	0	0	0
1033 - Viabilità: Nr. Impianti Semaforici E/O Luminosi	0	0	0	7	6	5
1035 - Viabilità: Nr. Macchine operatrici viabilità	0	0	0	1	1	1
1038 - Viabilità: Nr. Parcometri	0	0	0	0	0	0
263 - Nr. Cessioni Di Fabbricato	0	0	498	1	4	7
264 - Cimiteri: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia)	0	0	0	4,5	3,5	6,5
265 - Verde Pubblico: Km. Percorsi Da Mezzi Gestiti	0	0	0	0	0	0
268 - Cimiteri: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia	0	0	0	10	9	3
289 - Contratti: Nr. Contratti in Attuazione Regolamento in economia	20	0	0	0	14	19
394 - Espropri: Nr. Espropri effettuati	0	0	0	0	0	0
395 - Espropri: Nr. Espropri in Corso	0	0	0	0	0	2
437 - Gare e Appalti: Nr. Gare espletate per affidamento lavori pubblici	0	0	0	8	0	10
438 - Gare e Appalti: Nr. Procedure Aperte (aste pubbliche)	1	0	0	4	0	1
439 - Gare e Appalti: Nr. Procedure Negoziato (trattative dirette, gare officiose)	15	0	0	24	0	8
440 - Gare e Appalti: Nr. Procedure Ristrette (licitazioni private)	0	0	0	0	0	1
478 - Illuminazione pubblica: Nr. Quadri Generali	0	0	28	27	31	32
578 - Manutenzione Edifici: Nr. Interventi di manutezione edifici effettuati in economia	0	0	145	72	76	77
734 - Contratti: Nr. Acquisizioni	0	0	0	5	1	0
735 - Contratti: Nr. Alienazioni	0	0	0	1	0	8
736 - Contratti: Nr. Contratti di locaz. Attivi	0	0	9	10	0	11
737 - Contratti: Nr. Contratti di locaz. Passivi	0	0	6	11	0	7
862 - Servizio Idrico: Nr. Allacciamenti servizio idrico	0	0	0	0	0	
<i>3005 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	
1018 - Verde Pubblico: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 15)	0	56	44	56,2	51,5	54,9

1020 - Verde Pubblico: Mq. superficie verde pubblico (codice RCA: CIPB002 sub 13; codice CCB: 19005)	64000	155500	160000	220000	200000	221000
1021 - Verde Pubblico: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 14)	0	40	78	32	41	31
1022 - Verde Pubblico: Nr Macchine operatrici verde pubblico (codice CCB: 19004)	0	0	0	0	1	1
1024 - Viabilità: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 3)	0	57	55	59,9	58,7	74
1029 - Viabilità: Km. Rete stradale (codice RCA: CIPB002 sub 1- codice CCB: 13063)	0	90,09	92	93	93,5	95
1030 - Viabilità: Km. strade comunali - comprese strade vicinali	0	83,84	85,75	87,75	87,75	88,5
1031 - Viabilità: Km. strade provinciali	0	6,25	6,25	15,7	15,7	17
1034 - Viabilità: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 2)	0	100	141	86	107	87
1039 - Viabilità: Nr. Piani viabilistici di dettaglio (codice RCA: CIPN001 sub 6)	0	0	0	1	1	0
1040 - Viabilità: Nr. Piani viabilistici generali (codice RCA: CIPN001 sub 5)	0	0	0	0	0	0
266 - Cimiteri: Mq. di superficie dei cimiteri (codice RCA: CISC004 sub 2)	0	9000	9000	9000	9000	9000
267 - Cimiteri: Nr. Cimiteri (codice RCA: CISC004 sub 1)	0	2	2	2	2	2
393 - Espropri: Nr. Ditte espropriande e già espropriate (codice RCA: CIPA005)	0	14	1	0	0	0
425 - Rete Fognaria/Depurazione: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 12)	0	0	22	20	0	
426 - Rete Fognaria/Depurazione: Km. Rete fognaria (codice RCA: CIPB002 sub 10 ; codice CCB: 13054)	0	45	46	48	49	
427 - Rete Fognaria/Depurazione: Mc di acqua depurata (codice CCB: 16034)	0	0	0	0	0	
428 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Allacciamenti fognature effettuati nell'anno di riferimento (codice CCB: 16035)	0	0	5	11	0	
429 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Impianti di depurazione (codice CCB: 16032)	0	0	1	1	2	2
430 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 11)	0	125	45	41	0	
431 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Unità immobiliari servite (codice CCB: 13051)	0	0	0	0	0	
436 - Gare e Appalti: Nr. Gare espletate per acquisto beni e servizi (codice RCA: CFGA001)	0	29	51	9	0	1
441 - Gasdotto: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 6)	0	0	0	0	0	
442 - Gasdotto: Km. gasdotto (codice RCA: CIPB002 sub 4)	0	65	0	0	0	
443 - Gasdotto: Mc. di gas erogato (codice CCB: 15001)	0	0	0	0	0	
444 - Gasdotto: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 5)	0	0	0	0	0	
445 - Gasdotto: Nr. Unità immobiliari servite (codice CCB: 15003)	0	0	0	0	0	
446 - Gasdotto: Popolazione servita (codice CCB: 15002)	0	0	0	0	0	
455 - Verde Pubblico: Mq. superficie giardini zoologici e botanici (codice CCB: 14094)	0	0	0	0	0	
456 - Verde Pubblico: Nr. Visitatori giardini zoologici e botanici (codice RCA: CISP002 sub 4 - codice CCB: 14025)	0	0	0	0	0	
473 - Illuminazione pubblica: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 9)	0	25	26	20	21	25

474 - Illuminazione pubblica:Km. strade illuminate (estensione rete) (codice RCA: CIPB002 sub 7- codice CCB: 13062)	0	40	42	44	46	48
475 - Illuminazione pubblica:Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 8)	0	5	37	46	41	48
477 - Illuminazione pubblica: Nr. punti luce (codice CCB: 16037)	0	0	1539	1551	1586	1622
574 - Manutenzione Edifici: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CFSA005 sub 2)	115	116	121	96,1	103	97
576 - Manutenzione Edifici: Mq. delle sedi comunali (codice RCA: CFSA008)	0	2700	2700	2700	2700	2700
577 - Manutenzione Edifici: Nr. Edifici e strutture su cui è stata effettuata manutenzione (codice RCA: CFSA005 sub 1)	0	0	15	10	10	12
580 - Manutenzione edifici: Nr. Sedi custodite (codice RCA: CFSA006 sub 1)	0	0	0	0	1	2
581 - Manutenzione Edifici: Nr. Unità immobiliari gestite (codice RCA: CFGA003 sub 1)	0	100	100	16	18	18
600 - Verde pubblico: Ha di verde attrezzato (Codice CCB: 19006)	0	0	0	0	0,6	0,6
601 - Verde pubblico: nr. addetti verde pubblico (codice CCB: 19003)	0	0	0	2	2	2
606 - Nr. Addetti servizi connessi all'ufficio tecnico comunale (codice CCB 16007)	0	0	0	16	16	16
608 - Servizio Idrico: Nr. Addetti Acquedotto (Codice CCB: 16028)	0	0	0	0	0	
609 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. addetti fognature e depurazione (codice CCB: 16033)	0	0	0	1	0	
610 - Smaltimento rifiuti: Nr. Addetti nettezza urbana (codice CCB: 16036)	0	0	0	0	0	
714 - Cimiteri: Nr. Interventi di trasporto funebre effettuati dal comune (codice RCA: CISC012)	0	0	0	213	0	
715 - Cimiteri: Nr. Operazioni cimiteriali (escluso lampade votive) (codice CCB: 14067-14114)	230	246	0	2	227	190
718 - Opere pubbliche: Importo opere pubbliche completate con direzione lavori esterna (in migliaia) (codice RCA: CIPB003 sub 4)	0	477	1300	1855	1100	650
719 - Opere pubbliche: Nr. Opere pubbliche completate con direzione lavori esterna (codice RCA: CIPB003 sub 3)	0	6	3	6	2	1
720 - Opere pubbliche: Progettazione esterna: importo progetti definitivi approvati (in migliaia) (codice RCA: CIPB001 sub 4)	0	1102	1000	175	450	650
721 - Opere pubbliche: Progettazione esterna: nr. Progetti definitivi approvati (codice RCA: CIPB001 sub 3)	0	7	3	1	2	3
722 - Opere pubbliche: Importo opere pubbliche completate con direzione lavori interna (in migliaia) (codice RCA: CIPB003 sub 2)	0	3	100	265	380	550
723 - Opere pubbliche: Nr. Incarichi professionali (codice CCB: 16008)	0	0	12	8	13	5
724 - Opere pubbliche: Nr. Opere pubbliche completate con direzione lavori interna (codice RCA: CIPB003 sub 1)	0	80000	3	2	9	6
725 - Opere pubbliche: Nr. Opere pubbliche realizzate in economia (codice RCA: CIPB003 sub 5)	0	20	10	6	8	9
726 - Opere pubbliche: Progettazione interna: importo progetti definitivi approvati (in migliaia) (codice RCA: CIPB001 sub 2)	0	240	450	940	1710	1950
727 - Opere pubbliche: Progettazione interna: nr. Progetti definitivi approvati (codice RCA: CIPB001 sub 1)	0	6	6	5	18	12
856 - Servizio Idrico: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 18)	0	0	0	0	0	

857 - Servizio Idrico: Km. Estensione rete idrica (codice RCA: CIPB002 sub 16)	0	120	0	0	0	
858 - Servizio Idrico: Km. rete adduzione (codice CCB: 16030)	0	0	0	0	0	
859 - Servizio Idrico: Km. Rete distribuzione (codice CCB: 16029)	0	0	0	0	0	
860 - Servizio Idrico: Mc. Acqua erogata (codice CCB: 13045)	0	0	0	0	0	
861 - Servizio Idrico: Nr. Abitanti serviti acquedotto (codice CCB: 13046)	0	0	0	0	0	
863 - Servizio Idrico: Nr. Contatori acquedotto (codice CCB: 16031)	0	0	0	0	0	
864 - Servizio Idrico: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 17)	0	0	0	0	0	
865 - Servizio Idrico: Nr. Unità immobiliari servite (codice CCB: 13047)	0	0	0	0	0	
885 - Ambiente: Nr. Domande presentate spurgo pozzi neri (codice CCB: 14048)	0	0	6	9	3	8
887 - Ambiente: Nr. Domande soddisfatte spurgo pozzi neri (codice CCB: 14049)	0	0	6	9	3	8
888 - Ambiente: Nr. Interventi spurgo pozzi neri (codice CCB: 14108)	0	0	6	9	3	8
184 - Ambiente: Nr. Autorizzazioni/pareri richiesti per industrie insalubri	0	0	0	0	0	
525 - Ambiente: Nr. Iniziative promozionali per la tutela dell' ambiente (codice RCA: CISC009 sub 5)	0	7	4	4	5	9
533 - Ambiente: Nr. Interventi di bonifica effettuati (codice RCA: CISC009 sub 3)	0	1	0	1	0	
729 - Ambiente: Nr. Ordinanze per ingiunzioni per interventi di bonifica (codice RCA: CISC009 sub 4)	0	0	0	0	0	
<b>6005 - Cdc Tutela ambiente</b>	0	0	0	0	0	
<i>6005 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
181 - Ambiente: Nr. Altre autorizzazioni/pareri emessi	0	0	0	0	0	4
182 - Ambiente: Nr. Altre autorizzazioni/pareri richiesti	0	0	0	0	0	
185 - Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Autorizzazioni scarico fognature richieste	0	0	0	0	0	
186 -Rete Fognaria/Depurazione: Nr. Autorizzazioni scarico fognature rilasciate (codice RCA: CISC009 sub 1)	0	10	8	3	14	17
526 - Ambiente: Nr. Partecipanti a Iniziative promozionali per la tutela dell' ambiente	0	0	0	0	1000	7
728 - Ambiente: Nr. Altre Ordinanze	0	0	0	0	3	5
877 - Smaltimento Rifiuti: Nr. Oasi ecologiche	0	0	0	0	1	1
879 - Smaltimento Rifiuti: Q.li raccolta differenziata	0	0	0	0	31703	26660
<i>6005 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	
183 - Ambiente: Nr. Autorizzazioni/pareri emessi per industrie insalubri (codice RCA: CISC009 sub 2)	0	0	0	0	0	
876 - Smaltimento Rifiuti: Frequenza media settimanale di raccolta (gg a settimana) (codice CCB: 13056)	0	0	0	0	0	3
878 - Smaltimento Rifiuti: Nr. Unità immobiliari servite (codice CCB: 13057)	0	0	0	0	5061	5062
880 - Smaltimento Rifiuti: Tonnellate di rifiuti raccolti (codice RCA: CISC010; Codice CCB: 13060)	0	4220	5863	0	7048	6408
<b>6010 - Cdc Protezione civile</b>	0	0	0	0	0	
<i>6010 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	
2526 - Nr. Addetti alla tutela della sicurezza pubblica - protezione civile (codice CCB: 13024)	0	0	0	0	0	
799 - Nr. Interventi di protezione civile (RCA CISC011)	0	0	1	0	2	0

725 - Opere pubbliche: Nr. Opere pubbliche realizzate in economia (codice RCA: CIPB003 sub 5)	0	20	10	6	10	8
726 - Opere pubbliche: Progettazione interna: importo progetti definitivi approvati (in migliaia) (codice RCA: CIPB001 sub 2)	0	240	450	940	1850	1710
727 - Opere pubbliche: Progettazione interna: nr. Progetti definitivi approvati (codice RCA: CIPB001 sub 1)	0	6	6	5	12	18
856 - Servizio Idrico: Importo interventi manutenzione ordinaria in appalto (in migliaia) (codice RCA: CIPB002 sub 18)	0	0	0	0	0	0
857 - Servizio Idrico: Km. Estensione rete idrica (codice RCA: CIPB002 sub 16)	0	120	0	0	0	0
858 - Servizio Idrico: Km. rete adduzione (codice CCB: 16030)	0	0	0	0	0	0
859 - Servizio Idrico: Km. Rete distribuzione (codice CCB: 16029)	0	0	0	0	0	0
860 - Servizio Idrico: Mc. Acqua erogata (codice CCB: 13045)	0	0	0	0	0	0
861 - Servizio Idrico: Nr. Abitanti serviti acquedotto (codice CCB: 13046)	0	0	0	0	0	0
863 - Servizio Idrico: Nr. Contatori acquedotto (codice CCB: 16031)	0	0	0	0	0	0
864 - Servizio Idrico: Nr. Interventi Manutenzione effettuati in economia (codice RCA: CIPB002 sub 17)	0	0	0	0	0	0
865 - Servizio Idrico: Nr. Unità immobiliari servite (codice CCB: 13047)	0	0	0	0	0	0
885 - Ambiente: Nr. Domande presentate spurgo pozzi neri (codice CCB: 14048)	0	0	6	9	9	3
887 - Ambiente: Nr. Domande soddisfatte spurgo pozzi neri (codice CCB: 14049)	0	0	6	9	9	3
888 - Ambiente: Nr. Interventi spurgo pozzi neri (codice CCB: 14108)	0	0	6	9	9	3

## SERVIZIO PIANIFICAZIONE TERRITORIALE

### **Servizio Pianificazione Territoriale (Urbanistica-Edilizia-Interventi Economici e Ambiente).**

#### Servizio Urbanistica-Edilizia Privata

Nel corso dell'anno 2007 l'attività ordinaria non ha mostrato cambiamenti significativi. Gli atti autorizzativi in materia edilizia si sono mantenuti sui livelli degli ultimi anni con un piccolo rallentamento negli ultimi mesi del 2007. Nel 2007 sono state effettuate alcune varianti al PRG prevalentemente finalizzate alla realizzazione di opere pubbliche (asilo nido nelle aree del comparto Ponte dell'Oca, nuova rotonda di via San Vito e l'adozione della variante per la realizzazione del canile intercomunale nelle aree delle ex cave di via Ghiarole). Sempre nel corso del 2007 sono stati approvati due piani particolareggiati di iniziativa privata (Piano attuativo del piano particolareggiato di iniziativa pubblica "La Vanga" e Piano particolareggiato di iniziativa privata "Rio Secco") di notevole interesse pubblico anche in riferimento alla realizzazione di nuove infrastrutture viarie che interessano il territorio comunale. L'attuazione delle opere di urbanizzazione del piano "La Vanga", infatti, consentirà di completare l'asse viario di collegamento diretto di via San Vito (nuova rotonda) con l'area di Fondo Bosco. L'attuazione delle opere di urbanizzazione del comparto industriale "Rio Secco" consentirà invece di realizzare il primo tratto della "tangenziale" di Spilamberto (collegamento diretto tra via Modenese e la nuova strada Pedemontana in via di completamento). Tali comparti sono inoltre importanti per la presenza di aree PEEP (La Vanga) e di nuove importanti aree artigianali/industriali (Rio Secco). Negli ultimi tre mesi del 2007 si è inoltre intensificata l'attività di collaborazione degli uffici con lo Studio CAIRE di Reggio Emilia incaricato della redazione del PSC al fine di fornire i dati relativi allo stato di attuazione del PRG attuale e di tutti i dati necessari alla predisposizione del quadro conoscitivo del PSC. Il Servizio ha inoltre partecipato ai tavoli provinciali relativi al PTCP e al nuovo PIAE. Tali atti di pianificazione di livello provinciale si verranno a completare presumibilmente nel 2008 comportando per il servizio un notevole carico di lavoro di tipo straordinario.

#### Servizio Interventi Economici

Lo svolgimento dell'attività ordinaria ha richiesto aggiornamenti tempestivi per numerose ed importanti novità normative, nazionali e regionali, succedutesi nel corso dell'anno, in particolare:

- nuovi adempimenti degli operatori del settore alimentare in applicazione dei regolamenti CE,
- nuove disposizioni regionali in materia di: attività ricettive alberghiere e loro classificazione; orari degli esercizi commerciali; phone center; commercio all'ingrosso e al dettaglio; benessere animale nei circhi;
- registrazione delle attrazioni dello spettacolo viaggiante (DM 18/5/2007);
- vendita produttori agricoli – farmer market (DM 20/11/2007)
- liberalizzazioni /semplificazioni amministrative (D.L. 31/1/2007 n. 7 - Bersani II)

Molte di queste norme hanno portato ad un aumento dei procedimenti dell'attività ordinaria di competenza del servizio.

#### Servizio Ambiente

L'attività ordinaria del Servizio Ambiente si è caratterizzata in particolare per le numerose attività di miglioramento dei servizi di igiene urbana e per le politiche di sensibilizzazione sulla raccolta differenziata. E' continuata la collaborazione con il gruppo degli Ecovolontari (istituiti nel 2006) per iniziative di sensibilizzazione e attività di controllo sul corretto utilizzo dei cassonetti per la

raccolta differenziata. Tramite la distribuzione di compostiere in comodato gratuito si è anche cercato di perseguire l'obiettivo di diminuzione dei rifiuti raccolti. Al fine di fronteggiare il problema delle polveri PM10 sono stati presi anche nel 2007 provvedimenti mirati al blocco della circolazione dei mezzi più inquinanti e contestualmente il Servizio si è occupato della gestione degli incentivi per la trasformazione a metano/gpl. Il servizio inoltre si è occupato delle problematiche legate alla zanzara tigre, eccessiva presenza di colombi in Centro Storico, cimice dell'olmo e al risparmio idrico. Continuano positivamente le collaborazioni con il corpo GGEV (attività di controllo ed educazione ambientale) e con l'ENPA (gestione del canile comunale). Nel corso del 2007 sono riprese le attività estrattive nel Polo n. 8 con l'avvio della seconda fase estrattiva prevista dal Piano particolareggiato di iniziativa pubblica (Polo 8).

Il Resp. Servizio Pianificazione Territoriale

Ing. Andrea Simonini

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>7 - Servizio pianificazione territoriale</b>	0	0	0	0	0	
<b>3001 - Cdc Attività economiche e produttive</b>	0	0	0	0	0	
<i>3001 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
645 - Mercati Ambulanti: Mq. Strutture dedicate a mercati ambulanti	0	0	0	0	0	0
646 - Mercati Ambulanti: Nr. Aree/Posteggi Assegnati mercato ambulante	0	0	71	71	71	71
647 - Mercati Ambulanti: Nr. Aree/posteggi disponibili mercato ambulante	0	0	0	0	0	0
648 - Mercati Ambulanti: Nr. Aree/Posteggi Richiesti mercato ambulante	0	0	0	0	0	0
649 - Mercati Ambulanti: Nr. Giornate/Settimana mercato ambulante	0	0	52	52	52	52
650 - Mercati Ambulanti: Nr. Graduatorie per assegnazione aree mercato ambulante	0	0	1	1	1	1
651 - Mercati Ambulanti: Nr. Mercati Ambulanti	0	0	3	3	3	0
652 - Mercati Ambulanti: Nr. Strutture dedicate a mercati ambulanti	0	0	0	0	0	0
653 - Mercati Fissi: Mq. Strutture dedicate a mercati fissi	0	0	0	0	0	0
654 - Mercati Fissi: Nr. Aree/Posteggi Assegnati mercato fisso	0	0	0	0	0	0
655 - Mercati Fissi: Nr. Aree/posteggi disponibili mercato fisso	0	0	0	0	0	0
656 - Mercati Fissi: Nr. Aree/Posteggi Richiesti mercato fisso	0	0	0	0	0	0
657 - Mercati Fissi: Nr. Giornate/Settimana Mercato fisso	0	0	0	0	0	0
658 - Mercati Fissi: Nr. Graduatorie per assegnazione aree mercato fisso	0	0	0	0	0	0
659 - Mercati Fissi: Nr. Mercati fissi	0	0	0	0	0	0
660 - Mercati Fissi: Nr. Strutture dedicate a mercati fissi	0	0	0	0	0	1
784 - Iniziative: Nr. Associazioni Coordinate per iniziative a sostegno dell'economia locale	0	0	1	1	1	6
785 - Iniziative: Nr. iniziative sostegno economia locale	0	0	6	5	5	6
<i>3001 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	
398 - Territorio: Nr. Farmacie comunali (codice RCA: CISC005)	0	0	0	0	0	
418 - Mercati e Fiere: Mq. Superficie occupata per mercati e fiere attrezzate (codice CCB: 14103)	0	0	11500	11500	11500	11500
421 - Mercati e Fiere: Nr. Giorni complessivi fiere, mercati e mostre organizzate (codice RCA: CISC008)	0	184	120	120	120	120
534 - Nr. Altri atti richiesti (certificazioni, nullaosta, visti, ecc.)	0	0	0	0	3	
535 - Nr. Altri atti rilasciati (certificazioni, nullaosta, visti, ecc.)	4035	0	1986	0	0	

