

lì, _____

Al Comune di Spilamberto

OGGETTO: RICHIESTA UTILIZZO **SALA DELLA PIAZZA** **SALA DEL TORRIONE**
(D. CC. n. 9 DEL 25/02/2019)

Il sottoscritto _____

per nome e per conto di (dati condominio, associazione ecc...) _____

_____ Via _____

CAP _____ Città _____ Prov. _____

P. IVA _____ e C.F. _____

Spedire fattura a _____

_____ mail _____

Codice destinatario fattura elettronica _____

PREVIA PRESA VISIONE DELLE CONDIZIONI E DEL TARIFFARIO APPLICATO PER L'UTILIZZO DELLA SALA

CHIEDE

al Comune di Spilamberto l'utilizzo della sala come segue:

a uso gratuito **a uso agevolato** **a pagamento**

per il giorno _____ orario _____

per il seguente motivo _____

SI IMPEGNA

- a) a pagare la somma di € _____ quale corrispettivo d'uso della sala all'atto del rilascio dell'autorizzazione;
- b) ad utilizzare i locali esclusivamente per gli scopi richiesti;
- c) a rispettare i limiti di capienza massima come di seguito indicato:
 - sala della piazza capienza massima 29 persone;
 - sala del torrione capienza massima 25 persone;
- d) a rispettare tutte le altre disposizioni contenute nel regolamento per la concessione in uso di sale di proprietà comunale, con particolare riferimento all'art. 2 bis relativamente al divieto di utilizzo per iniziative che si richiamino direttamente all'ideologia fascista, ai suoi linguaggi e rituali, alla sua simbologia o che esibiscano o praticino forme di discriminazione non rispettando l'art. 3 della Costituzione.
Si impegna inoltre, sotto la propria responsabilità al rispetto della XII Disposizione transitoria e finale della Costituzione e della relativa legge di attuazione (legge 20 giugno 1952 n. 645, c.d. Legge Scelba) e della legge 25 giugno 1993 n. 205, c.d. Legge Mancino.
- e) al ripristino delle condizioni di funzionalità e riparazione dei danni eventualmente arrecati;
- f) a vigilare sul corretto e civile uso dei locali e dei beni in esso contenuti, consapevole della responsabilità assunta in relazione all'attività esercitata entro gli stessi, ed in particolare si impegna a far osservare:
 - il divieto di fumare;
 - il divieto di ostruire le uscite di sicurezza
 - le norme di pubblica sicurezza, di igiene e di tutela della quiete pubblicaindica quale referente per la vigilanza il sig. _____

IN FEDE _____



**INFORMATIVA per il trattamento dei dati personali
ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016**

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016, l'Ente Comune di Spilamberto, in qualità di " Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei vostri dati personali.

2. Identità e i dati di contatto del titolare del trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è l'Ente Comune di Spilamberto, con sede in Spilamberto, Piazza Caduti Libertà n. 3 – 41057.

Con riferimento al presente procedimento, il Titolare del Trattamento, con atto prot. 20990 del 30/10/2018, ha nominato quale Soggetto Delegato Attuatore il responsabile della struttura finanze ragioneria e bilancio Dott. Adriano Brighenti.

Al fine di semplificare le modalità di inoltrare e ridurre i tempi per il riscontro si invita a presentare le richieste di cui al paragrafo n. 10, all'Ente Comune di Spilamberto, Ufficio Protocollo, via e-mail info@comune.spilamberto.mo.it

3. Il Responsabile della protezione dei dati personali

L'Ente Comune di Spilamberto ha designato quale Responsabile della protezione dei dati la società LepidaSpA (dpo-team@lepidait).

4. Responsabili del trattamento

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati.

Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

5. Soggetti autorizzati al trattamento

I Suoi dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, modus operandi, tutti volti alla concreta tutela dei tuoi dati personali.

6. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dall'Ente Comune di Spilamberto per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del Suo consenso. I dati personali sono trattati per le seguenti finalità: gestione del procedimento per la concessione in uso delle sale di proprietà comunale.

7. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali non sono oggetto di comunicazione o diffusione.

8. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

9. Periodo di conservazione

I Suoi dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

10. I Suoi diritti

Nella qualità di interessati, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali

11. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Suoi dati è facoltativo, ma necessario per le finalità sopra indicate. Il mancato conferimento comporterà l'impossibilità di attivare le vostre richieste specifiche a questo Ente.

Per accettazione, il possessore dei dati _____

Il Responsabile della Struttura, Vista la domanda inoltrata autorizza l'uso della sala richiesta.

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA
