



COMUNE DI SPILAMBERTO

PROVINCIA DI MODENA

DETERMINAZIONE STRUTTURA CULTURA, TURISMO, SPORT E BIBLIOTECA

SERVIZIO STRUTTURA CULTURA, TURISMO, SPORT E BIBLIOTECA

**QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2018 MUSEO DELL'ACETO
BALSAMICO TRADIZIONALE DI MODENA**

Nr. Progr.

243

Data:

10/07/2018

FIRMATO
IL RESPONSABILE
TONIELLI ANTONELLA

OGGETTO:

QUOTA ASSOCIATIVA ANNO 2018 MUSEO DELL'ACETO BALSAMICO TRADIZIONALE DI MODENA

IL RESPONSABILE DELLA STRUTTURA CULTURA, TURISMO, SPORT E BIBLIOTECA

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 28/06/2001 veniva costituita l'Associazione "MUSEO DELL'ACETO BALSAMICO TRADIZIONALE DI MODENA" tra il Comune e la Consorteria dell'Aceto Balsamico Tradizionale di Modena per la realizzazione e successiva gestione del Museo, con il Patrocinio del Presidente della Repubblica e grazie al contributo della Regione Emilia Romagna, Provincia di Modena e Camera di Commercio di Modena;
- che l'Associazione dell'A.B.T.M. ha allestito ed aperto al pubblico il Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale di Modena, di seguito denominato semplicemente come Museo dell'A.B.T.M., all'interno della storica Villa Fabriani a Spilamberto;
- che detto Museo, a seguito dell'inserimento dello stesso nell'ambito di un percorso enogastronomico – culturale che interessa il territorio provinciale, accoglie circa 10.000 visitatori l'anno;
- che presso il Museo dell'A.B.T.M. sono effettuati i servizi di accoglienza dei visitatori, visite guidate, segreteria amministrativa, vigilanza alle sale, biglietteria, gestione e vendita del materiale esposto nella sala del bookshop, catalogazione, archiviazione, pubblicazione ed aggiornamento delle informazioni sul sito internet ecc.;

Vista la richiesta prot.n. 13551 del 09/07/2018 con la quale il Museo del Balsamico Tradizionale richiede la liquidazione della quota associativa annuale per l'anno 2018;

Riscontrato che il presente atto di gestione risponde alle necessità di attuazione dei programmi di attività di competenza della Struttura Cultura Turismo, Sport e Biblioteca;

Ritenuto di provvedere in merito e di assumere il conseguente impegno a carico del bilancio, con imputazione agli esercizi in cui l'obbligazione è esigibile;

Tenuto conto che le apposite dotazioni sono previste al cap. 7550/92 "Quota associativa e contributo Museo" e risultano sufficientemente capiente;

Considerato:

- che con delibera di Consiglio Comunale n. 94 del 18/12/2017, esecutiva, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2018-2020;
- che con delibera di Consiglio Comunale n. 97 del 18/12/2017, esecutiva, e successive modificazioni ed integrazioni è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2018-2020;
- che con deliberazione n. 3 del 8/1/2018, la Giunta Comunale ha approvato il PEG 2018, affidando ai vari Responsabili di Struttura le risorse e gli interventi da gestire;

Visto:

- il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;
- il nuovo Regolamento di Contabilità Armonizzata approvato con deliberazione C.C. n. 45 del 12/06/2017;
- il D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 TUEL;
- il D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.ii;
- il DPR 207/2010 per le parti non abrogate dal D.Lgs. 50/2016;

DETERMINA

Per le motivazioni di cui in premessa che qui si intendono integralmente riportate

1. **di procedere alla liquidazione** della quota associativa annuale per l'anno 2018 all'Associazione Museo dell'Aceto Balsamico Tradizionale di Modena per un importo pari ad € 10.000,00;
2. **di impegnare**, ai sensi dell'articolo 183, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e del principio contabile applicato all. 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011, la complessiva somma di € 10.000,00 corrispondenti ad

DETERMINAZIONE NR. 243 DEL 10/07/2018 - RESPONSABILE: TONIELLI ANTONELLA

obbligazioni giuridicamente perfezionate, con imputazione agli esercizi in cui le stesse sono esigibili: cap. 7550/92 "Quota associativa e contributo Museo" anno 2018 dotato della necessaria disponibilità;

3. **di avere attivato** la procedura di cui all'art. 151 del D.Lgs. 267/2000;
4. **di dare attuazione** alla determinazione ai sensi dell'art. 25 del Regolamento di Contabilità;
5. **di procedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione del sito istituzionale "Amministrazione Trasparente", ai sensi dell'art. 29 del D.Lgs 50/2016;
6. **di procedere**, senza ulteriore atto, alla liquidazione delle spese sulla scorta dei documenti e dei titoli trasmessi dal creditore, nei limiti del relativo impegno, ed entro le scadenze stabilite, previo riscontro di regolarità da parte del Responsabile del Servizio, ai sensi dell'art. 31 del Regolamento di Contabilità.