536 - Nr. Rilasci di Autorizzazioni/licenze per attività produttive, commerciali e di servizi (nuove e/o subentri) (codice RCA: CIPA011)	494	100	452	344	324	300
537 - Nr. Comunicazioni Inizio Attivita' presentate	0	0	90	114	139	200
538 - Nr. Dinieghi di Comunicazioni Inizio Attivita'	0	0	0	0	0	0
539 - Territorio: Nr. Attività agricole e allevamento	0	297	264	255	0	
540 - Territorio: Nr. Attività Artigianali	0	0	382	400	0	
541 - Territorio: Nr. Attività Commerciali	0	329	255	228	228	250
542 - Territorio: Nr. Attività Industriali	0	180	186	245	0	
543 - Territorio: Nr. Complessivo partite iva	0	0	0	0	0	0
544 - Territorio: Nr. Imprese	0	299	1087	0	0	
545 - Territorio: Nr. Pubblici Esercizi E Circoli	0	0	44	45	47	52
755 - Nr. Piani commerciali generali elaborati (codice RCA: CIPN003 sub 1)	0	0	0	0	0	1
756 - Nr. Varianti di dettaglio del piano commerciale (codice RCA: CIPN003 sub 2)	0	2	0	1	0	
904 - Territorio: Nr. Agriturismi	0	3	3	3	3	
<b>3010 - Cdc Gestione servizio tecnico-urbanistico</b>	0	0	0	0	0	
<i>3010 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	
5002 - SUAP: Nr. Pratiche richieste	0	0	0	37	47	38
5003 - SUAP: Nr. Utenti	0	0	0	50	80	90
279 - Urbanistica: Nr. Sedute commissioni edilizie	0	0	8	7	8	14
952 - Trasporti Pubblici: Nr. Fermate	0	0	0	0	0	
953 - Trasporti Pubblici: Nr. Linee Pubbliche	0	0	0	0	0	
990 - Urbanistica: Nr. utenti complessivi servizio urbanistica	900	900	900	3000	3000	3000
<i>3010 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	
5001 - SUAP: Nr. pratiche evase (codice RCA: CIPA011)	0	0	0	37	47	41
149 - Urbanistica: Nr. Dia rilasciate (codice RCA: CIPA009 sub 2)	0	28	238	179	181	166
150 - Urbanistica: Nr. Permessi a costruire rilasciati (codice RCA: CIPA009 sub 1 - codice CCB: 16010)	0	68	85	70	52	84
151 - Urbanistica: Nr. Condoni edilizi rilasciati (codice RCA: CIPA009 sub 3)	0	0	0	0	5	0
152 - Urbanistica: Nr. Istanze Concessioni edilizie (codice CCB: 16009)	0	0	97	87	74	0
153 - Urbanistica: Nr. Licenze di abitabilità/agibilità rilasciate (codice RCA: CIPA009 sub 6)	0	55	46	24	35	68
154 - Urbanistica: Nr. Sanzioni e ordinanze per opere difformi (codice RCA: CIPA009 sub 5)	0	10	7	11	15	3
155 - Urbanistica: Totale Domande evase (concessioni, autorizzazioni, varianti, cdu, autorizzazioni, condoni, abitabilità, agibilità, aut. insegne, aut. amm.ve temp., aut. paesagg. ecc.) (codice CCB: 13008)	613	587	640	510	525	530
156 - Urbanistica: Totale Domande presentate (concessioni, autorizzazioni, varianti, cdu, autorizzazioni, condoni, abitabilità, agibilità, aut. insegne, aut. amm.ve temp., aut. paesagg. ecc.) (codice CCB: 13007)	0	0	668	550	569	540
2525 - Nr. Addetti servizi connessi all'ufficio tecnico comunale (codice CCB 16007)	0	0	0	10	10	10

753 - Urbanistica: Nr. Piani attuativi di iniziativa privata (codice RCA: CIPN001 sub 4)	0	5	3	1	1	1
754 - Urbanistica: Nr. Piani attuativi di iniziativa pubblica (codice RCA: CIPN001 sub 3)	0	6	2	1	1	1
782 - Urbanistica: Nr. Varianti di dettaglio al prg (codice RCA: CIPN001 sub 2)	0	4	2	4	4	5
783 - Urbanistica: Nr. Varianti generali al prg (codice RCA: CIPN001 sub 1)	0	0	0	0	0	
881 - Urbanistica: Nr. Concessioni e autorizzazioni controllate in loco (codice RCA: CIPA009 sub 4)	0	31	28	20	36	25
951 - Trasporti pubblici: Nr. Addetti ai trasporti pubblici (codice CCB: 17023)	0	0	0	0	0	
954 - Trasporti Pubblici: Nr. Piani di dettaglio di trasporto pubblico gestiti (codice RCA: CIPN002 sub 2)	0	0	0	0	0	
955 - Trasporti Pubblici: Nr. Piani generali di trasporto pubblico gestiti (codice RCA: CIPN002 sub 1)	0	0	0	0	0	
988 - Territorio: Km <sup>2</sup> Superficie Territorio	29,5	29,5	29,5	29,52	29,52	29,52
989 - Territorio: Nr. Unita' Immobiliari (codice CCB: 13048-13052-13058-15004)	0	0	0	7094	7237	7300

# SERVIZI CULTURALI TURISTICI E SPORTIVI

## 1.FUNZIONAMENTO E PROMOZIONE BIBLIOTECA

- Iniziative di promozione del libro e della lettura. Regolarmente realizzate tutte le tradizionali rassegne, comprese quelle autunnali – invernali. Da sottolineare il successo ottenuto da “Lunedì classica” ( novembre) e della presentazione del libro di Sandro Bartolini: “Villaggio mareblu” legato alla realtà spilambertese.
- Qualificazione del servizio al pubblico. E’ stata mantenuta l’alta qualità del servizio di catalogazione, messa a scaffale, prestito e prestito interbibliotecario degli anni precedenti.
- “Nati per leggere”. Buon successo ha avuto la rassegna promossa dal Sistema Interbibliotecario.

### Attività realizzate e non previste:

- “Ecco a voi la biblioteca”: nato dalla richiesta degli operatori delle locali scuole di infanzia pubbliche e private, il progetto è iniziato a novembre 2007 e prosegue anche nel 2008 con incontri per far scoprire anche ai più piccini come diventare dei veri lettori.
- E’ stata avviato il procedimento per la messa in vendita di volumi di proprietà della biblioteca, frutto di donazioni private. In occasione della Fiera di S. Giovanni del 2008 verrà allestito un punto vendita.

## 2. ASSOCIAZIONISMO

- Proseguono le collaborazioni con il Centro Documentazione Donna e l’Istituto Storico della Resistenza.  
Promozione e coordinamento iniziative in collaborazione con associazioni di promozione sociale e di volontariato del territorio su progetti specifici quali: feste con le ass.ni della nostra Comunità Cingalese ,Celebrazioni del Vesaka (Maitri Vihara Ass.ne per la cultura buddisti in E.R.), corsi avviamento all’arte e mostre ( Amici dell’Arte di Spilamberto), Decennale Cupla, 40<sup>^</sup> Anniversario Avis, concerti/indagini/film sulla condizione giovanile (Associazione Delta ed ARCI Spilamberto), Feste nei parchi ( Comitato per il parco Arcobaleno e Gruppo per il parco del Magalasso), Festa dei bambini (Comitato per il parco Arcobaleno) Carnevale dei bambini (Comitato Genitori e Botteghe di Messer Filippo)
- Sostentimento delle attività delle associazioni locali (Ass.ne Italia nostra, Ass.ne Giacche verdi, Circolo Centro Cittadino, Ass.ne Gruppo Scout AGESCI, Alearum Mundus, Parole e Musica, ANT)
- Approvato il nuovo regolamento per la concessione di contributi , benefici e sussidi economici ad enti ed associazioni
- Approvato il nuovo regolamento dell’albo delle forme associative;
- Istituito il nuovo Registro Comunale delle Libere Forme associative composto da quattro sezioni : per le associazioni di volontariato, di promozione sociale, sportive dilettantistiche e ONLUS così come previsto dall’art. 3 del nuovo regolamento dell’albo delle forme associative;
- Realizzato il vademecum delle associazioni spilambertesi;
- Stipulata nuova convenzione e nuovo contratto di locazione di immobile ad uso non abitativo con il Centro Sociale Ricreativo Culturale autogestito “Circolo Cittadino” per l’immobile sito in Via Tacchini, 15/19 sede del centro in questione;

- In fase di realizzazione- con la consulenza della Consulta provinciale per l'associazionismo- la verifica del vecchio elenco delle associazioni culturali sportivo, ricreativo e socio assistenziali del volontariato con l'attuale albo delle forme associative.
- Intensificazione dei rapporti con le associazioni di volontariato e di promozione sociale, coinvolte nello svolgimento delle manifestazioni ed eventi che non sarebbero possibili con il solo dispiego del personale comunale..
- Intensificazione dei servizi alle associazioni, previsti dall'art. 1 del nuovo regolamento per la concessione di contributi , benefici e sussidi economici ad enti ed associazioni che si traduce nel concreto affiancamento, o nell'assistenza dei referenti delle associazioni per guidarli nella verifica requisiti e nella compilazione modulistica.
- Approvate le nuove tariffe per l'utilizzo delle sale riunioni (saletta Piazza Caduti ed ex Consiglio), delle sale prove del nuovo Spazio Giovani.
- E' stato mantenuto costante il servizio di gestione e controllo dell'uso della sala riunioni e della sala dell'ex consiglio per uso riunioni e manifestazioni varie.

#### Attività realizzate ma non previste :

- Sostentimento delle attività delle associazioni locali ("1^ Giornata dei Diversamente Abili" Ass.ne Giacche verdi) con il coinvolgimento delle scuole primarie di Spilamberto e Vignola).
- Approvata la nuova convenzione con l'Associazione Delta per la distribuzione di materiale pubblicitario
- Realizzata la nuova modulistica per la richiesta di contributi e messa a disposizione in formato cartaceo e elettronico su internet.
- Realizzata la nuova modulistica per la richiesta fornitura di materiale e messa a disposizione in formato cartaceo e elettronico su internet.
- Realizzato l'elenco delle associazioni del volontariato e della promozione sociale completo di indirizzi, recapiti telefonici, indirizzi internet email e descrizione attività e disponibile sul sito del comune nello spazio dedicato allo sport e alle associazioni.

### **2.1. FESTIVITÀ CIVILI E PARI OPPORTUNITÀ**

Si è rispettato il programma (27 Gennaio, 10 febbraio, 8 marzo, 22-25 aprile, 1° maggio, 2 giugno, 4 novembre) realizzandolo puntualmente le iniziative in particolare:

Per la "Giornata della memoria" con:

- consiglio comunale aperto con l'intervento di un rappresentante della comunità Ebraica modenese
- consegna di lumicini ai bambini dell'Ist. Fabriani;
- rappresentazioni multimediale indirizzata anch'essa ai ragazzi delle scuole;

Per la festa della donna con una proiezione cinematografica "Giorni in prova" della spilambertese Daria Menozzi nello Spazio eventi "L. Famigli";

Per la Festa della Repubblica con consegna in Piazza Caduti agli alunni delle 3^ Medie dell'Istituto Comprensivo S. Fabriani della carta costituzionale e della bandiera italiana e europea e premiazione del 5^ edizione del Concorso Flederman;

Concerto del corpo Bandistico "G. Verdi" e della Corale Spilambertese organizzato in Corso Umberto sotto il Torrione e poi effettuato nello Spazio eventi "L. Famigli" a causa del tempo.

Portato a termine il corso di cultura rivolto alle donne straniere conclusosi con una cena multietnica presso l'Associazione Overseas .

Si è rispettato il programma (Mese per la pace) realizzando puntualmente le attività programmate (Festa per la Pace, Cinetica, PubRockia).

In particolare:

- si è intensificato il lavoro per la realizzazione della rassegna musicale "Friction" che rientra nell'attività ordinaria della formazione musicale, la cui finalità è quella di coinvolgere un pubblico giovane. La molteplicità e la ricercatezza dei Gruppi musicali chiamati ad esibirsi contribuisce non solo a richiamare a Spilamberto ragazzi da tutta la provincia rendendo Friction un atteso appuntamento musicale ma mira allo stesso tempo a qualificare il livello degli artisti locali emergenti..
- in collaborazione con l'associazionismo locale si è organizzata una proiezione cinematografica con lettura dei testi dedicata al poeta Danilo Dolci nello spazio eventi "L. Famigli"

Prosegue la collaborazione con il Coordinamento Nazionale Enti Locali per la Pace e i Diritti Umani.

## **2.2. INIZIATIVE RICREATIVO – SPORTIVE E GESTIONE IMPIANTI**

E' proseguito l'impegno a sostenere l'attività delle associazioni sportive che collaborano con l'amministrazione comunale nella realizzazione delle iniziative a sostegno dello sport come importante momento di crescita.

In collaborazione con l'associazionismo sportivo locale e non solo, in collaborazione con l'istituto Comprensivo Fabriani, si sono realizzate puntualmente le manifestazioni sportive e ricreative rivolte ai giovani (Trofeo Az. Agricola Montanari, Memorial Amici pescatori, Corsa campestre, chiamata quest'anno corsa al Parco della Rocca).

Si sono realizzate inoltre:

- la tradizionale Podistica del 1° Maggio denominata Maratonina dell'aceto balsamico tradizionale che ha visto la partecipazione di un numerosissimo pubblico, di ogni età e livello, e che quest'anno è stata caratterizzata dalla presenza imponente dei ragazzi degli Istituti di Spilamberto e Vignola. La manifestazione rivolta ad atleti provenienti da diverse regioni è stata possibile grazie anche alla collaborazione dell'associazionismo locale e non coordinato dall'ufficio sport e associazionismo. Anche quest'anno grazie alle generose sponsorizzazioni si è potuto risparmiare parte delle risorse messe a disposizione per questa iniziativa.
- l'organizzazione della V edizione dell'International Skating marathon dovuto anche al cambiamento del percorso, 38 Km tutto su territorio comunale comprensivo di partenza e arrivo in Piazza Leopardi. La manifestazione ha riscosso notevole successo anche per l'imponente presenza di atleti stranieri e del suo pubblico a seguito.
- il rispetto del programma per la promozione del progetto "Spilamberto, scuola, sport" con l'Istituto comprensivo S. Fabriani per l'educazione motoria nelle scuole con insegnanti ed esperti esterni che prevede il finanziamento del Comune di Spilamberto
- il rispetto del programma di manifestazioni sportive e ricreative organizzate, in collaborazione con l'Istituto comprensivo S. Fabriani, rivolte ai giovani come i giochi della gioventù e i giochi di atletica leggera e in collaborazione con le associazioni sportive locali ("Celebrazione 30° Anniversario del Ass.ne Sportive dilettantistica Geesink due")
- tutte le iniziative sportive organizzate con le Associazioni sportive dilettantistiche

- la convenzione con le amministrazioni comunali di Vignola, Castelvetro, Marano e Monteveglio per l'uso del centro nuoto di Vignola;
- Stipulate nuove convenzioni con le associazioni sportive del territorio per l'affidamento in gestione, l'utilizzo delle strutture e degli impianti sportivi di proprietà comunale presso il centro sportivo 1° maggio, per il Campo "Bonetti", per il campo posto in S. Vito e per il campo da tennis e palestra posti nel centro sportivo 1^ Maggio
- Presentato il progetto Scuola Sport per il servizio civile per l'anno 2008 rivolto ai ragazzi dai 18 ai 28 anni
- E' stato mantenuto costante il servizio di gestione e controllo dell'uso delle palestre e degli impianti sportivi.

Attività non previste nel programma:

- Realizzata in collaborazione con l'Istituto comprensivo S. Fabiani la Festa di fine anno scolastico, nell'anfiteatro della scuola
- Promossa la Camminata non competitiva "CORRINSIEME" in occasione della festa locale del quotidiano Liberazione.
- E' in corso di realizzazione il progetto "CENTRO DI AVVIAMENTO ALLO SPORT", organizzato in collaborazione con l'associazionismo sportivo locale, non indirizzato a discipline sportive specifiche bensì finalizzato al coinvolgimento dei bambini all'attività ludico motoria, alla prevenzione dell'obesità e dei disturbi alimentari, all'opportunità di apprendere un sano stile di vita, un'occasione per giocare e socializzare, in un ambiente sicuro.
- A disposizione la lunga esperienza dell'ass.ne F.C. Spilamberto, maturata in anni di pratica di scuola calcio, con generazioni di bambini, l'entusiasmo della Polisportiva San Vito e il desiderio di offrire una nuova opportunità a tutti i bambini che vogliono muoversi giocare insieme avvicinarsi allo sport.
- Pubblicato l'avviso di bando per la concessione di contributi economici nell'anno 2008 a sostegno di iniziative/progetti diretti alla promozione di attività educativa in ambito ricreativo-sportivo con cui l'Amministrazione comunale intende promuovere la realizzazione di iniziative/progetti di promozione sportiva da parte di associazioni iscritte al registro comunale delle libere forme associative del Comune di Spilamberto.

### 3. FORMAZIONE MUSICALE

- L'attività di promozione e didattica della musica e le principali e tradizionali rassegne hanno rispettato il programma.
- E' stata messa a punto la nuova convenzione che, a partire dal 1 gennaio 2008, per tre anni regolerà il rapporto tra Amministrazione Comunale e Corpo bandistico "G. Verdi" di Spilamberto.

Attività realizzate ma non previste.

- "Operetta, canzoni di piazza e dialettali" : 3 novembre, spettacolo musicale.
- Visite ai luoghi spilambertesi della musica e dell'armonia: mese di dicembre, su invito dell'Amministrazione provinciale e dell'Ass.ne Amici della Musica di Modena, nell'ambito di "Note di Passaggio", sono state organizzate 3 visite guidate

al Museo del balsamico, ai “concerti” di campane ed all’antico organo Cipri delle nostre chiese riservati al pubblico dei concerti.

### 3.1 PROMOZIONE DELLA CULTURA, DELL’ARTE E ARCHIVIO STORICO.

Tutte le iniziative programmate sono state concretizzate puntualmente così come già evidenziato nella relazione di verifica degli equilibri di bilancio e progetti di settembre 2007. Da sottolineare che:

- a. la catalogazione dei burattini Preti è stata inserita dalla L.R. 18/2000 fra gli interventi diretti dell’Istituto Regionale per i Beni Culturali e a dicembre 2007 è iniziato il lavoro in base alle regole vigenti.
- b. Bicentenario nascita di G. Obici: le manifestazioni in programma per il Bicentenario della nascita di G. Obici si sono particolarmente distinti anche a livello provinciale con le giornate di studio organizzata in collaborazione con l’Accademia Italiana di Scienze Lettere ed Arti ( 29/10 a Modena e 30/10 a Spilamberto)
- c. “Spilamberto e la sua Rocca” : pubblicati nei tempi concordati gli atti della giornata di studi; curati dall’ufficio cultura stanno ottenendo successo tra studiosi ed esperti del settore per il suo rigore storico – scientifico.
- d. Archivio Storico Comunale, sua promozione e servizio di consultazione.
  - Il progetto “Alla scoperta del nostro territorio” realizzato nell’ambito della Didattica degli archivi con l’istituto comprensivo “S.Fabriani” si è concluso con risultati incoraggianti al punto che proseguirà anche nel 2008.
  - La competente Soprintendenza ha consigliato di rinviare la prevista spolveratura dei documenti, visto che comunque si sostituiscono spesso i contenitori, ed in attesa di provvedere a migliorare le condizioni ambientali che permanendo inadeguate, continuano a dare i problemi connessi alla difficoltà della conservazione e consultazione dell’archivio.
  - Si è provveduto al restauro di alcuni documenti importanti (mappe del centro storico) ed all’acquisto di contenitori in carta speciale.
  - La consultazione è aumentata in modo esponenziale in seguito agli studi effettuati per la conoscenza storica della Rocca Rangoni eseguita ai fini del suo recupero oltre che alle ricerche effettuate da un gruppo di studio costituito da cittadini appassionati di storia locale.

#### Attività realizzate ma non previste.

- Non solo libri, ma occasioni per (...): Incontro con filosofi e scrittori: conferenza nell’ambito della rassegna intercomunale omonima.
- Circuito Castelli Modenesi: nel 2006 il Comune di Spilamberto ha aderito all’associazione omonima che raggruppa tutti gli enti proprietari di castelli della provincia di Modena. L’ufficio cultura dal 2007 ha il compito di curare i rapporti con l’associazione, partecipare agli incontri, redigere i relativi atti amministrativi ed organizzare, per il nostro Comune, le iniziative promosse dal circuito come la partecipazione a fiere ( Fiera del restauro di Ferrara nel marzo 2007), mostre. Sono state redatte schede conoscitive e materiale pubblicitario - promozionale a riguardo in collaborazione con gli altri comuni aderenti e con IBC e MiBAC.

### 3.2 MUSEO ANTIQUARIUM

- La gestione/promozione del museo è stata realizzata nei tempi previsti.

- Attività didattica. Dal mese di settembre è in atto il progetto rivolto alle classi medie dell'istituto comprensivo "S.Fabriani" per far conoscere meglio il museo attraverso visite guidate su argomenti specifici anticipati da lezioni in classe tenute dal personale del museo e dell'ufficio cultura.
- Grazie alla collaborazione instaurata con Università di Bologna e Università di Modena e Reggio sono state discusse due tesi di laurea sui nostri siti.
- Progetto Ex Chiesa Santa Maria degli Angioli: Da dicembre, dopo un incontro con il Soprintendente ai beni archeologici dell'Emilia-Romagna, si sta mettendo a punto il Comitato scientifico che dovrà intervenire sul progetto per la realizzazione del nuovo Antiquarium nell'ex chiesa.
- Occorre come sempre ricordare che il museo resta aperto al pubblico grazie al lavoro volontario del Gruppo naturalisti di Spilamberto.

#### Attività realizzata ma non prevista:

- Oratorio e ospitale di S. Bartolomeo in località S.Pellegrino: coordinamento rapporti tra Soprintendenza, ICEA ed Amministrazione Comunale dell'attività di indagine archeologica del sito.
- Collaborazione nell'organizzazione della campagna di prime indagini archeologiche in Rocca
- Adesione all' "Indagine sugli istituti di antichità e d'arte e i luoghi di cultura non statali" su invito di ISTAT.

## **4. PROMOZIONE DEL TERRITORIO - TURISMO**

E' stata svolta come da programma la gestione dell'attività ordinaria. Pertanto si sono svolte, puntualmente, le azioni di promozione turistica in collaborazione con il Servizio Turismo-Sport e il Servizio Cultura della Provincia di Modena. In particolare si sono intensificati i rapporti con l'Ufficio Informazione dell'Unione Terre di Castelli per la diffusione delle informazioni, per la programmazione e la stampa delle pubblicazioni e per l'organizzazione delle manifestazioni. Si sono redatti progetti, per la partecipazione a bandi provinciali, grazie a cui il progetto denominato "Balsamici Saponi... tra eventi ed offerta museale" è stato ammesso in graduatoria per il conseguimento di contributi al fine realizzare nel 2008 una Fiera di Ottobre ancora più prestigiosa. Inoltre, nello specifico fino a luglio, mese in cui l'Ufficio informazione è diventato effettivamente operativo presso il Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale, l'Ufficio ha fornito un servizio di prima accoglienza ai turisti. E' aumentato l'impegno nell'Associazione "Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale" dato che quotidianamente si è curata la gestione della struttura museale. La decisione dell'associazione di aprire il Museo sei giorni su sette ha aumentato le possibilità di far conoscere il prodotto balsamico e il museo ad esso dedicato. Si è valorizzata la struttura museale in oggetto, svolgendo anche un ruolo di coordinamento tra i visitatori interessati, le altre emergenze artistiche ed enogastronomiche del territorio e gli esercizi commerciali. Sono stati organizzati percorsi turistici per i gruppi organizzati e puntualmente sono stati tenuti i contatti con gli organi di stampa e di informazione.

E' stato realizzato, in collaborazione con l'Ufficio Comunicazione, Cultura e Sport, il calendario delle manifestazioni più importanti che sono state programmate per il 2007.

Anche nel periodo autunnale sono proseguite le iniziative dedicate ai prodotti tipici spilambertesi; si sono concretizzati gli sforzi per pubblicizzare le tipicità del territorio (Aceto Balsamico Tradizionale di Modena, amaretti e nocino). Tutto questo è stato possibile anche grazie alla collaborazione con l'Associazione "Ordine del Nocino Modenese" e con la Condotta Slow

Food di “Vignola e Valle del Panaro”, associazione in cui l’ufficio turismo riveste il ruolo di membro del comitato direttivo.

Si è proceduto, grazie alla collaborazione col Servizio Interventi Economici, all’aggiornamento della “Guida all’ospitalità 2008” facendo un censimento di tutti gli esercizi commerciali, delle strutture ricettive e delle attrazioni di Spilamberto. Inoltre si è proceduto alla redazione del calendario delle manifestazioni turistiche ricorrenti nel paese di al fine dell’inserimento di questi dati nella sopraccitata guida e nel sito della Provincia di Modena, sezione turismo.

E’ stato redatto, in coordinamento con l’Ufficio Turismo di Castelvetro e di Vignola, il progetto “Turismo e promozione territoriale nei paesi dell’Unione Terre di Castelli” per partecipare al bando che permette l’ottenimento di volontari del servizio volontario civile. E’ proseguita la collaborazione con l’Ass. ne Le Botteghe di Messer Filippo sia nell’organizzazione delle iniziative in programma (Fiera di S. Giovanni, Serate d’Estate, Vetrine Motori e Balsamici Sapori, Spilamberto e il Natale) che in quelle non previste (Spilamberto in Fiore, Serata dedicata alla cinematografica d’autore).

In particolare questa collaborazione si è intensificata per l’organizzazione di “Vetrine, Motori e Balsamici Sapori”, manifestazione che ogni anno presenta un programma più vasto e coinvolge più associazioni. Nel 2007 infatti il programma del venerdì sera è stato predisposto e realizzato dal Gruppo Alpini di Spilamberto, in collaborazione con la banda e le botteghe di M. Filippo.

Il programma della manifestazione ha previsto: l’esposizione di trattori antichi, i laboratori per i bambini, la presenza delle aziende agricole, gli stands gastronomici, la terza edizione del concorso “Premia il Gusto” la cottura del mosto a cura delle 15 comunità associate alla Consorzeria, due happy hours, la sfida tre le strade dei vini e dei sapori realizzata in un ristorante allestito in Rocca Rangoni, un motoraduno, un vesparaduno, otto autoraduni, due spettacoli (uno dedicato alla musica lirica e uno dedicato al tango) quattro concerti e una mostra di pittura.

Hanno partecipato alla realizzazione delle iniziative l’ufficio Comunicazione e l’ufficio Interventi economici.

Come da programma si sono realizzate anche le iniziative dedicate al Natale. L’edizione 2007 di “Spilamberto e il Natale” ha visto il coinvolgimento degli alunni dell’Istituto Fabriani sia nella raccolta di fondi per l’Overseas che nella realizzazione degli spettacoli e delle iniziative.

#### Attività realizzate ma non previste:

- l’organizzazione della manifestazione “Spilamberto in fiore” all’interno del cui programma sono state realizzate diverse iniziative come un mercatino dei fiori in centro storico, una sfilata di moda, che ha coinvolto i commercianti locali, e diversi punti di degustazione;
- l’organizzazione del concorso “Disegna il tuo Magalasso”, iniziativa che ha visto il coinvolgimento di trecento alunni dell’Istituto S. Fabriani e la successiva pubblicazione del libro scritto da G. Pederali, che in copertina ha il disegno dell’alunno vincitore del concorso;
- la programmazione e la conseguente realizzazione di alcune iniziative di collegamento (concerto lirico, cene sulla valorizzazione dei prodotti tipici...) tra Vetrine Motori e Balsamici Sapori e la manifestazione biennale internazionale “Gusto Balsamico”;
- la progettazione e la realizzazione dell’ufficio uit (ufficio informazione turistica) dell’Unione Terre di Castelli che è stato trasferito da Vignola a Spilamberto, presso il Museo dell’Aceto Balsamico Tradizionale. Tale ufficio a dicembre del 2007 ha ottenuto il riconoscimento regionale “di qualifica di IAT” (Servizio di Informazione ed Accoglienza Turistica). Il progetto e il conseguimento di tale qualifica, sono stati obiettivi particolarmente impegnativi, sia per il fatto che il servizio iat è un servizio dell’unione terre di castelli (e quindi coinvolge 5 comuni) che per il rispetto dei requisiti, richiesti della delibera regionale 956/05. Il raggiungimento di questi obiettivi è stato

consentito grazie al lavoro posto in essere dal gruppo tecnico specializzato in materia di turismo dell'Unione terre di Castelli, composto anche dall'Ufficio turismo;

- l'attività di promozione della Condotta Slow Food "Vignola e Valle del Panaro";
- la realizzazione del gemellaggio con la Città di Asti, che ha visto l'arrivo a Spilamberto della Confraternita delle terre di Asti, con cui si è attivato un proficuo rapporto di promozione dei due prodotti tipici, Asti Spumante e Balsamico.

#### **4.1 POESIAFESTIVAL '07**

Come da programma sono state portate a termine tutte le iniziative previste nell'edizione 2007 del Festival. Ciò è stato possibile grazie alla collaborazione con l'Ufficio Comunicazione. L'anteprima costituita da 4 iniziative (le letture dei poeti "del Fiorino", il laboratorio "Sensi Inversi" dell'Associazione Saltimbanchi dell'Anima e "il reading di giovani poeti" ha introdotto il Poesia Festival vero e proprio.

La manifestazione è stata dunque supportata da queste quattro iniziative che hanno preparato il pubblico al grande evento poetico, che si è invece aperto il venerdì con la conferenza tenuta da uno dei più importanti poeti italiani viventi Valentino Zeichen. Durante la giornata del sabato si sono realizzate numerose iniziative: le letture di A. Moresco, le videoproiezioni di G. Della Casa, le letture di I. Marescotti e letture supportate da filmati e brani recitati dedicati ad E. Montale realizzate dal Gruppo Delta.

Il poesiafestival '07 si è concluso, a Spilamberto, con le letture dedicate alla poetessa E. Dickinson, recitate da L. Poli e accompagnate dalle musiche di A. Farri. L'iniziativa conclusiva della manifestazione si è rivelata particolarmente fortunata sia per la professionalità degli attori coinvolti che per la scelta del luogo in cui è stato deciso di realizzare l'iniziativa.

##### Attività realizzate ma non previste:

Per la prima volta, durante il poesiafestival, è stata realizzata l'iniziativa denominata "Il paese dei bambini" che ha visto il coinvolgimento di tutti gli istituti comprensivi dell'Unione Terre di Castelli. Ogni Istituto comprensivo ha coinvolto alcune classi nella realizzazione di iniziative poetiche che sono state realizzate in diversi luoghi del centro storico.

La complessità dell'iniziativa è dipesa dal fatto che si sono dovute coordinare le esibizioni delle classi e che è stato necessario allestire ed attrezzare tre palchi per permettere agli alunni di esibirsi.

#### **4.2 FIERA DI SAN GIOVANNI BATTISTA**

L'edizione 2007 è stata inaugurata puntualmente, grazie alla collaborazione della maggior parte degli uffici comunali, con il solito ricco programma. La 137° edizione ha visto alcune attività non previste di grande impegno quali:

- l'affidamento alla Strada dei Vini e dei Sapori della realizzazione della manifestazione in forma più estesa, rispetto alla 136° edizione;
- la collaborazione con Slow Food, per realizzare un'anteprima sulla kermesse "Gusto Balsamico";
- l'uso per la prima volta dell'anfiteatro A. Paziienza e dello stabile attiguo al Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale, quale area dedicata alla multiculturalità e alle iniziative di approfondimento sulle diverse culture del mondo. Le iniziative sono state realizzate grazie alla preziosa collaborazione di Overseas.

Il Direttore Responsabile  
dott. Claudio Tinarelli

	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>8 - Direzione Servizi Culturali e Sportivi</b>	0	0	0	0	0	0
<b>4005 - Cdc Attività culturali e Turismo</b>	0	0	0	0	0	0
<i>4005 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
164 - Attività Espositive: Mq. Superficie espositiva	0	0	0	0	0	0
167 - Attività Espositive: Nr. Visitatori complessivi	18000	18000	0	0	0	0
213 - Biblioteche: Nr. Iniziative	25	0	0	0	0	22
214 - Biblioteche: Nr. Partecipanti ad iniziative	0	0	0	0	0	0
234 - Centri civici e sale polivalenti: Nr. Complessivo Sale Gestite	0	0	0	0	0	0
235 - Centri civici e sale polivalenti: Nr. Convenzioni uso locali	0	0	0	0	0	0
237 - Centri Civici e sale polivalenti: Nr. Strutture	0	0	0	0	0	0
29 - Archivio Storico: Nr. Pezzi archivio storico	11	0	0	1444	1451	1451
419 - Sagre, fiere, feste: Nr. Espositori Sagre/Fiere/Feste	0	0	0	0	0	0
420 - Sagre, fiere, feste: Nr. Giornate Durata Sagre/Fiere/Feste	0	0	0	0	0	0
424 - Sagre, fiere, feste: Nr. Visitatori di Sagre/Fiere/Feste	0	0	0	0	0	0
460 - IAT: Nr. Ore/anno apertura al pubblico	0	0	0	0	0	0
463 - IAT: Nr. Realizzazioni materiale promozionale	0	0	0	0	0	0
464 - IAT: Nr. Utenti IAT	0	0	0	0	0	0
524 - Informagiovani: Nr. Utenti Informagiovani	0	0	0	0	0	0
531 - Iniziative culturali: Nr. Partecipanti a Iniziative ricreative	0	0	0	0	0	0
<i>4005 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
165 - Attività Espositive: Nr. Giorni/Anno complessivi di attività espositive	215	211	0	0	0	0
166 - Attività Espositive: Nr. Mostre temporanee Organizzate (codice RCA: CISP001 sub 1 - codice CCB: 17017)	0	0	2	0	8	3
168 - Attività Espositive: Nr. Visitatori di mostre temporanee (codice RCA: CISP001 sub 2)	0	0	3613	0	4770	1930
189 - Biblioteche: Cancellazione dopo mesi nr.	24	24	0	0	0	0
191 - Biblioteche: Nr. Biblioteche	1	1	1	1	1	1
192 - Biblioteche: Nr. Biblioteche con gestione di altro ente pubblico	0	0	0	0	0	0
193 - Biblioteche: Nr. Biblioteche con gestione in appalto no profit	0	0	0	0	0	0
194 - Biblioteche: Nr. Biblioteche con gestione in appalto profit	0	0	0	0	0	0
195 - Biblioteche: Nr. Biblioteche con gestione in economia	1	1	1	1	1	1

196 - Biblioteche: Nr. Giorni/Anno apertura biblioteche (codice CCB: 19013)	303	340	304	304	295	295
197 - Biblioteche: Nr. iscritti biblioteche attivi nell'anno	1393	1580	1764	1873	2013	1774
198 - Biblioteche: Nr. iscritti Totali biblioteche	2955	3254	3555	3767	3963	4114
199 - Biblioteche: Nr. Nuovi iscritti biblioteche nell'anno	266	300	301	212	196	151
200 - Biblioteche: Nr. Posti disponibili per la consultazione (codice CCB: 19011)	0	0	0	60	80	80
201 - Biblioteche: Nr. Prestiti (codice RCA: CISP003 sub 2; codice CCB: 19012)	21690	15868	16548	18297	22625	17980
202 - Biblioteche: Nr. Strutture ospitanti biblioteche (codice RCA: CISP003 sub 1)	0	1	1	1	1	1
203 - Biblioteche: Nr. Volontari / obiettori utilizzati biblioteca	1	0,5	0,25	0,25	1	1
204 - Biblioteche: Nr. Volumi disponibili al prestito (codice CCB: 19010)	21690	23538	25740	27678	29389	31714
205 - Biblioteche: Orario estivo: media ore/giorno di apertura biblioteca	5,5	5,5	5,5	5,5	4,3	4,3
206 - Biblioteche: Orario estivo: Nr. giorni/ settimana apertura biblioteca	6	6	6	6	6	6
207 - Biblioteche: Orario estivo: Nr. Ore/Settimana apertura al pubblico	33	33	33	33	27	27
208 - Biblioteche: Orario invernale: media ore/giorno di apertura biblioteca	5,5	5,5	5,5	5,5	6	6
209 - Biblioteche: Orario invernale: Nr. giorni/settimana apertura biblioteca	6	6	6	6	6	6
210 - Biblioteche: Orario invernale: Nr. Ore/Settimana apertura al pubblico	33	33	33	33	29	29
211 - Biblioteche: Stima % dei costi del prestito su costi totali	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65	0,65
212 - Biblioteche: Totale opere conservate (codice RCA: CISP003 sub 3)	21690	32146	34348	36236	37947	40228
273 - Promozione Turistica: Nr. Domande presentate colonie, soggiorni stagionali, terme (codice CCB: 14017)	0	0	0	0	0	0
274 - Promozione Turistica: Nr. Domande soddisfatte colonie, soggiorni stagionali, terme (codice CCB: 14018)	0	0	0	0	0	0
275 - Promozione Turistica: Nr. Stabilimenti balneari (codice RCA: CISP020)	0	0	0	0	0	0
276 - Promozione Turistica: Nr. Utenti colonie, soggiorni stagionali, stabilimenti termali (codice CCB: 14090)	0	0	0	0	0	0
28 - Archivio Storico: Nr. Consultazioni Archivio Storico	11	11	95	0	0	0
302 - Promozione Turistica: Nr. Domande presentate convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli (codice CCB: 14013)	0	0	0	0	0	0
303 - Promozione Turistica: Nr. Domande soddisfatte convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli (codice CCB: 14014)	0	0	0	0	0	0
304 - Promozione Turistica: Nr. Utenti convitti, campeggi, case per vacanze, ostelli (codice CCB: 14088)	0	0	0	0	0	0
422 - Sagre, fiere, feste: Nr. Sagre/Fiere/Feste	0	0	0	0	0	0
462 - IAT: Nr. Punti di servizio di informazione turistica (codice RCA: CISP023)	0	1	1	1	0	0
5246 - Corsi Adulti: Nr. Corsi liberi per adulti (codice RCA: CISP014 sub 2)	0	3	4	4	15	1
5247 - Corsi Adulti: Nr. Domande presentate corsi liberi per adulti (Codice CCB: 14021)	0	0	95	96	234	233
5248 - Corsi Adulti: Nr. Domande soddisfatte corsi liberi per adulti (Codice CCB 14022)	0	0	95	96	234	233
5249 - Corsi Adulti: Nr. Partecipanti a corsi liberi per adulti (codice RCA: CISP014 sub 1; codice CCB: 14092)	0	95	95	96	224	193

528 - Iniziative culturali: Nr. Complessivo iniziative/Manifestazioni/Rappresentazioni ecc. effettuate (escluse mostre temporanee) (codice RCA: CISP001 sub 1)	0	83	84	137	182	159
529 - Iniziative culturali: Nr. Complessivo partecipanti a iniziative/Manifestazioni/Rappresentazioni ecc. effettuate (escluse mostre temporanee) (codice RCA: CISP001 sub 2)	0	22000	21000	22000	62000	60995
530 - Iniziative culturali: Nr. Iniziative ricreative (codice RCA: CISP018)	0	3	4	4	4	3
532 - Iniziative culturali: Nr. Strutture per iniziative ricreative (codice RCA: CISP019)	0	0	0,5	5	7	9
602 - Biblioteche: Nr. addetti biblioteche (Codice CCB: 19009)	0	0	0	1,25	1,82	1,82
603 - Teatri, Cinema: Nr. Addetti Servizio Teatri (Codice CCB: 17009)	0	0	0	0	0,16	0,1
604 - Musei, pinacoteche, gallerie: Nr. Addetti musei, pinacoteche, gallerie (Codice CCB: 17015)	0	0	0	0,25	0,5	0,5
685 - Musei, Pinacoteche, Gallerie: Mq. Gestiti (superficie espositiva) (codice CCB: 17014)	150	150	1500	600	600	600
686 - Musei, Pinacoteche, Gallerie: Nr. Complessivo Musei, Pinacoteche e Gallerie (codice RCA: CISP002 sub 1 - codice CCB: 14058)	0	2	2	2	1	1
687 - Musei, Pinacoteche, Gallerie: Nr. Giorni/Anno di apertura al pubblico (codice CCB: 17016)	0	0	127	300	194	200
688 - Musei, Pinacoteche, Gallerie: Nr. Visitatori Musei, Pinacoteche e Gallerie (codice RCA: CISP002 sub 2 - codice CCB: 14057)	0	11000	11000	12000	7180	6000
690 - Nolo Locali: Nr. Domande presentate nolo locali (codice CCB: 14070)	0	0	0	0	430	332
691 - Nolo Locali: Nr. Domande soddisfatte nolo locali (codice CCB: 14071)	0	0	0	0	415	332
692 - Nolo Locali: Nr. Giorni complessivi di utilizzo (nolo) (codice CCB: 14116)	0	0	0	0	290	332
7 - Promozione Turistica: Nr. Domande presentate alberghi (codice CCB: 14001)	0	0	0	0	0	0
797 - Promozione Turistica: Nr. Visitatori complessi monumentali (codice RCA: CISP002 sub 3)	0	4000	6000	7000	0	0
8 - Promozione Turistica: Nr. Domande soddisfatte alberghi (codice CCB: 14002)	0	0	0	0	0	0
9 - Promozione Turistica: Nr. Utenti alberghi (codice CCB: 14082)	0	0	0	0	0	0
928 - Teatri, Cinema: Mq. Superficie strutture (codice CCB: 17010)	0	0	500	500	500	500
929 - Teatri, Cinema: Nr. Abbonamenti venduti (codice CCB: 17011)	0	0	0	0	0	0
930 - Teatri, Cinema: Nr. Biglietti venduti (codice CCB: 17012)	0	0	0	0	0	0
931 - Teatri, Cinema: Nr. Posti disponibili (codice CCB: 14053)	0	0	250	250	250	250
932 - Teatri, Cinema: Nr. Rappresentazioni/Spettacoli (codice RCA: CISP002 sub 6 - codice CCB: 14063)	0	16	20	23	21	15
933 - Teatri, Cinema: Nr. Servizi accessori (codice CCB: 17013)	0	0	0	0	0	0
934 - Teatri, Cinema: Nr. Spettatori di Rappresentazioni/Spettacoli (codice RCA: CISP002 sub 7 - codice CCB: 14052)	0	3600	3800	4500	4800	3000
935 - Teatri, Cinema: Nr. Strutture (codice RCA: CISP002 sub 5)	0	2	1	1	1	1
<b>4006 - Cdc Turismo</b>						
5250 - Museo balsamico: n. iniziative						10
5251 - Museo balsamico: n. visitatori						6200
5252 - Museo balsamico: mq. Gestiti						250
5253 - Museo balsamico: n. gg./anno di apertura al pubblico						190

795 - Promozione Turistica: Nr. Iniziative di promozione turistica	0	0	0	0	0	71
796 - Promozione Turistica: Nr. Partecipanti a Iniziative di promozione turistica	0	0	0	0	0	43300
790 - Promozione Turistica: Nr. Aree archeologiche	0	0	0	0	0	0
791 - Promozione Turistica: Nr. Associazioni Coordinate per iniziative a sostegno del turismo locale	0	0	0	0	0	0
792 - Promozione Turistica: Nr. Bandiere arancioni	0	0	0	0	0	0
793 - Promozione Turistica: Nr. Convenzioni con enti/istituzioni per promozione turistica del territorio	0	0	0	0	0	0
794 - Promozione Turistica: Nr. Giornate di Iniziative di promozione turistica	0	0	0	0	0	0
10 - Promozione Turistica: Nr. Domande presentate alberghi diurni e bagni pubblici (codice CCB: 14005)	0	0	0	0	0	0
11 - Promozione Turistica: Nr. Domande soddisfatte alberghi diurni e bagni pubblici (codice CCB: 14006)	0	0	0	0	0	0
12 - Promozione Turistica: Nr. Utenti alberghi diurni, bagni pubblici (codice CCB: 14084)	0	0	0	0	0	0
<b>4010 - Cdc Sport</b>	0	0	0	0	0	0
<i>4010 - Indicatori di attività</i>	0	0	0	0	0	0
479 - Impianti Sportivi: Nr. Palestre	5	5	0	0	0	6
480 - Impianti Sportivi: Nr. Altri impianti (centri sportivi polivalenti, bocciodromo, ecc.)	0	0	0	0	0	0
482 - Impianti Sportivi: Importo manutenzione ordinaria impianti sportivi in appalto	0	0	0	0	0	0
483 - Impianti Sportivi: Nr. Interventi manutenzione ordinaria impianti sportivi effettuati in economia	0	0	0	0	0	0
486 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo altri impianti altre categorie di utenza (associazioni, gruppi spontanei, ecc.)	0	0	0	0	0	0
487 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo altri impianti Scuole	0	0	0	0	0	0
488 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo altri impianti società concessionarie	0	0	0	0	0	0
489 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo altri impianti Utenti privati	0	0	0	0	0	0
490 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo palestre altre categorie di utenza (associazioni, gruppi spontanei, ecc.)	2500	2412	0	0	0	0
491 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo palestre Scuole	0	0	0	0	0	0
492 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo palestre società concessionarie	0	0	0	0	0	0
493 - Impianti Sportivi: Nr. Ore/anno utilizzo palestre Utenti privati	57	94	0	0	0	0
786 - Iniziative Sportive: Nr. Associazioni Coordinate per iniziative sportive	0	0	0	0	0	0
787 - Iniziative Sportive: Nr. Giornate durata Manifestazioni/Iniziative Sportive	0	0	0	0	0	0
789 - Iniziative Sportive: Nr. Partecipanti a Manifestazioni/Iniziative Sportive	0	0	0	0	0	0
<i>4010 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
481 - Impianti Sportivi: Nr. Complessivo Impianti sportivi (codice RCA: CISP022 sub 1 - codice CCB: 14028)	0	5	5	10	28	28
484 - Impianti Sportivi: Nr. Complessivo Utenti impianti sportivi (codice CCB: 14096)	0	0	0	0	0	0
485 - Impianti Sportivi: Nr. Società sportive convenzionate per l'utilizzo degli impianti e palestre (codice RCA: CISP022 sub 2)	0	4	4	4	4	4
788 - Iniziative Sportive: Nr. Manifestazioni/Iniziative Sportive (codice RCA: CISP021)	15	21	15	12	24	26

## **SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE**

### **OBIETTIVI LEGATI ALL'ATTIVITÀ ORDINARIA DI SERVIZIO:**

1. **PROGETTO DI MONITORAGGIO E CONTROLLO ALLA VIABILITÀ NELL'AREA DEL CENTRO STORICO** : il nuovo ordine viario, implementato già nel 2006 ha dimostrato un miglioramento del flusso circolatorio veicolare all'interno del centro urbano e del centro storico. Sono stati attuati diversi controlli alla velocità veicolare entro la zona a limite dei 30km/h; durante tali controlli non si sono accertati particolari comportamenti negativi da parte dei conducenti dei veicoli. Si conferma, inoltre, il soddisfacente risultato raggiunto con la sistemazione delle aree di sosta.
  
2. **PROGETTO DI VISIBILITÀ E PRESIDIO DEL CENTRO STORICO MIRATO A FAVORIRE L'AUMENTO DELLA SICUREZZA ALL'INTERNO DELL'AREA** : tale progetto ha mostrato un buon grado di apprezzamento da parte dei cittadini ed abitanti nella zona del centro storico. L'azione costante di presidio e vigilanza dell'area del centro storico ha contribuito, particolarmente durante le ore pomeridiane e serali, nel creare un adeguato deterrente allo svolgimento di eventi criminosi. Il progetto di vigilanza e visibilità nel centro storico sarà proseguito nell'anno 2008.

Il Resp. Serv. Polizia municipale

Roncaglia Tiziano

Indicatori di attività	Cons. 2002	Cons. 2003	Cons. 2004	Cons. 2005	Cons. 2006	Cons. 2007
<b>10 - Servizio Polizia Municipale</b>	0	0	0	0	0	0
<b>1010 - Cdc Polizia municipale</b>	0	0	0	0	0	0
<i>1010 - Indicatori obbligatori</i>	0	0	0	0	0	0
14 - Nr. Interventi di ordine pubblico per manifestazioni (codice RCA: CISC007)	0	135	140	130	130	130
157 - Km. Medi giornalieri per il servizio di pattugliamento	100	0	55	60	60	60
158 - Nr. contravvenzioni elevate (codice RCA: CISC002 sub 2- codice CCB: 16017)	2399	2664	1850	1948	1701	2120
159 - Nr. contravvenzioni iscritte a ruolo	470	0	529	0	0	0
160 - Nr. Medio agenti impiegati al giorno in attività di controllo/regolazione del traffico comunale (codice RCA: CISC002 sub 1)	6	5	5	3	3	3
161 - Nr. medio di pattuglie circolanti al giorno per vigilanza stradale	2	0	2	2	2	2
162 - Nr. ricorsi gestiti in seguito alle contravvenzioni emesse (codice RCA: CISC002 sub 3)	20	60	40	104	53	79
163 - Nr. Verbali a seguito controlli polizia, edilizia, ecologica e rurale	9	0	7	19	8	12
169 - Nr. Incidenti stradali rilevati (codice RCA: CISC006)	147	146	132	111	120	88
170 - Nr. accertamenti artigianali	29	0	24	51	31	31
173 - Nr. autorizzazioni per passi carrabili	0	0	3	4	0	3
174 - Nr. controlli commerciali	70	0	30	15	25	30
175 - Nr. notifiche effettuate da Polizia Municipale	0	0	0	35	20	12
176 - Nr. ordinanze in materia di circolazione	92	0	117	156	215	227
177 - Nr. trattamenti sanitari obbligatori	4	0	2	2	3	5
178 - Polizia commerciale: Nr. Di ordinanze/ingiunzioni emesse (codice RCA: CISC002 sub 4)	0	6	0	0	0	0
179 - Nr. Fascicoli di polizia giudiziaria	50	0	6	9	12	5
180 - Nr. Verbali redatti di controllo di polizia giudiziaria (codice RCA: CISC001)	190	40	40	9	12	5
346 - Nr. Denunce Di Infortunio	0	0	312	327	306	282
382 - Educazione stradale: Nr. Allievi coinvolti in progetti di educazione stradale	120	0	352	350	350	350
383 - Educazione stradale: Nr. Classi coinvolte in progetti di educazione stradale	15	11	15	16	16	16
384 - Educazione stradale: Nr. Ore/anno in progetti di educazione stradale	50	0	48	32	32	32
423 - Nr. spuntisti medi al giorno mercati settimanali e fiere varie	8	0	48	6	6	6
661 - Messo Comunale: Nr. Commissioni Fuori Territorio	0	0	0	0	0	0
662 - Messo Comunale: Nr. Commissioni Nel Territorio	0	0	0	0	0	0
664 - Messo Comunale: Nr. Notifiche effettuate (codice RCA: CIPA006)	0	1739	1518	1212	1073	1100
665 - Messo Comunale/servizi ausiliari: Km. Percorsi Da Mezzi Gestiti messo (codice RCA: CFSA006 sub 2)	0	0	28022	10000	9500	9500

752 - Nr. Servizi resi pesa pubblica (codice CCB: 14105)	0	0	0	0	0	0
766 - Attività d'ufficio: Indicare complessivamente sul totale del personale la % di attività d'ufficio	0,3	0	55	43	43	43
767 - Attività d'ufficio: Indicare solo per il personale di vigilanza la % di attività d'ufficio	0	0	45	36	36	36
768 - Parco Macchine: Km. Percorsi Da Mezzi Gestiti (codice CCB: 16016)	44500	49676	28022	22671	26171	27000
769 - Nr. Addetti pronto intervento, tutela sicurezza pubblica (codice CCB: 13024)	0	0	6	4	4	4
771 - Parco Macchine: Nr. Autoveicoli (codice CCB: 16015)	2	2	2	2	2	2
772 - Parco Macchine: Nr. Cicli (codice CCB: 16015)	1	0	1	0	0	0
773 - Parco Macchine: Nr. Ciclomotori (codice CCB: 16015)	0	0	0	0	0	0
774 - Parco Macchine: Nr. Furgoni (codice CCB: 16015)	0	0	0	0	0	0
775 - Parco Macchine: Nr. Motoveicoli (codice CCB: 16015)	0	0	0	0	0	0
777 - Parco Macchine: Nr. Stazione/ufficio mobile (codice CCB: 16015)	0	0	1	1	1	1
778 - Parco Macchine: Nr. Veicoli speciali (fuori strada, furgoni per segnaletica, ecc.) (codice CCB: 16015)	0	0	0	0	0	0
840 - Sanzioni Amministrative: Anno in cui sono state elevate le sanzioni amministrative nel ruolo anno X - 1	2000	0	2001	-1	0	0
841 - Sanzioni Amministrative: Anno in cui sono state elevate le sanzioni amministrative nel ruolo anno X - 2	1999	0	2000	2000	2001	2001
842 - Sanzioni Amministrative: Anno in cui sono state elevate le sanzioni amministrative nel ruolo anno X (anno in oggetto)	2	0	2002	0	0	2003
843 - Sanzioni Amministrative: Importo ruoli emessi nel anno X (anno in oggetto)	1998	0	71659,08	0	0	0
844 - Sanzioni Amministrative: Importo ruoli emessi nell'anno X - 1	0	0	0	71659	0	0
845 - Sanzioni Amministrative: Importo ruoli emessi nell'anno X - 2	0	0	0	0	71659	0
846 - Sanzioni Amministrative: Importo sanzioni amministrative erogate anno X - 1	151614	0	0	196825	166909	157347
847 - Sanzioni Amministrative: Importo sanzioni amministrative erogate anno X - 2	148466,7	0	0	143073	160000	1669093
848 - Sanzioni Amministrative: Importo sanzioni amministrative erogate anno X (anno in oggetto)	133040,5	0	193086,9	226542	157347	289253
849 - Sanzioni Amministrative: Incassi sanzioni amministrative erogate anno X - 1	147348,8	0	0	194881	151057	142395
850 - Sanzioni Amministrative: Incassi sanzioni amministrative erogate anno X - 2	116048,5	0	0	149693	109573	114321
851 - Sanzioni Amministrative: Incassi sanzioni amministrative erogate anno X (anno in oggetto)	0	0	143073,4	0	144751	267824
949 - TOSAP: Nr. Autorizzazioni per occupazione suolo rilasciate (codice RCA: CIPA010)	30	0	22	45	54	53

# *GLI INVESTIMENTI*

**VI**

1. Le spese d'investimento
2. Spese in conto capitale
3. Spese in conto capitale - Finanziamento

# LE SPESE D'INVESTIMENTO

1. Gli interventi inizialmente programmati dall'Amministrazione per l'esercizio al quale si riferisce il consuntivo sono stati previsti:

- nel bilancio annuale – Tit. II: Spese in conto capitale      €      3.827.532

2. Gli interventi avviati a realizzazione, con le risorse finanziarie reperite, sono definiti dagli impegni assunti, secondo i prospetti che seguono nei quali sono evidenziati anche i pagamenti avvenuti in conto degli impegni, che consentono la valutazione dello stato di avanzamento degli investimenti che nel corso dell'anno sono stati iniziati. Per avere un quadro complessivo dell'attività svolta nell'anno in esame nel settore degli investimenti occorre tener conto delle risultanze relative alla gestione dei residui passivi del conto capitale, secondo il quadro riassuntivo compreso nella parte della relazione dedicata alla gestione dei residui. E' noto infatti che i programmi d'investimento, soprattutto quelli relativi alle opere pubbliche, comprendono le fasi della progettazione, finanziamento ed appalto che impegnano spesso interamente l'esercizio nel quale sono stati inclusi, per cui l'effettivo avanzamento dei programmi stessi si ha nell'esercizio – o negli esercizi – immediatamente successivi.

3. Nelle pagine che seguono sono state indicate le fonti delle risorse con le quali è stato provveduto al finanziamento delle previsioni di spesa impegnate.

4. Si ritiene opportuno dare atto che secondo le risultanze del conto consuntivo la capacità del Comune di ricorrere a mutui dal 1° gennaio 2008 è la seguente:

a) Entrate accertate di parte corrente, secondo il consuntivo (Tit. I,II,III)	€	8.809.760,00
Limite d'impegno per interessi passivi su mutui (15 % dell'importo di cui alla lett. a)	€	1.321.464,00
Interessi passivi sui mutui in ammortamento nell'anno successivo a quello al quale si riferisce il conto, risultanti dal relativo bilancio	€	306.132,00
b) Importo impiegabile per interessi relativi a nuovi mutui	€	
c) L'importo impiegabile consente l'assunzione di mutui alle condizioni previste dalla Cassa Depositi e Prestiti per	€	

=====

# SPESE IN CONTO CAPITALE

## *Risultanze del consuntivo*

SEZIONE	DENOMINAZIONE	Previsioni definitive	Impegni	% 4 su 3	Pagamenti	% 6 su 4
1	2	3	4	5	6	7
	<b>FUNZIONI</b>					
1	Amministrazione generale	690.588,69	635.588,69	92	188.049,37	29,6
3	Sicurezza pubblica e difesa					
4	Istruzione	331.528,42	331.528,42	100		0
5	Cultura	6.000,00	6.000,00	100	2.076,00	34,6
6	Settore sportivo ricreativo	1.150.000,00	1.150.000,00	100	4.800,00	0,004
7	Servizi turistici	2.000,00				
8	Trasporti e Viabilità	380.000,00	380.000,000	100	253.878,35	66,8
9	Territorio e Ambiente	1.877.485,54	1.287.451,80	68,6	707.593,26	55,0
10	Azioni ed interventi in campo sociale	837.000,00	36.963,64	0,04	1.963,64	0,05
11	Azioni ed interventi in campo economico					
12	Servizi Produttivi					
	<b>TOTALE</b>	<b>5.274.602,65</b>	<b>3.827.532,55</b>	<b>72,6</b>	<b>1.158.360,62</b>	<b>30,3</b>

# **SPESE IN CONTO CAPITALE**

## **FINANZIAMENTO**

### *Risultanze del consuntivo*

n.	Fonti di finanziamento	Importo accertato
1	Avanzo d'amministrazione 2006 .....	372.835,82
2	Alienazione beni e diritti patrimoniali .....	1.201.557,00
3	Proventi concessioni edilizie + PEEP .....	1.185.309,70
4	Contributi in conto capitale dello Stato, della Regione, della Provincia, di altri enti e di privati .....	858.776,39
5	Mutui concessi dalla Cassa Depositi e Prestiti .....	200.000,00
6	Mutui assunti da altri Istituti - BOC.....	
7	Altre entrate – F.do riserva .....	11.080,00
<b>ENTRATE ACCERTATE – TOTALE</b>		<b>3.829.558,91</b>
<b>SPESE IMPEGNATE – TOTALE</b>		<b>3.827.532,55</b>

# *IL CONTO DEL PATRIMONIO*

# VII

## **Premessa**

1. Il conto del patrimonio rappresenta i risultati della gestione patrimoniale e riassume la consistenza del patrimonio al termine dell'esercizio, evidenziando le variazioni intervenute nel corso dello stesso, rispetto alla consistenza iniziale.
2. Il patrimonio del Comune è costituito dal complesso dei beni e dei rapporti giuridici attivi e passivi di pertinenza dell'ente, suscettibili di valutazione ed attraverso la cui rappresentazione contabile è determinata la consistenza netta della dotazione patrimoniale.
3. Il conto del patrimonio tiene in considerazione le risultanze dell'aggiornamento degli inventari effettuato nell'anno 2007 .
4. La valutazione dei beni è effettuata con le modalità di cui all'art. 230, comma 4, del D.Lgs. n. 267/2000.

**CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) - ESERCIZIO 2007**

Descrizioni	Importi Parziali	Consistenza Iniziale	Variazione da C/Finanziario		Variazioni da Altre Cause		Consistenza Finale
			+	-	+	-	
<b>A) IMMOBILIZZAZIONI</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>I) IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Costi pluriennali capitalizzati		23.418,76	0,00	0,00	0,00	5.204,17	18.214,59
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(2.602,09)			(5.204,17)		(7.806,26)
<b>Totale</b>		<b>23.418,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>5.204,17</b>	<b>18.214,59</b>
<b>II) IMMOBILIZZAZIONI MATERIALI</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Beni Demaniali		9.254.212,70	87.575,54	0,00	1.019.127,95	326.416,41	10.034.499,78
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(5.859.173,51)			(326.416,41)		(6.185.589,92)
2 Terreni (patrimonio indisponibile)		267.706,98	0,00	0,00	0,00	0,00	267.706,98
3 Terreni (patrimonio disponibile)		154.937,07	0,00	0,00	0,00	0,00	154.937,07
4 Fabbricati (patrimonio indisponibile)		16.336.973,31	1.545,84	554.039,49	2.415.855,64	661.490,52	17.538.844,78
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(6.170.769,83)		(226.068,66)	(660.091,58)		(6.604.792,75)
5 Fabbricati (patrimonio disponibile)		3.016.146,34	0,00	35.790,36	0,00	116.794,13	2.863.561,85
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(928.120,71)		(15.338,88)	(116.794,13)		(1.029.575,96)
6 Macchinari, attrezzature e impianti		236.644,83	67.908,58	0,00	10.774,00	69.657,65	245.669,76
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(411.977,14)			(69.641,92)	(13.031,25)	(468.587,81)
7 Attrezzature e sistemi informatici		92.330,18	20.891,65	0,00	0,00	48.900,03	64.321,80
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(331.272,29)			(28.155,79)	(105.100,94)	(254.327,14)
8 Automezzi e motomezzi		58.049,36	25.683,33	0,00	0,00	17.767,39	65.965,30
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(65.483,87)		(6.817,23)	(17.767,39)		(76.434,03)
9 Mobili e macchine d'ufficio		108.303,27	14.762,05	0,00	599,79	41.201,83	82.463,28
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(270.147,90)			(40.769,82)	(3.648,01)	(307.269,71)
10 Universalita' di beni (patrimonio indisponibile)		51.473,98	0,00	0,00	0,00	21.888,95	29.585,03
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(262.217,55)			(21.166,64)	(2.669,94)	(280.714,25)
11 Universalita' di beni (patrimonio disponibile)		215.972,86	1.356,00	0,00	87.816,21	0,00	305.145,07
(relativo fondo di ammortamento in detrazione)		(84.716,21)				(84.716,21)	
12 Diritti reali su beni di terzi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
13 Immobilizzazioni in corso		5.211.540,40	2.556.522,65	0,00	0,00	3.446.542,43	4.321.520,62
<b>Totale</b>		<b>35.004.291,28</b>	<b>2.776.245,64</b>	<b>589.829,85</b>	<b>3.534.173,59</b>	<b>4.750.659,34</b>	<b>35.974.221,32</b>
<b>III) IMMOBILIZZAZIONI FINANZIARIE</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Partecipazioni in:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		54.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54.000,00
c) altre Imprese		105.060,00	0,00	0,00	0,00	0,00	105.060,00
2 Crediti verso:		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) - ESERCIZIO 2007**

Descrizioni	Importi Parziali	Consistenza Iniziale	Variazione da C/Finanziario		Variazioni da Altre Cause		Consistenza Finale
			+	-	+	-	
a) Imprese controllat		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
c) altre Imprese		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Titoli (Investimenti a medio e lungo termine)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
4 Crediti di dubbia esigibilita` (detratto il fondo svalutazione crediti)		4.000,00	0,00	0,00	12.601,11	0,00	16.601,11
5 Crediti per depositi cauzionali		7.467,92	0,00	0,00	0,00	0,00	7.467,92
<b>Totale</b>		170.527,92	0,00	0,00	12.601,11	0,00	183.129,03
<b>TOTALE IMMOBILIZZAZIONI</b>		35.198.237,96	2.776.245,64	589.829,85	3.546.774,70	4.755.863,51	36.175.564,94
<b>B) ATTIVO CIRCOLANTE</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) RIMANENZE		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) CREDITI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Verso contribuenti		3.613.342,71	1.982.135,05	3.177.940,85	0,00	11.809,87	2.405.727,04
2 Verso enti e sett. pubblico allargato		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Stato - correnti		0,00	75.620,05	0,00	0,00	0,00	75.620,05
a) Stato - capitale		17.000,00	128.264,21	17.000,00	0,00	0,00	128.264,21
b) Regione - correnti		42.200,23	70.000,00	42.200,23	0,00	0,00	70.000,00
b) Regione - capitale		180.000,00	276.755,52	90.000,00	0,00	0,00	366.755,52
c) Altri - corrent		95.673,47	3.030,00	92.188,58	9.539,67	0,00	16.054,56
c) Altri - capitale		539.600,00	239.300,00	37.317,34	0,00	230.282,66	511.300,00
3 Verso debitori diversi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Verso utenti di servizi pubblici		100.328,86	185.098,53	76.313,27	0,00	7.862,39	201.251,73
b) Verso utenti di beni patrimoniali		96.993,06	336.867,65	8.868,54	0,00	2.444,00	422.548,17
c) verso altri - corrente		183.663,32	238.577,24	106.081,41	4.603,24	0,00	320.762,39
c) verso altri - capitale		1.953.195,36	499.444,50	497.075,27	0,00	59.339,52	1.896.225,07
d) da alienazioni patrimoniali		389.371,99	765.780,38	346.721,78	728,58	0,00	809.159,17
e) per somme corrisposte c/terzi		184.232,84	123.381,19	139.711,67	0,00	3.415,95	164.486,41
4 Crediti per Iva		93.408,86	110.756,84	52.503,66	0,00	281,33	151.380,71
5 Per depositi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
a) Banche		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
b) Cassa Depositi e Prestiti		13.123,48	200.000,00	0,00	0,00	0,00	213.123,48
<b>Totale</b>		7.502.134,18	5.235.011,16	4.683.922,60	14.871,49	315.435,72	7.752.658,51
III) ATTIVITA` FINANZIARIE CHE NON COSTIT. IMMOBIL.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Titoli		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

CONTO DEL PATRIMONIO (ATTIVO) - ESERCIZIO 2007

Descrizioni	Importi Parziali	Consistenza Iniziale	Variazione da C/Finanziario		Variazioni da Altre Cause		Consistenza Finale
			+	-	+	-	
IV) DISPONIBILITA` LIQUID		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Fondo di cassa		1.425.468,32	12.970.477,51	12.972.005,98	0,00	0,00	1.423.939,85
2 Depositi bancari		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale		1.425.468,32	12.970.477,51	12.972.005,98	0,00	0,00	1.423.939,85
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE		8.927.602,50	18.205.488,67	17.655.928,58	14.871,49	315.435,72	9.176.598,36
C) RATEI E RISCONTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Ratei attivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti attivi		25.479,16	0,00	0,00	47.417,42	25.479,16	47.417,42
TOTALE RATEI E RISCONTI		25.479,16	0,00	0,00	47.417,42	25.479,16	47.417,42
TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C)		44.151.319,62	20.981.734,31	18.245.758,43	3.609.063,61	5.096.778,39	45.399.580,72
D) OPERE DA REALIZZARE		5.737.207,25	2.669.171,93	1.640.513,55	0,00	295.540,15	6.470.325,48
E) BENI CONFERITI IN AZIENDE SPECIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F) BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		5.737.207,25	2.669.171,93	1.640.513,55	0,00	295.540,15	6.470.325,48

**CONTO DEL PATRIMONIO (PASSIVO) - ESERCIZIO 2007**

Descrizioni	Importi Parziali	Consistenza Iniziale	Variazione da C/Finanziario		Variazioni da Altre Cause		Consistenza Finale
			+	-	+	-	
A) PATRIMONIO NETT		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Netto patrimoniale		18.995.708,33	0,00	0,00	480.685,58	0,00	19.476.393,91
II) Netto da beni demaniali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE PATRIMONIO NETTO		18.995.708,33	0,00	0,00	480.685,58	0,00	19.476.393,91
B) CONFERIMENTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Conferimenti da trasferimenti in c/capitale		7.641.121,40	1.324.197,25	103.717,00	0,00	347.770,63	8.513.831,02
II) Conferimento da concessioni di edificare		5.547.110,44	1.110.000,00	22.628,53	0,00	613.850,76	6.020.631,15
TOTALE CONFERIMENTI		13.188.231,84	2.434.197,25	126.345,53	0,00	961.621,39	14.534.462,17
C) DEBITI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Debiti di finanziamento		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 per finanziamenti a breve termine		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 per mutui e prestiti		2.602.624,71	200.000,00	185.600,00	0,00	0,00	2.617.024,71
3 per prestiti obbligazionari		4.254.333,48	0,00	186.933,98	0,00	0,00	4.067.399,50
4 per debiti pluriennali		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Debiti di funzionamento		2.496.927,31	1.710.529,07	1.954.903,52	0,00	46.501,66	2.206.051,20
III) Debiti per IVA		30.658,82	18.471,52	7.653,48	0,00	0,00	41.476,86
IV) Debiti per anticipazioni di Cassa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
V) Debiti per somme anticipate da terzi		287.907,24	202.431,64	228.700,49	0,00	14,44	261.623,95
VI) Debiti verso		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
1 Imprese controllate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
2 Imprese collegate		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3 Altri (aziende speciali, Consorzi, Istituzioni)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
VII) Altri debiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE DEBITI		9.672.451,56	2.131.432,23	2.563.791,47	0,00	46.516,10	9.193.576,22
D) RATEI E RISCOINTI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Ratei Passivi		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II) Risconti passivi		2.294.927,89	0,00	0,00	0,00	99.779,47	2.195.148,42
TOTALE RATEI E RISCOINTI		2.294.927,89	0,00	0,00	0,00	99.779,47	2.195.148,42
TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D)		44.151.319,62	4.565.629,48	2.690.137,00	480.685,58	1.107.916,96	45.399.580,72
<b>CONTI D'ORDINE</b>							
E) IMPEGNI OPERE DA REALIZZARE		5.737.207,25	2.669.171,93	1.640.513,55	0,00	295.540,15	6.470.325,48
F) CONFERIMENTI IN AZIENDE SPECIALI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) BENI DI TERZI		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TOTALE CONTI D'ORDINE		5.737.207,25	2.669.171,93	1.640.513,55	0,00	295.540,15	6.470.325,48

Con la presente relazione la Giunta comunale, adempiendo a quanto prescritto dall'art. 151 del D.Lgs. 267/2000, illustra al Consiglio i risultati della gestione dell'esercizio 2007, desunti dal conto consuntivo, con le valutazioni in ordine all'efficacia dell'azione dalla stessa condotta, sulla base dei risultati conseguiti in rapporto ai programmi ed ai costi sostenuti. Si include il conto economico oltre a quello del Patrimonio.

Spilamberto lì

p. La Giunta comunale

Il Sindaco  
(Francesco Lamandini)

---

Il Segretario comunale  
(Stracuzzi Dott. Carmelo)

---

Il Ragioniere comunale  
(Sernesi Rag. Onelia)

---

Gli Assessori

---

---

---

---

---

---

---

---

---